



แผนอัตรากำลัง ๓ ปี



ขององค์การบริหารส่วนตำบลจิกเทิง
อำเภอतालसुम จังหวัดอุบลราชธานี
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๒๕๖๙



สารบัญ

เรื่อง	หน้า
๑. หลักการและเหตุผล	๓
๒. วัตถุประสงค์	๔
๓. กรอบแนวคิดในการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี	๔
๔. สภาพปัญหาความต้องการของประชาชนในเขตพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบล	๒๗
๕. ภารกิจ อำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล	๓๖
๖. ภารกิจหลักและภารกิจรองที่องค์การบริหารส่วนตำบลจะดำเนินการ	๓๘
๗. สรุปปัญหาและแนวทางในการกำหนดโครงสร้างส่วนราชการและกรอบอัตรากำลัง	๓๘
๘. โครงสร้างการกำหนดส่วนราชการ	๔๕
๙. ภาระค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น	๕๒
๑๐. แผนภูมิโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี	๕๕
๑๑. บัญชีแสดงจัดคนลงสู่ตำแหน่งและการกำหนดเลขที่ตำแหน่งในส่วนราชการ	๖๑
๑๒. แนวทางการพัฒนาข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	๖๖
๑๓. ประกาศคุณธรรม จริยธรรมข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นและพนักงานจ้าง	๖๗
๑๔. ภาคผนวก	๖๘
- สำเนาคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการฯ	
- สำเนารายงานการประชุมฯ	
- สำเนาหนังสือเชิญประชุมคณะกรรมการฯ	



๑. หลักการและเหตุผล

การบริหารจัดการอัตรากำลังของหน่วยงานรัฐ เป็นสิ่งสำคัญและต้องดำเนินการต่อเนื่อง เนื่องจากการกำหนดอัตรากำลังคนในองค์กรหนึ่งจะมีความสัมพันธ์กับการกำหนดอัตราเงินเดือน ค่าจ้าง ค่าตอบแทน ประโยชน์ตอบแทนอื่น และสวัสดิการอื่นๆ อีกมากมาย ที่มีความสัมพันธ์เกี่ยวเนื่องสอดคล้องกัน ประกอบกับแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ – ๒๕๖๖ ขององค์การบริหารส่วนตำบลจิกเทิง จะสิ้นสุดลงในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ ดังนั้นองค์การบริหารส่วนตำบลจิกเทิง จึงจำเป็นต้องจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ – ๒๕๖๙ ให้สอดคล้องและสัมพันธ์กับแผนอัตรากำลังฉบับเดิมเป็นสำคัญ เพื่อให้การบริหารจัดการอัตรากำลังของหน่วยงานให้มีความสมบูรณ์และต่อเนื่อง โดยใช้หลักการและวิธีการ ดังนี้

๑.๑ ประกาศคณะกรรมการกลางข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (ก.กลาง) เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราตำแหน่ง และมาตรฐานของตำแหน่ง ลงวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๕๔ และ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๘ ลงวันที่ ๔ กันยายน ๒๕๕๘ กำหนดให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (ก.จังหวัด) พิจารณากำหนดตำแหน่งข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นว่า จะมีตำแหน่งใด ระดับใด อยู่ในส่วนราชการใด จำนวนเท่าใด ให้คำนึงถึงภาระหน้าที่ความรับผิดชอบ ลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ ความยาก ปริมาณงานและคุณภาพของงาน ตลอดจนทั้งภาระค่าใช้จ่ายด้านบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อบจ., เทศบาล, อบต. และเมืองพัทยา) โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อบจ., เทศบาล, อบต. และเมืองพัทยา) จัดทำแผนอัตรากำลังของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นเพื่อใช้ในการกำหนดตำแหน่ง โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการกลางข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (ก.จังหวัด) ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ และวิธีการที่คณะกรรมการกลางข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (ก.กลาง) กำหนด

๑.๒ คณะกรรมการกลางข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (ก.กลาง) ได้มีมติเห็นชอบประกาศการกำหนดตำแหน่งข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (อบจ., เทศบาล, อบต. และเมืองพัทยา) จัดทำแผนอัตรากำลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อเป็นกรอบในการกำหนดตำแหน่งและการใช้ตำแหน่งข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น โดยเสนอให้คณะกรรมการกลางข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (ก.จังหวัด) พิจารณาให้ความเห็นชอบ โดยกำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อบจ., เทศบาล, อบต. และเมืองพัทยา) แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง เพื่อวิเคราะห์อำนาจหน้าที่และภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อบจ., เทศบาล, อบต. และเมืองพัทยา) วิเคราะห์ความต้องการกำลังคน วิเคราะห์การวางแผนการใช้กำลังคน จัดทำกรอบอัตรากำลังและกำหนดหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการกำหนดตำแหน่งข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี

๑.๓ คณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบลได้ปรับปรุงประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ วิธีการบริหารและการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล และกิจการอันเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลในองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๓ ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๓ เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลมีโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการที่เหมาะสมสอดคล้องกับลักษณะการบริหาร อำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบ ปริมาณงาน และคุณภาพงานที่เพิ่มมากขึ้น ประกอบกับประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง กำหนดกอง สำนัก หรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นขององค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๖๓ ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๓



๑.๔ ดำเนินการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๒๕๖๙ ตามแนวทางในหนังสือ สำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๓๖ ลงวันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๖ และคู่มือการจัดทำและปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙

จากหลักการและเหตุผลดังกล่าวข้างต้น องค์การบริหารส่วนตำบลจิกเทิง จึงได้จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ – ๒๕๖๙ ฉบับนี้ขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลจิกเทิง มีโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ ภารกิจ บทบาท อำนาจหน้าที่และการบริหารงานที่เหมาะสม ไม่ซ้ำซ้อน

๒.๒ เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลจิกเทิง มีการกำหนดประเภทตำแหน่ง สายงาน การจัดอัตรากำลัง โครงสร้างส่วนราชการให้เหมาะสมกับภารกิจอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลจิกเทิง ตามกฎหมายจัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละประเภท และตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

๒.๓ เพื่อให้คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดอุบลราชธานี สามารถตรวจสอบการกำหนดตำแหน่งและการใช้ตำแหน่งข้าราชการหรือพนักงานส่วนตำบล ข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง ว่าถูกต้องเหมาะสมกับภารกิจ อำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบของส่วนราชการนั้นหรือไม่

๒.๔ เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินการวางแผนการพัฒนาศักยภาพขององค์กรองค์การบริหารส่วนตำบลจิกเทิง

๒.๕ เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลจิกเทิง สามารถวางแผนอัตรากำลัง ในการบรรจุแต่งตั้ง พนักงานส่วนตำบล ข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างเพื่อให้การบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบลจิกเทิง เกิดประโยชน์ต่อประชาชน เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจตามอำนาจหน้าที่ มีประสิทธิภาพ มีความคุ้มค่า สามารถลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน มีการลดภารกิจและยุบเลิกหน่วยงานที่ไม่จำเป็น การปฏิบัติภารกิจสามารถให้บริการสาธารณะ แก้ไขปัญหาและสามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนได้เป็นอย่างดี

๒.๖ เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลจิกเทิง สามารถควบคุมภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลให้เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด

๓. กรอบแนวคิดในการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี

คณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๒๕๖๙ ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลจิกเทิง ที่ ๒๐๕/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒ มิถุนายน ๒๕๖๖ โดยมีนายกองค์การบริหารส่วนตำบลจิกเทิง เป็นประธานกรรมการ ปลัดองค์การบริหารส่วน รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล หัวหน้าส่วนราชการ เป็นกรรมการ และมีหัวหน้าสำนักปลัดเป็นกรรมการและเลขานุการ จัดทำร่างแผนอัตรากำลัง ๓ ปี โดยใช้การวิเคราะห์ข้อมูลด้านต่างๆ เช่น การวิเคราะห์ภารกิจ อำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบล โครงสร้างการแบ่งส่วนราชการภายใน การวิเคราะห์ต้นทุนค่าใช้จ่ายของกำลังคน การวิเคราะห์



กระบวนการและเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงาน การวิเคราะห์ผลงานที่ผ่านมา การวิเคราะห์ข้อมูลจากความเห็นแบบ ๓๖๐ องศา การเปรียบเทียบอัตรากำลังกับหน่วยงานอื่น เป็นกรอบแนวคิดในการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ดังต่อไปนี้

๓.๑ การวิเคราะห์ภารกิจ อำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบล

(๑) ตามพระราชบัญญัติสภาตำบล และองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๗ พ.ศ. ๒๕๖๒)

กำหนดอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลในการพัฒนาตำบลทั้งในด้านเศรษฐกิจ สังคม และวัฒนธรรม (มาตรา ๖๖) มีหน้าที่ต้องทำตามมาตรา ๖๗ ดังนี้

๑. จัดให้มีและบำรุงทางน้ำและทางบก
๒. การรักษาความสะอาดของถนน ทางน้ำ ทางเดินและที่สาธารณะ รวมทั้งการจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล
๓. ป้องกันโรคและระงับโรคติดต่อ
๔. ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
๕. ส่งเสริมการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
๖. ส่งเสริมการพัฒนาสตรี เด็กและเยาวชน ผู้สูงอายุและพิการ
๗. คุ้มครอง ดูแลและบำรุงรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
๘. บำรุงรักษาศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่นและวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น
๙. ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ทางราชการมอบหมาย

มีหน้าที่ที่อาจทำกิจกรรมในเขต องค์การบริหารส่วนตำบล ตามมาตรา ๖๘ ดังนี้

๑. ให้มีน้ำเพื่อการอุปโภค บริโภคและการเกษตร
๒. ให้มีและบำรุงไฟฟ้าหรือแสงสว่างโดยวิธีอื่น
๓. ให้มีและบำรุงรักษาทางระบายน้ำ
๔. ให้มีและบำรุงสถานที่ประชุม การกีฬา การพักผ่อนหย่อนใจและสวนสาธารณะ
๕. ให้มีและส่งเสริมกลุ่มเกษตรกร และกิจการสหกรณ์
๖. ส่งเสริมให้มีอุตสาหกรรมในครอบครัว
๗. บำรุงและส่งเสริมการประกอบอาชีพ
๘. การคุ้มครองดูแลและรักษาทรัพย์สินอันเป็นสาธารณสมบัติของแผ่นดิน
๙. หาผลประโยชน์จากทรัพย์สินของ อบต.
๑๐. ให้มีตลาด ท่าเทียบเรือ และท่าข้าม
๑๑. กิจการเกี่ยวกับการพาณิชย์
๑๒. การท่องเที่ยว
๑๓. การผังเมือง

(๒) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองท้องถิ่น

พ.ศ. ๒๕๔๒

กำหนดให้องค์การบริหารส่วนตำบลมีอำนาจและหน้าที่ในการจัดระบบการบริการสาธารณะเพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นของตนเอง ตามมาตรา ๑๖ ดังนี้

๑. การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นของตนเอง
๒. การจัดให้มีและบำรุงรักษาทางบกทางน้ำ และทางระบายน้ำ
๓. การจัดให้มีและควบคุมตลาด ท่าเทียบเรือ ท่าข้าม และที่จอดรถ
๔. การสาธารณูปโภคและการก่อสร้างอื่นๆ
๕. การสาธารณูปการ
๖. การส่งเสริม การฝึก และการประกอบอาชีพ
๗. คู่มือครอง ดูแล และบำรุงรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
๘. การส่งเสริมการท่องเที่ยว
๙. การจัดการศึกษา
๑๐. การสังคมสงเคราะห์ และการพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็ก สตรี คนชรา และผู้ด้อยโอกาส
๑๑. การบำรุงรักษาศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น
๑๒. การปรับปรุงแหล่งชุมชนแออัด และการจัดการเกี่ยวกับที่อยู่อาศัย
๑๓. การจัดให้มีและบำรุงรักษาสถานที่พักผ่อนหย่อนใจ
๑๔. การส่งเสริมกีฬา
๑๕. การส่งเสริมประชาธิปไตย ความเสมอภาค และสิทธิเสรีภาพของประชาชน
๑๖. ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของราษฎรในการพัฒนาท้องถิ่น
๑๗. การรักษาความสะอาด และความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง
๑๘. การกำจัดมูลฝอย สิ่งปฏิกูล และน้ำเสีย
๑๙. การสาธารณสุข การอนามัยครอบครัว และการรักษาพยาบาล
๒๐. การจัดให้มี และควบคุมสุสาน และฌาปนสถาน
๒๑. การควบคุมการเลี้ยงสัตว์
๒๒. การจัดให้มี และควบคุมการฆ่าสัตว์
๒๓. การรักษาความปลอดภัย ความเป็นระเบียบเรียบร้อย และการอนามัย โรงมหรสพ และสาธารณสถานอื่นๆ
๒๔. การจัดการ การบำรุงรักษา และการใช้ประโยชน์จากป่าไม้ ที่ดิน ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
๒๕. การผังเมือง
๒๖. การขนส่ง และการวิศวกรรมจราจร
๒๗. การดูแลรักษาที่สาธารณะ
๒๘. การควบคุมอาคาร
๒๙. การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย



๓๐. การรักษาความสงบเรียบร้อย การส่งเสริมและสนับสนุนการป้องกันและรักษา
ความปลอดภัยในชีวิต และทรัพย์สิน

๓๑. กิจอื่นใด ที่เป็นผลประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นตามที่คณะกรรมการประกาศกำหนด

(๓) ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๘๐)

ยุทธศาสตร์ชาติเป็นภาพฝันของการพัฒนาประเทศ กำหนดวิสัยทัศน์ ที่ว่า “ประเทศไทยมีความ
มั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน เป็นประเทศที่พัฒนาแล้ว ด้วยการพัฒนาตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง” หรือเป็น
คติพจน์ประจำชาติว่า “มั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน” เพื่อสนองตอบต่อผลประโยชน์แห่งชาติ โดยกำหนดยุทธศาสตร์
การพัฒนา ๖ ยุทธศาสตร์ ดังนี้

๑. ยุทธศาสตร์ชาติด้านความมั่นคง

๒. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างความสามารถ
ในการแข่งขัน

๓. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนาและ
เสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

๔. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างโอกาสและ
ความเสมอภาคทางสังคม

๕. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างการเติบโตบน
คุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

๖. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการปรับสมดุลและ
พัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

(๔) แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓

แผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๓ กำหนดเป้าหมายให้ประเทศสามารถก้าวข้ามความท้าทายต่าง ๆ
เพื่อให้ “ประเทศไทยมีความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน เป็นประเทศพัฒนาแล้ว ด้วยการพัฒนาตามหลักปรัชญา
ของเศรษฐกิจพอเพียง” ตามเจตนารมณ์ของยุทธศาสตร์ชาติ โดยอาศัยหลักการและแนวคิด ๔ ประการ ดังนี้

(๑) หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง โดยสืบสาน รักษา ต่อยอดการพัฒนาตามหลักปรัชญาของ
เศรษฐกิจพอเพียง ผ่านการกำหนดทิศทางการพัฒนาประเทศอย่างมีเหตุผล ความพอประมาณ ภูมิคุ้มกันบนฐาน
ของความรู้ คุณธรรม และความเพียร

(๒) การสร้างความสามารถในการ “ล้มแล้ว ลุกไว” โดยมุ่งเน้นการพัฒนาใน ๓ ระดับ ประกอบด้วย

(๑) การพร้อมรับ หรือ ระดับ “อยู่รอด”

(๒) การปรับตัว หรือ ระดับ “พอเพียง”

(๓) การเปลี่ยนแปลงเพื่อพร้อมเติบโตอย่างยั่งยืน หรือ ระดับ “ยั่งยืน”

(๓) เป้าหมายการพัฒนายั่งยืนของสหประชาชาติโดยกำหนดทิศทางการพัฒนาที่อยู่
บนพื้นฐานของแนวคิด “ไม่ทิ้งใครไว้ข้างหลัง”

(๔) การพัฒนาเศรษฐกิจชีวภาพ เศรษฐกิจหมุนเวียน เศรษฐกิจสีเขียว



วัตถุประสงค์และเป้าหมายการพัฒนา

การพัฒนาประเทศในระยะของแผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๓ มีวัตถุประสงค์เพื่อ พลิกโฉมประเทศไทยสู่ “สังคมก้าวหน้า เศรษฐกิจสร้างมูลค่าอย่างยั่งยืน” โดยกำหนดหน้เป้าหมายหลักของการพัฒนาจำนวน ๕ ประการ ประกอบด้วย

- (๑) การปรับโครงสร้างภาคการผลิตและบริการสู่เศรษฐกิจฐานนวัตกรรม
- (๒) การพัฒนาคนสำหรับโลกยุคใหม่
- (๓) การมุ่งสู่สังคมแห่งโอกาสและความเป็นธรรม
- (๔) การเปลี่ยนผ่านการผลิตและบริโภคไปสู่ความยั่งยืน
- (๕) การเสริมสร้างความสามารถของประเทศในการรับมือกับการเปลี่ยนแปลงและความเสี่ยง

ภายใต้บริบทโลกใหม่

หมวดหมู่การพัฒนา

แผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๓ ได้กำหนดหมวดหมู่การพัฒนา จำนวน ๑๓ หมวดหมู่ ซึ่งเป็นการบ่งบอกถึงสิ่งที่ประเทศไทยปรารถนาจะ “เป็น” หรือมุ่งหวังจะ “มี” เพื่อสะท้อนประเด็นการพัฒนาที่มีลำดับความสำคัญสูงต่อการพลิกโฉมประเทศไทยสู่ “สังคมก้าวหน้า เศรษฐกิจสร้างมูลค่าอย่างยั่งยืน” โดยหมวดหมู่ทั้ง ๑๓ ประการ แบ่งออกได้เป็น ๔ มิติ ดังนี้

(๑) มิติภาคการผลิตและบริการเป้าหมาย

- หมวดหมู่ที่ ๑ ไทยเป็นประเทศชั้นนำด้านสินค้าเกษตรและเกษตรแปรรูปมูลค่าสูง
- หมวดหมู่ที่ ๒ ไทยเป็นจุดหมายของการท่องเที่ยวที่เน้นคุณภาพและความยั่งยืน
- หมวดหมู่ที่ ๓ ไทยเป็นฐานการผลิตยานยนต์ไฟฟ้าที่สำคัญของโลก
- หมวดหมู่ที่ ๔ ไทยเป็นศูนย์กลางทางการแพทย์และสุขภาพมูลค่าสูง
- หมวดหมู่ที่ ๕ ไทยเป็นประตูการค้าการลงทุนและยุทธศาสตร์ทางโลจิสติกส์ที่สำคัญของภูมิภาค
- หมวดหมู่ที่ ๖ ไทยเป็นศูนย์กลางอุตสาหกรรมอิเล็กทรอนิกส์อัจฉริยะและอุตสาหกรรมดิจิทัลของอาเซียน

(๒) มิติโอกาสและความเสมอภาคทางเศรษฐกิจและสังคม

- หมวดหมู่ที่ ๗ ไทยมีวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมที่เข้มแข็ง มีศักยภาพสูงและสามารถแข่งขันได้
- หมวดหมู่ที่ ๘ ไทยมีพื้นที่และเมืองอัจฉริยะที่น่าอยู่ ปลอดภัย เติบโตได้อย่างยั่งยืน
- หมวดหมู่ที่ ๙ ไทยมีความยากจนข้ามรุ่นลดลง และมีความคุ้มครองทางสังคมที่เพียงพอเหมาะสม

(๓) มิติความยั่งยืนของทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

- หมวดหมู่ที่ ๑๐ ไทยมีเศรษฐกิจหมุนเวียนและสังคมคาร์บอนต่ำ
- หมวดหมู่ที่ ๑๑ ไทยสามารถลดความเสี่ยงและผลกระทบจากภัยธรรมชาติและ การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

/๔) มิติปัจจัยผลักดัน...



(๔) มิติปัจจัยผลักดันการพลิกโฉมประเทศ

หมวดหมู่ที่ ๑๒ ไทยมีกำลังคนสมรรถนะสูง มุ่งเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ตอบโจทย์การพัฒนา
แห่งอนาคต

หมวดหมู่ที่ ๑๓ ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์ประชาชน

(๕) แผนพัฒนาจังหวัด ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐)

วิสัยทัศน์ “เมืองน่าอยู่ทันสมัย การเกษตรปลอดภัยมูลค่าสูง เศรษฐกิจชีวภาพ ศูนย์กลางการค้า
การลงทุน เมืองท่องเที่ยวแห่งความสุขหลายมิติสู่สากล”

วัตถุประสงค์

(๑) เพื่อเสริมสร้างศักยภาพการพัฒนาจังหวัดให้เป็นเมืองน่าอยู่ทันสมัยส่งเสริมคุณภาพชีวิตที่ดี
ของประชาชน ทั้งทางด้านการศึกษาด้านสุขภาพ ด้านความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน การเข้าถึงระบบ
สาธารณสุขโรคและระบบบริการภาครัฐและมีสภาพแวดล้อมที่เหมาะสมกับการดำรงชีวิต

(๒) เพื่อส่งเสริมให้การเกษตรสามารถยกระดับการผลิตให้มีประสิทธิภาพและได้มาตรฐานเพื่อสร้าง
มูลค่าสินค้าการเกษตร ให้ตอบสนองต่อความต้องการด้วยระบบตลาดนำการผลิตโดยใช้ข้อมูลพื้นฐานด้าน
การเกษตร (Bio Data) และดิจิทัลแพลตฟอร์ม เป็นเครื่องมือในการดำเนินการ

(๓) เพื่อส่งเสริมเศรษฐกิจชีวภาพ (Bio Economy) ด้วยการนำเทคโนโลยีชีวภาพมาใช้ในการเพิ่ม
คุณค่าหรือประยุกต์การ ใช้งานและแปรรูปผลิตภัณฑ์ได้จากการเกษตรและการนำเทคโนโลยีชีวภาพ
มาใช้ประโยชน์เชิงเศรษฐกิจ ทำให้เป็นเศรษฐกิจ ชีวภาพ

(๔) เพื่อเสริมสร้างศักยภาพทางด้านการค้าการลงทุนในพื้นที่จังหวัดเชื่อมโยงกลุ่มจังหวัด ภูมิภาค
และต่างประเทศ

(๕) ภาคการท่องเที่ยวได้รับการพัฒนาและเพิ่มศักยภาพ โดยมีรายได้จากการท่องเที่ยวรวมเพิ่มขึ้น
ตามเกณฑ์ ตัวชี้วัดที่จังหวัดกำหนดในแผนพัฒนาจังหวัด

ตัวชี้วัดความสำเร็จตามเป้าหมายการพัฒนาจังหวัด

(๑) มูลค่าการเพิ่มขึ้นของผลิตภัณฑ์มวลรวมภาคการเกษตรของจังหวัด (GPP) เพิ่มขึ้น เป้าหมาย ๕
ปีร้อยละ ๒ ต่อปี

(๒) มูลค่าการลงทุนเพิ่มขึ้น ร้อยละ ๒ ต่อปี

(๓) ร้อยละที่เพิ่มขึ้นของรายได้ทางการท่องเที่ยวร้อยละ ๒ ต่อปี

ประเด็นการพัฒนาของจังหวัดอุบลราชธานี จังหวัดอุบลราชธานี ได้กำหนดประเด็นการพัฒนา
จังหวัด ไว้ ๕ ประเด็นการพัฒนาตามลำดับความสำคัญ ดังนี้

ประเด็นการพัฒนาที่ ๑ การพัฒนาเมืองน่าอยู่ทันสมัย

วัตถุประสงค์

(๑) การสร้างเสริมพลเมืองให้มีสุขภาพและคุณภาพชีวิตที่ดี
(๒) การพัฒนาและยกระดับคุณภาพทางการศึกษาทุกระดับให้มีคุณภาพ
(๓) ระบบสาธารณสุขโรคพื้นฐานและสิ่งอำนวยความสะดวกเพียงพอ ทันสมัยเป็นมิตรกับ
สิ่งแวดล้อมและสุขภาพ

(๔) พัฒนาและใช้พลังงานที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

(๕) ประชาชนมีความมั่นคงปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน



เป้าหมายและตัวชี้วัด

(๑) เด็กไทยมีระดับสติปัญญาเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า ๑๐๐ (วัดปี ๒๕๖๙)

(๑.๑) ร้อยละ ๙๐ เด็กอายุ ๐-๕ ปีได้รับการตรวจประเมินพัฒนาการ

(๑.๒) ร้อยละ ๘๕ เด็กอายุ ๐-๕ ปีมีพัฒนาการสมวัย

(๑.๓) ร้อยละ ๗๐ ของเด็กพัฒนาล่าช้าได้รับการกระตุ้นพัฒนาการด้วย TED ๔

หรือเครื่องมือมาตรฐานอื่น

(๒) ร้อยละของผลการทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐานเพิ่มขึ้น

(๓) ร้อยละของระบบสาธารณสุขปโภคที่เสริมสร้างคุณภาพชีวิตของประชาชนเพิ่มขึ้น

ร้อยละ ๓ ต่อปี

(๔) ร้อยละของโครงสร้างพื้นฐานและระบบสาธารณสุขปโภคที่ได้รับการยกระดับมาตรฐานเพื่อเสริมสร้างคุณภาพ ชีวิตของประชาชนเพิ่มขึ้น ร้อยละ ๓ ต่อปี

(๕) มีศูนย์เรียนรู้การจัดการขยะสู่ชุมชนคาร์บอนต่ำ จำนวน ๒๕ ศูนย์ (ปีละ ๒๕ ศูนย์)

(๖) สัดส่วนการใช้พลังงานทดแทน เพิ่มขึ้น ร้อยละ ๑ ต่อปี

(๗) สถิติอาชญากรรมลดลง ร้อยละ ๒๕ ต่อปี

แนวทางการพัฒนา/กลยุทธ์

(๑) การขับเคลื่อนให้จังหวัดอุบลราชธานี เป็นศูนย์กลางสุขภาพ (Medical Hub) เป็นศูนย์กลางการรักษาผู้ป่วยที่เด่นชัดและโดดเด่นเฉพาะด้าน

(๒) การพัฒนาเป็นเมืองสุขภาวะดีมีความพร้อมในการตอบสนองทุกความต้องการของผู้อยู่อาศัยในทุกด้านและมีสิ่งอำนวยความสะดวก

(๓) พัฒนาระบบความปลอดภัยและโครงสร้างพื้นฐาน

(๔) ส่งเสริมการเรียนรู้และพัฒนาการเข้าถึงบริการทางด้านการศึกษาย่างเท่าเทียม

(๕) การรักษาความมั่นคงของชาติและความปลอดภัยของประชาชน

(๖) การพัฒนาพลังงานทดแทนและพลังงานสะอาด

(๗) การจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ประเด็นการพัฒนาที่ ๒ การส่งเสริมเกษตรปลอดภัยมูลค่าสูง

วัตถุประสงค์

(๑) เพื่อส่งเสริมให้เกษตรกรและสถาบันเกษตรกรยกระดับการผลิตให้มีประสิทธิภาพและได้มาตรฐาน รวมทั้งสร้างมูลค่าสินค้าเกษตรเพื่อตอบสนองความต้องการด้วยระบบตลาดนำการผลิตบนพื้นฐานข้อมูล Big Data ด้านการเกษตรและใช้ประโยชน์จากจากดิจิทัลแพลตฟอร์ม

(๒) เพื่อสร้างความภาคภูมิใจในอาชีพเกษตรกร สามารถพึ่งพาตนเองได้มีการถ่ายทอดความรู้อย่างต่อเนื่องเกิดการรวมกลุ่มเกษตรกรและเชื่อมโยงเครือข่ายกับภายนอกอย่างเข้มแข็งและลดความเหลื่อมล้ำทางรายได้

(๓) เพื่อส่งเสริมการบริหารจัดการทรัพยากรการเกษตรอย่างมีประสิทธิภาพ สามารถปรับตัวและสร้างภูมิคุ้มกันรองรับการเกิดภัยพิบัติธรรมชาติและโรคระบาด

เป้าหมายและตัวชี้วัด

(๑) อัตราการเจริญเติบโตด้านภาคการเกษตรเพิ่มขึ้น เป้าหมาย ๕ ปี ร้อยละ ๒ ต่อปี

(๒) การผลิตสินค้าเกษตรและผลิตภัณฑ์ของจังหวัดมีคุณภาพมาตรฐานเพิ่มขึ้น เป้าหมาย ๕ ปี ร้อยละ ๒ ต่อปี



(๓) รายได้เฉลี่ยทางการเกษตรของเกษตรกรเพิ่มขึ้น เป้าหมาย ๕ ปี จากเดิม ๘๑,๔๐๖ บาท เป็น ๘๙,๙๗๙ บาท

(๔) จำนวนพื้นที่การเกษตรที่ได้รับประโยชน์จากการพัฒนาแหล่งน้ำเพิ่มขึ้น เป้าหมาย ๕ ปี จำนวน ๑๖,๐๐๐ ไร่

แนวทางการพัฒนา/กลยุทธ์

(๑) ส่งเสริมการผลิตการแปรรูป และบริหารจัดการสินค้าเกษตรมูลค่าสูงสู่สากล

(๒) ส่งเสริมพัฒนาเกษตรกรสถาบันเกษตรกรและวิสาหกิจชุมชน เป็นผู้ประกอบการธุรกิจสมัยใหม่ อย่างครบวงจร

(๓) สร้างภูมิคุ้มกันทางการเกษตรต่อการเกิดภัยพิบัติทางธรรมชาติและโรคระบาด

(๔) ส่งเสริมพลังงานทดแทนเศรษฐกิจฐานรากและอนุรักษ์ฟื้นฟูทรัพยากรดินและน้ำเพื่อการทำการเกษตรมูลค่าสูง

ประเด็นการพัฒนาที่ ๓ การส่งเสริมเศรษฐกิจชีวภาพ

วัตถุประสงค์

(๑) ส่งเสริมการนำผลงานวิจัย เทคโนโลยีและนวัตกรรมที่เกี่ยวข้องกับเศรษฐกิจชีวภาพ มาประยุกต์ใช้งานและยกระดับการใช้ประโยชน์จากทรัพยากรทางชีวภาพของพื้นที่อย่างมีมาตรฐาน

(๒) สร้างมูลค่าเพิ่ม และมูลค่าใหม่จากทรัพยากรทางชีวภาพของพื้นที่

เป้าหมายและตัวชี้วัด

(๑) จำนวนเกษตรกร และผู้ประกอบการที่ได้รับการถ่ายทอดเทคโนโลยีและพัฒนาความรู้ทักษะ ในการใช้ประโยชน์จากฐานทรัพยากรชีวภาพ จำนวน ๔,๐๐๐ ราย

(๒) จำนวนสินค้านวัตกรรมที่พัฒนาขึ้นจากฐานทรัพยากรชีวภาพ จำนวน ๒๐๐ รายการ

(๓) มูลค่าทางเศรษฐกิจที่เกิดขึ้นจากการใช้ประโยชน์ทรัพยากรชีวภาพของพื้นที่ ๖๐๐ ล้านบาท

แนวทางการพัฒนา/กลยุทธ์

(๑) ถ่ายทอดเทคโนโลยีผลงานวิจัยและนวัตกรรมให้แก่เกษตรกร กลุ่มเกษตรกรและ ผู้ประกอบการ เพื่อให้สามารถแปรรูปและใช้ประโยชน์จากทรัพยากรทางชีวภาพของพื้นที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

(๒) สร้างและพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน ส่งเสริมมาตรฐาน และส่งเสริมการเข้าถึงการตรวจสอบ และรับรอง มาตรฐานการแปรรูปผลิตภัณฑ์จากฐานชีวภาพสู่สากล

(๓) สร้างผลิตภัณฑ์มูลค่าสูงเพื่อเป็นผลิตภัณฑ์หลักของจังหวัดอุบลราชธานี (Ubon Premium Products) ด้วยงานวิจัย และนวัตกรรม

(๔) เสริมสร้างการตลาดและการผลิตให้แก่อุตสาหกรรมบนฐานชีวภาพ เพื่อผลักดันให้ อุบลราชธานี เป็น Bio Economy Hub ของพื้นที่

ประเด็นการพัฒนาที่ ๔ การพัฒนาศูนย์กลางการค้าการลงทุน

วัตถุประสงค์

(๑) เพื่อพัฒนาศักยภาพการค้าชายแดนสู่ประเทศเพื่อนบ้านและอนุภูมิภาคลุ่มน้ำโขง

(๒) เพื่อพัฒนาขีดความสามารถในการแข่งขันให้กับผู้ประกอบการสู่ตลาดสากล

(๓) เพื่อยกระดับการผลิตสินค้าและบริการให้ได้คุณภาพมาตรฐานสู่สากล

(๔) เพื่อสร้างโอกาสในการเข้าถึงและขยายช่องทางการตลาดทุกระดับ



เป้าหมายและตัวชี้วัด

- (๑) มูลค่าการค้าขายแดนเพิ่มขึ้น เป้าหมาย ๕ ปีร้อยละ ๓ (ใช้ฐานปี ๒๕๖๕)
- (๒) ผลิตภัณฑ์มวลรวมของจังหวัด (GPP) นอกภาคเกษตร เป้าหมาย ๕ ปีร้อยละ ๓ (ใช้ฐาน ปี ๒๕๖๔)
- (๓) รายได้จากการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ชุมชนเพิ่มขึ้น ร้อยละ ๔ ต่อปี

แนวทางการพัฒนา/กลยุทธ์

- (๑) การเสริมสร้างศักยภาพการค้าขายแดน
- (๒) ส่งเสริมผู้ประกอบการและ SMEs เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน
- (๓) พัฒนาผู้ประกอบการและแรงงานด้วยเทคโนโลยีและนวัตกรรม
- (๔) สร้างโอกาสเข้าถึงตลาดและขยายช่องทางการตลาดทั้งในและต่างประเทศ

ประเด็นการพัฒนาที่ ๕ การส่งเสริมเมืองท่องเที่ยวแห่งความสุขหลายมิติสู่สากล

วัตถุประสงค์

- (๑) เพิ่มศักยภาพและสร้างมูลค่าด้านการท่องเที่ยวเชิงคุณภาพ

เป้าหมายและตัวชี้วัด

- (๑) ร้อยละที่เพิ่มขึ้นของรายได้ทางการท่องเที่ยว ร้อยละ ๒ ต่อปี
- (๒) จำนวนแหล่งท่องเที่ยวหรือสินค้าและบริการด้านการท่องเที่ยว ได้รับการพัฒนา ๒ แห่งต่อปี

แนวทางการพัฒนา/กลยุทธ์

- (๑) การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน และสิ่งอำนวยความสะดวก เพื่อรองรับการขยายตัวของ

อุตสาหกรรมการท่องเที่ยวสู่สากล

- (๒) การพัฒนาคุณภาพแหล่งท่องเที่ยว สินค้าและบริการ รูปแบบการท่องเที่ยวที่หลากหลาย

ให้เกิดความสมดุลและยั่งยืน

- (๓) การพัฒนาศักยภาพบุคลากรด้านการท่องเที่ยวและสนับสนุนการมีส่วนร่วมของประชาชน

ในการพัฒนาการท่องเที่ยว

- (๔) การส่งเสริมการบูรณาการ การบริหารจัดการ การท่องเที่ยว และสนับสนุนความร่วมมือ

ระหว่างประเทศ

(๖) แผนพัฒนาอำเภอตาลสุม

วิสัยทัศน์

ชุมชนเข้มแข็ง พัฒนาแหล่งน้ำ สืบสานวัฒนธรรม ทำเกษตรปลอดภัย มีวิถีชีวิต
แบบพอเพียง

พันธกิจ

๑. ยกระดับคุณภาพชีวิตและสังคม
๒. พัฒนาแหล่งน้ำเพื่อเพิ่มศักยภาพด้านการเกษตรและด้านการท่องเที่ยว

ประเด็นยุทธศาสตร์

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ดีและเสริมสร้างความเข้มแข็ง

ของชุมชน

กลยุทธ์และแนวทาง

๑. การพัฒนาสังคม ยกระดับคุณภาพชีวิตและแก้ไขความยากจน
๒. การส่งเสริมการศึกษาและแหล่งเรียนรู้



๓. การส่งเสริมศาสนาและวัฒนธรรม
๔. การรักความสงบเรียบร้อยและความปลอดภัย
๕. การส่งเสริมและพัฒนาระบบบริการสุขภาพ

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๒ ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

กลยุทธ์และแนวทาง

๑. การบริหารทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
๒. การแก้ไขปัญหาภัยแล้ง
๓. การบริหารจัดการด้านพลังงาน

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๓ ยุทธศาสตร์ด้านการส่งเสริมการท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์

กลยุทธ์และแนวทาง

๑. การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานและอำนวยความสะดวกให้ได้มาตรฐาน เอื้อต่อการท่องเที่ยว
๒. ส่งเสริมคุณภาพมาตรฐานผลิตภัณฑ์ชุมชน

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๔ ยุทธศาสตร์ด้านการส่งเสริมการพัฒนาการเกษตรและการแปรรูปสินค้าเกษตร

กลยุทธ์และแนวทาง

๑. การพัฒนาและส่งเสริมการผลิตพืชปลอดสารพิษ
๒. การพัฒนาและส่งเสริมการผลิตพืชเศรษฐกิจ
๓. การพัฒนาและการบริหารจัดการทรัพยากรดินและน้ำเพื่อการเกษตร

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๕ ยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบบริหารแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์

กลยุทธ์และแนวทาง

๑. การพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการ

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๖ ยุทธศาสตร์การเสริมสร้างและรักษาความมั่นคง

กลยุทธ์และแนวทาง

๑. การเสริมสร้างและรักษาความมั่นคง

(๗) แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ขององค์การบริหารส่วนตำบลจิกเทิง

องค์การบริหารส่วนตำบลจิกเทิง ได้กำหนดวิสัยทัศน์การพัฒนาท้องถิ่น “การเกษตรแบบพอเพียงและพัฒนาคุณภาพชีวิตให้ยั่งยืน”

ยุทธศาสตร์การพัฒนา

องค์การบริหารส่วนตำบลจิกเทิง ได้กำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาที่สนับสนุนและเชื่อมโยงกัน ๖ ด้าน ดังนี้

ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

เป้าหมายการพัฒนา

๑. ให้ประชาชนได้ใช้เส้นทางคมนาคมที่สะดวกและรวดเร็ว
๒. ให้ประชาชนมีแหล่งน้ำที่สะอาดในการอุปโภค บริโภค
๓. ให้ประชาชนมีแหล่งน้ำในการประกอบอาชีพที่เพียงพอ



๔. ส่งเสริมให้มีการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมทุกหมู่บ้าน และครอบคลุมทุกสภาพ และควบคุมดูแล ไม่ให้เกิดมลภาวะทางสิ่งแวดล้อมรวมถึงการวางผังเมือง

แนวทางการพัฒนา

๑. ก่อสร้างถนนให้เพียงพอ
๒. จัดหาและจัดสร้างแหล่งน้ำอุปโภค บริโภคให้เพียงพอ
๓. จัดหาเทคโนโลยีที่ทันสมัยมาใช้ในการปฏิบัติงานและให้บริการแก่ประชาชน
๔. ส่งเสริมให้มีการนำสิ่งของเหลือใช้ นำกลับมาใช้ใหม่
๕. ส่งเสริม อบรบ จัดตั้ง กลุ่มอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมในพื้นที่
๖. ควบคุมในเรื่องของการอนุรักษ์ การก่อสร้างตาม พระราชบัญญัติควบคุมอาคารเพื่อเป็นแนวทาง ในการวางผังเมือง

ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านทรัพยากรมนุษย์

เป้าหมายการพัฒนา

๑. ส่งเสริมให้ประชาชน ผู้นำ สมาชิกสภา ข้าราชการ เป็นผู้มีความรู้ความสามารถ ในทุกเรื่อง และเรียนรู้อยู่ตลอดเวลา
๒. ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน
๓. ส่งเสริมให้ชุมชนและสังคมที่เข้มแข็งเต็มพื้นที่ที่ไม่ต้องพึ่งพาอาศัย
๔. ให้ประชาชนมีความปลอดภัยในชีวิต และทรัพย์สินทุกครัวเรือน

แนวทางการพัฒนา

๑. ส่งเสริมให้มีการฝึกอบรมแก่ประชาชน และประชาชนทั่วไป
๒. ส่งเสริมกระบวนการเรียนรู้ของสังคมในรูปแบบต่างๆ
๓. จัดหาอุปกรณ์และวัสดุต่างๆ ที่นำมาใช้ในการป้องกันในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน
๔. จัดตั้งและฝึกอบรม อบพร. หรือตำรวจชุมชนในพื้นที่สนับสนุนกิจการ เกี่ยวกับเรื่องของความปลอดภัยต่างๆ
๕. สร้างชุมชนให้มีความสอดคล้องตรวจสอบควบคุมและดูแลในเรื่องของยาเสพติดเพื่อไปสู่ชุมชนที่เข้มแข็ง

ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการคลังและการเศรษฐกิจชุมชน

เป้าหมายการพัฒนา

๑. ทำให้องค์การบริหารส่วนตำบลมีรายได้และระบบการจัดเก็บรายได้ที่มีคุณภาพ และมีประสิทธิภาพ
๒. ส่งเสริมสนับสนุนให้ประชาชนได้รวมกลุ่มกันผลิตสินค้า สร้างอาชีพเสริม และลดต้นทุนการผลิต
๓. ส่งเสริมและจัดอบรมเผยแพร่อาชีพและวิชาการต่างๆ ให้แก่ประชาชน
๔. พัฒนาระบบเทคโนโลยีเกี่ยวกับการคลังขององค์การบริหารส่วนตำบลให้ทันสมัย

แนวทางการพัฒนา

๑. พัฒนาการจัดเก็บภาษีและรายได้ต่างๆ ให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น นำเทคโนโลยีมาใช้
๒. ส่งเสริมแนะนำ และอบรมกลุ่มอาชีพเสริมต่างๆ การสร้างตลาดสำหรับสินค้าของชุมชน



๓. สนับสนุนแหล่งเงินทุนแก่กลุ่มอาชีพ และส่วนที่เกี่ยวข้องต่างๆ
๔. จัดทำระบบโปรแกรมแผนที่ภาษีที่ทันสมัย
๕. จัดหาสถานที่และที่ทำการที่เพียงพอแก่การให้บริการแก่ประชาชน

ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารและการปกครอง

เป้าหมายการพัฒนา

๑. ทำให้ประชาชนได้รับการบริการจากองค์การบริหารส่วนตำบลจิกเทิงที่ดีและสะดวกรวดเร็ว ยิ่งขึ้นระยะเวลาการให้บริการสั้นและรวดเร็วทันต่อเหตุการณ์
๒. ส่งเสริมให้ประชาชนได้เข้ามาตรวจสอบข้อมูลข่าวสาร การเผยแพร่ข่าวสาร การให้ประชาชน ได้ร่วมแสดงความคิดเห็นและร่วมตัดสินใจกับทางองค์การบริหารส่วนตำบลจิกเทิง
๓. ส่งเสริมให้ความรู้ต่างๆ แก่ประชาชน

แนวทางการพัฒนา

๑. เพิ่มประสิทธิภาพในการให้บริการประชาชน
๒. พัฒนาระบบการให้บริการข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชน
๓. เผยแพร่และอบรมให้ประชาชนได้มีความรู้ในเรื่องของกฎหมายและอื่นๆ

ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิต

เป้าหมาย

๑. เพื่อให้ประชาชนมีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน
๒. เพื่อให้ประชาชนมีสุขภาพแข็งแรง
๓. ประชาชนใช้ชีวิตตามแนวทางเศรษฐกิจพอเพียงสามารถพึ่งตนเองได้
๔. เพื่อเสริมสร้างความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน

แนวทางการพัฒนา

๑. กระบวนการด้านสวัสดิการสังคม การดูแลผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ป่วยเอดส์ ผู้ด้อยโอกาสทางสังคมได้รับการพัฒนา
๒. สร้างเสริมให้ประชาชนมีสุขภาพแข็งแรง
๓. ส่งเสริมให้ประชาชนใช้ชีวิตตามแนวทางเศรษฐกิจพอเพียงสามารถพึ่งตนเองได้
๔. มีการจัดตั้งศูนย์ป้องกันอุบัติเหตุ อุทกภัยความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน

ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการส่งเสริมภูมิปัญญาท้องถิ่นขนบธรรมเนียมและวัฒนธรรมของ

ท้องถิ่น

เป้าหมาย

๑. เพื่อให้ประชาชน เด็กและเยาวชนในพื้นที่ได้รับการศึกษาทุกคน
๒. เพื่อให้ประชาชนได้มีสุขภาพ สุขภาพจิต และสติปัญญาที่ดี และมีประสิทธิภาพ
๓. ส่งเสริมให้ประชาชนให้ออกกำลังกายและเล่นกีฬาอย่างทั่วถึง
๔. ส่งเสริมและอนุรักษ์ภูมิปัญญา และขนบธรรมเนียมประเพณีและวัฒนธรรม อันดีงาม

ของท้องถิ่น



แนวทางการพัฒนา

๑. จัดหาวัสดุอุปกรณ์ทางการศึกษาให้พอเพียง
๒. จัดสร้างศูนย์บริการการเรียนรู้ของชุมชนสำหรับเด็กเยาวชนและประชาชน
๓. ส่งเสริมให้เด็ก เยาวชน ประชาชนให้เข้ามาใช้อินเตอร์เน็ตตำบล
๔. จัดสร้างและจัดหาสถานที่ออกกำลังกายและเล่นกีฬา ตลอดจนวัสดุอุปกรณ์ให้พอเพียง
๕. ส่งเสริมและอนุรักษ์ภูมิปัญญาและขนบธรรมเนียมประเพณีที่ดีของท้องถิ่นทุกประเภท
๖. ส่งเสริมให้เด็กและเยาวชนทั่วไปได้มีกิจกรรมในด้านต่างๆ กับทางวัดในพื้นที่ จัดสร้างสวนสาธารณะ สำหรับประชาชน

(๘) นโยบายนายกองค์การบริหารส่วนตำบลจิกเทิง

กำหนดนโยบายการพัฒนาตำบลจิกเทิง ๗ ด้าน ดังนี้

๑. นโยบายด้านโครงสร้างพื้นฐาน มุ่งมั่นที่จะพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานให้ได้มาตรฐาน ครอบคลุมทั่วทั้งตำบล พัฒนาระบบคมนาคมขนส่งให้เกิดความสะดวกรวดเร็ว พัฒนาระบบสาธารณูปโภค สาธารณูปการให้ได้มาตรฐาน ให้เพียงพอต่อความต้องการของประชาชน เพื่อรองรับการขยายตัวของชุมชน และเพื่อตอบสนองต่อความต้องการของประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพและสอดคล้องกับแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล โดยมีแนวทางดังนี้

๑.๑ สร้างและบำรุงรักษาถนนทุกสาย ทั้งเส้นทางสายหลักและทางเชื่อมระหว่างหมู่บ้าน โดยจะปรับปรุงให้เป็นถนนที่ได้มาตรฐาน เพื่อให้ประชาชนสามารถใช้ประโยชน์ได้ตลอดปี เช่น ดำเนินการปรับปรุงถนนที่ได้รับการถ่ายโอนจากหน่วยงานต่าง ๆ ถนนที่เชื่อมต่อระหว่างหมู่บ้านหรือมีลักษณะที่เป็นเครือข่ายหลักในการเชื่อมโยงกับแผนงานโครงการ ให้เป็นถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ถนนลาดยาง ถนนลูกรังบดอัดแน่น หรือปรับเกรดให้มีสภาพดีขึ้น สามารถอำนวยความสะดวกในการสัญจรไปมา รวมทั้งการขนส่งสินค้าทางการเกษตรและการพาณิชย์ให้มีความสะดวกและรวดเร็วขึ้นเพื่อเป็นการกระจายความเจริญไปยังทุกพื้นที่

๑.๒ สร้างและปรับปรุงระบบน้ำประปาหมู่บ้านให้ครอบคลุมทั้งตำบล โดยสร้างระบบประปา พร้อมวางระบบท่อส่งน้ำทุกหมู่บ้าน การขยายเขตระบบประปา ก่อสร้าง และปรับปรุงประปาหมู่บ้าน สนับสนุนการดำเนินงานของคณะกรรมการบริหารระบบประปาหมู่บ้าน

๑.๓ สร้างและบำรุงรักษาแหล่งน้ำ และระบบชลประทานทุกรูปแบบ โดยเพิ่มหรือพัฒนาแหล่งน้ำเพื่อใช้ในการอุปโภค บริโภคหรือเพื่อใช้ในการเกษตรให้ครอบคลุมอย่างทั่วถึง

๑.๔ ให้การสนับสนุนด้านเทคนิค วิชาการเครื่องมือ เครื่องจักรกล บุคลากรในการพัฒนาและแก้ไขปัญหาโครงสร้างพื้นฐาน ให้กับหมู่บ้านในพื้นที่ตำบลจิกเทิง

๑.๕ ขยายเขตระบบจำหน่ายไฟฟ้า ตามสภาพพื้นที่ให้ครอบคลุมและทั่วถึง

๑.๖ ติดตั้งโคมไฟสาธารณะริมถนน ในเขตพื้นที่ตำบลจิกเทิงให้ครอบคลุมและทั่วถึง

๒. นโยบายด้านเศรษฐกิจ โดยการส่งเสริมสนับสนุนและผลักดันให้มีกระบวนการสร้างรายได้ ลดรายจ่าย ขยายโอกาสการทำกินให้กับประชาชนทุกระดับ ส่งเสริมกิจกรรมกลุ่มอาชีพต่างๆ ตามแนวทางเศรษฐกิจแบบพอเพียงตามศักยภาพของชุมชนในระดับฐานรากของตำบล โดยมีแนวทางดังนี้

๒.๑ สนับสนุนส่งเสริมการลงทุนและพาณิชย์กรรม โดยสร้างระบบเศรษฐกิจที่ดี มั่นคงส่งเสริมการค้า จัดให้มีศูนย์กลางจำหน่ายสินค้าผลิตภัณฑ์พื้นบ้าน การลงทุนอุตสาหกรรมในครัวเรือนหรืออุตสาหกรรมขนาดย่อม



๒.๒ ส่งเสริมระบบเศรษฐกิจชุมชน และการสร้างความเข้มแข็งของชุมชนแบบพอเพียงและชุมชนแบบพึ่งตนเอง

๒.๓ ส่งเสริมอาชีพ เพิ่มรายได้ให้กับประชาชนโดยยึดหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงตามแนวพระราชดำริของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว

๒.๔ ส่งเสริมให้ประชาชนได้นำภูมิปัญญาของท้องถิ่นมาใช้ให้เกิดประโยชน์ เพื่อเพิ่มรายได้ให้แก่ราษฎรในท้องถิ่น

๓. นโยบายด้านสังคม โดยการส่งเสริมและสนับสนุน ให้ตำบลจิกเทิงเป็นชุมชนที่ปลอดภัย น่ายุ่ และพัฒนาเกี่ยวกับคุณภาพชีวิตของประชาชนและเยาวชนในตำบลให้มีความเป็นอยู่ที่ดีขึ้นและสร้างโอกาสให้ทุกคนเข้าถึงและได้รับการบริการอย่างเท่าเทียมกัน โดยมีแนวทางดังนี้

๓.๑ ส่งเสริมการสร้างชุมชนน่ายุ่ และการสร้างความเข้มแข็งและความสามัคคีของชุมชน

๓.๒ ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของกลุ่มองค์กรต่างๆ ในตำบล

๓.๓ ส่งเสริมการดำเนินงานของศูนย์พัฒนาครอบครัว สนับสนุนให้ทุกภาคส่วนของสังคมมีส่วนร่วมในกิจกรรมที่เป็นการเสริมสร้างความเข้มแข็งและความอบอุ่นให้แก่ครอบครัว

๓.๔ สนับสนุนกิจกรรมสร้างระบบความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชนในตำบล โดยการสนับสนุนเสริมสร้างศักยภาพให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.)

๓.๕ ให้การสงเคราะห์ผู้สูงอายุ คนพิการ ผู้ป่วยเอดส์ ผู้ด้อยโอกาสทางสังคม และเด็กนักเรียนที่ขาดแคลน

๓.๖ ส่งเสริม และเพิ่มคุณค่าของผู้สูงอายุ โดยจัดหากิจกรรมและอาชีพเสริมให้แก่ผู้สูงอายุ

๓.๗ ปรับปรุงที่อยู่อาศัยสำหรับผู้สูงอายุซึ่งเป็นผู้มีรายได้น้อยและผู้ยากไร้

๓.๘ สนับสนุนนโยบายรัฐบาลในการป้องกันและปราบปรามและบำบัดยาเสพติด

๔. นโยบายด้านสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม โดยการส่งเสริมและสนับสนุนระบบสาธารณสุขส่งเสริมสุขภาพอนามัยและการป้องกันโรคติดต่อ ให้มีคุณภาพและประสิทธิภาพ มีความเข้มแข็งตลอดจนสร้างระบบสุขภาพที่ดีให้เกิดขึ้นแก่ประชาชนในตำบล ให้มีสุขภาพร่างกายที่แข็งแรง ทั้งทางร่างกายและจิตใจ โดยมีแนวทางดังนี้

๔.๑ ส่งเสริมระบบสาธารณสุขมูลฐานให้มีความเข้มแข็ง

๔.๒ สนับสนุนกิจกรรมอาสาสมัครสาธารณสุขตำบล

๔.๓ สนับสนุนและส่งเสริมให้ประชาชนในตำบลจิกเทิง มีความรู้เกี่ยวกับโรคภัยไข้เจ็บต่าง ๆ พร้อมทั้งป้องกันโรคระบาด และโรคติดต่อ โดยให้มีการตรวจสุขภาพประจำปี รวมทั้งสามารถปฐมพยาบาลเบื้องต้นได้

๔.๔ ส่งเสริมให้ประชาชนในตำบลจิกเทิง มีสุขภาพร่างกายแข็งแรง ส่งเสริมให้มีการเล่นกีฬาและการออกกำลังกาย

๔.๕ สนับสนุนพัฒนาคุณภาพชีวิตชาวตำบลจิกเทิงตามยุทธศาสตร์อยู่ดีมีสุข

๔.๖ ส่งเสริมและปรับปรุงระบบสิ่งแวดล้อม ตลอดจน การบำบัด และฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมให้มีความสมบูรณ์

๔.๗ ปรับภูมิทัศน์สถานที่สำคัญ และบำรุงรักษาสถานที่พักผ่อนหย่อนใจ สวนสาธารณะ

๔.๘ การพัฒนาจัดสร้างที่กำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูลในตำบล



๔.๙ รณรงค์สร้างจิตสำนึก และการมีส่วนร่วมของประชาชนในตำบลในการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เพื่อให้เกิดการใช้ประโยชน์อย่างคุ้มค่าสูงสุด โดยส่งเสริมให้มีการคัดแยกขยะมูลฝอยในครัวเรือน สนับสนุนกิจกรรม การอนุรักษ์แหล่งน้ำและลำน้ำ การตรวจคุณภาพน้ำสนับสนุนกิจกรรมการอนุรักษ์ป่าชุมชน

๕. นโยบายด้านการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม และกีฬา โดยการส่งเสริมและสนับสนุนระบบการศึกษาทั้งในและนอกระบบอย่างต่อเนื่อง และส่งเสริมให้มีการเรียนรู้ของประชาชนในตำบล การพัฒนาระบบเครือข่ายสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้ของชุมชน ตลอดจนการส่งเสริมจริยธรรม วัฒนธรรมท้องถิ่น และรักษาประเพณีท้องถิ่นให้ยั่งยืนโดยมีแนวทางดังนี้

- ๕.๑ ส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการศึกษาทั้งในและนอกระบบอย่างต่อเนื่อง
- ๕.๒ พัฒนาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กให้น่าอยู่และให้มีประสิทธิภาพ
- ๕.๓ ส่งเสริมให้มีเครือข่ายการเรียนรู้ในชุมชน เพื่อเป็นแหล่งค้นคว้าหาความรู้
- ๕.๔ ส่งเสริมกิจกรรมการกีฬาให้หลากหลายและทั่วถึง
- ๕.๕ ส่งเสริมการเรียนรู้และการศึกษาแบบตลอดชีวิตแก่ประชาชนในตำบล
- ๕.๖ ส่งเสริมการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ เพื่อการเตรียมพร้อมการเข้าสู่ประชาคมอาเซียน (AEC) Asean Economics Community (อาเซียน อีคอนอมิค คอมมูนิตี)
- ๕.๗ ส่งเสริมจารีตประเพณี วัฒนธรรมให้เป็นเอกลักษณ์ที่โดดเด่นของตำบลจิกเทิง เช่น งานประเพณีแห่เทียนเข้าพรรษา งานประเพณีสงกรานต์ งานประเพณีลอยกระทง
- ๕.๘ ส่งเสริมและสนับสนุนการศาสนา ศิลปวัฒนธรรม ศิลปวัตถุ ขนบธรรมเนียมประเพณี
- ๕.๙ ส่งเสริมและสนับสนุนให้เด็กและเยาวชนได้ศึกษาอบรมและเรียนรู้ศาสนาและวัฒนธรรมท้องถิ่น
- ๕.๑๐ สนับสนุนให้มีสนามกีฬา และมีการจัดแข่งขันกีฬาในระดับหมู่บ้านและตำบลเพื่อให้ประชาชนสามารถใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ทำกิจกรรมต่างๆ ร่วมกัน

๖. นโยบายด้านการการท่องเที่ยว

ในด้านการท่องเที่ยว ถึงแม้ว่าองค์การบริหารส่วนตำบลจิกเทิง จะยังไม่มีแหล่งท่องเที่ยว ก็พยายามปรับปรุงสถานที่ในเขตพื้นที่ตำบลจิกเทิง ให้เป็นแหล่งท่องเที่ยว โดยเฉพาะแหล่งน้ำธรรมชาติที่อาจจะพัฒนาเป็นแหล่งท่องเที่ยวได้ โดยมีแนวทางดังนี้

- ๖.๑ การพัฒนาและส่งเสริมการท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์อย่างสมดุลและยั่งยืน
- ๖.๒ ฟื้นฟูเอกลักษณ์ของชุมชน เช่น ภาษาท้องถิ่น ประเพณีและวิถีชีวิตดั้งเดิมของชุมชน
- ๖.๓ การพัฒนาแหล่งน้ำธรรมชาติให้เป็นศูนย์เรียนรู้และสถานที่ท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์ และให้เป็นสถานที่พักผ่อนหย่อนใจ

๗. นโยบายด้านการเมืองและการบริหาร

องค์การบริหารส่วนตำบลจิกเทิง จะบริหารงานโดยยึดหลักธรรมาภิบาล มุ่งเน้นความโปร่งใส และการมีส่วนร่วม โดยมีแนวทางดังนี้

- ๗.๑ ส่งเสริมสนับสนุนการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
- ๗.๒ ให้ความร่วมมือช่วยเหลือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหน่วยงานอื่นๆ ทุกแห่งในกรณีที่เกิดเหตุจำเป็นเร่งด่วนอันจะก่อให้เกิดความเสียหายร้ายแรงต่อราษฎรในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลจิกเทิง



๗.๓ ปรับเปลี่ยนกระบวนการ หรือวิธีการทำงาน โดยนำการบริหารงานแนวใหม่มาใช้ มีการจัดการระบบการบริหาร และการลดขั้นตอนในการปฏิบัติงาน เพื่อตอบสนองความต้องการของประชาชนด้วยความรวดเร็ว และมีประสิทธิภาพเท่าเทียมกันภายใต้แนวทางการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล

๗.๔ เน้นการบริหารราชการแบบเปิด คือ เปิดโอกาสให้ประชาชนได้เข้ามามีส่วนร่วมในการบริหารท้องถิ่นมากขึ้น โดยเปิดโอกาสให้ประชาชนเสนอแนะและแสดงความคิดเห็นร่วมปฏิบัติงานและตรวจสอบติดตามประเมินผลการปฏิบัติงาน

๗.๕ สร้างแรงจูงใจและเพิ่มขวัญ กำลังใจให้ข้าราชการและผู้ปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบลจิกเทิง ที่ปฏิบัติงานด้วยความทุ่มเท เสียสละ ผลการปฏิบัติงานดีเด่นและเป็นที่ยอมรับ

๗.๖ สนับสนุนเพิ่มศักยภาพของพนักงาน สมาชิกสภาฯ และผู้บริหาร ให้ได้รับการฝึกอบรมได้เพิ่มพูนความรู้ทักษะ และมีประสบการณ์ในการทำงานมากยิ่งขึ้น

๗.๗ พัฒนารายได้ขององค์การบริหารส่วนตำบลเพื่อพัฒนาท้องถิ่นให้เจริญก้าวหน้า โดยการปรับปรุงระบบการจัดการเก็บภาษีขององค์การบริหารส่วนตำบลให้สะดวก รวดเร็ว และเป็นธรรม

๓.๒ การกำหนดโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการภายในและการจัดระบบงาน

(๑) แนวคิดเรื่อง การจัดประเภทของบุคลากรในสังกัด

การวางกรอบอัตรากำลังให้สอดคล้องกับภาระงาน โดยวางประเภทของบุคลากรภาครัฐตามความเหมาะสมให้สอดคล้องกับแนวทางการบริหารภาครัฐแนวใหม่ ที่เน้นความยืดหยุ่น แก้ไขง่าย กระจายอำนาจการบริหารจัดการ มีความคล่องตัว และมีเจ้าภาพที่ชัดเจน อีกทั้งยังได้กำหนดให้เป็นไปตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีด้วย ในการกำหนดประเภทบุคลากรภาครัฐ ควรเน้นใช้อัตรากำลังแต่ละประเภทอย่างเหมาะสมกับภารกิจ โดยให้พิจารณากรอบให้สอดคล้องกับภารกิจและลักษณะงานขององค์การบริหารส่วนตำบลจิกเทิง ดังนี้

พนักงานส่วนท้องถิ่น : ปฏิบัติงานในภารกิจหลัก ลักษณะงานที่เน้นการใช้ความรู้ความสามารถและทักษะเชิงเทคนิค หรือเป็นงานวิชาการ งานที่เกี่ยวข้องกับการกำหนดนโยบายหรือลักษณะงานที่มีความต่อเนื่องในการทำงาน มีอำนาจหน้าที่ในการสั่งการบังคับบัญชา ผู้ใต้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น กำหนดตำแหน่ง แต่ละประเภทของพนักงานส่วนตำบลไว้ ดังนี้

- สายงานบริหารงานท้องถิ่น ได้แก่ ปลัด รองปลัด
- สายงานอำนวยการท้องถิ่น ได้แก่ หัวหน้าส่วนราชการ ผู้อำนวยการกอง
- สายงานวิชาการ ได้แก่ สายงานที่บรรจุเริ่มต้นด้วยคุณวุฒิปริญญาตรี
- สายงานทั่วไป ได้แก่ สายงานที่บรรจุเริ่มต้นมีคุณวุฒิต่ำกว่าปริญญาตรี

ลูกจ้างประจำ : ปฏิบัติงานที่ต้องใช้ทักษะและประสบการณ์ จึงมีการจ้างลูกจ้างประจำต่อเนื่องจนกว่าจะเกษียณอายุราชการ โดยไม่มีการกำหนดอัตราขึ้นมาใหม่ หรือกำหนดตำแหน่งเพิ่มจากที่มีอยู่เดิมและให้เลิกตำแหน่ง หากตำแหน่งที่มีอยู่เดิมเป็นตำแหน่งว่าง มีคนลาออก หรือเกษียณอายุราชการ โดยกำหนดเป็น ๓ กลุ่ม ดังนี้

- กลุ่มงานบริการพื้นฐาน
- กลุ่มงานสนับสนุน
- กลุ่มงานช่าง



พนักงานจ้าง : ปฏิบัติงานเสริมในการกิจรอง การกิจสนับสนุน งานที่มีกำหนดระยะเวลา การปฏิบัติงานเริ่มต้นและสิ้นสุดที่แน่นอนตามโครงการหรือภารกิจในระยะสั้น หลักเกณฑ์การกำหนดพนักงานจ้างจะมี ๓ ประเภทแต่ องค์การบริหารส่วนตำบลจิกเทิงเป็นองค์การบริหารส่วนตำบลขนาดกลางด้วยบริบท ขนาด และปัจจัยหลายอย่าง จึงกำหนดจ้างพนักงานจ้าง เพียง ๒ ประเภท ดังนี้

- พนักงานจ้างทั่วไป
- พนักงานจ้างตามภารกิจ



(๒) แนวคิดเรื่องการกำหนดสายงานและตำแหน่งงานในส่วนราชการ

การจัดสรรอัตรากำลังให้มีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับภาระงาน ตลอดจนการกำหนดสายงาน และคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง ให้ตรงกับบทบาท ภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลมากยิ่งขึ้น โดยจุดเน้น คือ กำหนดสายงานที่สอดคล้องกับหน้าที่ความรับผิดชอบมากที่สุด พร้อมทั้งเื้อต่อการบริหารทรัพยากรบุคคล อันได้แก่ การโอน การย้าย การวางแผนเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพ เป็นต้น ทั้งนี้้องค์การบริหาร ส่วนตำบลจิกเทิง ได้พิจารณาด้วยว่าอัตรากำลังที่มีอยู่ในปัจจุบัน มีคุณสมบัติทั้งในเชิงคุณภาพและปริมาณ เป็นอย่างไรเพื่อให้สามารถบริหารกำหนดอัตรากำลังให้เกิดประโยชน์สูงสุด โดยให้พิจารณาความเหมาะสม ในเชิงคุณสมบัติ ความรู้ ทักษะ วุฒิการศึกษา กลุ่มอาชีพที่เหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบหลัก ดังนี้

- **สำนักงานปลัด** คุณสมบัติ ความรู้ ทักษะ วุฒิการศึกษา ที่ใช้ในการบรรจุ และแต่งตั้งให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ดำรงตำแหน่งในสำนักงานปลัด ส่วนใหญ่จะเน้นที่เรื่องการวางแผนนโยบาย อำนาจการทั่วไป การบริการสาธารณะ ฯลฯ ส่วนวุฒิการศึกษา ที่ใช้ในการบรรจุแต่งตั้งจะใช้คุณวุฒิตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งของแต่ละสายงาน เพื่อให้พนักงานแต่ละตำแหน่งสามารถปฏิบัติงานได้เต็มความสามารถและตรงตามความรู้ ประสบการณ์ที่แต่ละคนมี

- **กองคลัง** คุณสมบัติ ความรู้ ทักษะ วุฒิการศึกษา ที่ใช้ในการบรรจุ และแต่งตั้งให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ดำรงตำแหน่งในกองคลัง จะเน้นที่เรื่องการเงิน การบัญชี การพัสดุ การจัดเก็บรายได้ ฯลฯ ส่วนวุฒิการศึกษา ที่ใช้ในการบรรจุแต่งตั้งจะใช้คุณวุฒิตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งของแต่ละสายงาน เพื่อให้พนักงานแต่ละตำแหน่งสามารถปฏิบัติงานได้เต็มความสามารถและตรงตามความรู้ ประสบการณ์ที่แต่ละคนมี

- **กองช่าง** คุณสมบัติ ความรู้ ทักษะ วุฒิการศึกษา ที่ใช้ในการบรรจุ และแต่งตั้งให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ดำรงตำแหน่งในกองช่าง ส่วนใหญ่จะเน้นที่เรื่องสายงานช่าง การก่อสร้าง การออกแบบ การประมาณการราคา ฯลฯ ส่วนวุฒิการศึกษา ที่ใช้ในการบรรจุแต่งตั้งจะใช้คุณวุฒิตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งของแต่ละสายงาน เพื่อให้พนักงานแต่ละตำแหน่งสามารถปฏิบัติงานได้เต็มความสามารถและตรงตามความรู้ ประสบการณ์ที่แต่ละคนมี

- **กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม** คุณสมบัติ ความรู้ ทักษะ วุฒิการศึกษา ที่ใช้ในการบรรจุ และแต่งตั้งให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ดำรงตำแหน่งในกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ส่วนใหญ่จะเน้นที่เรื่องการวางแผนการศึกษา การพัฒนาการศึกษา ประเพณีวัฒนธรรมท้องถิ่น ภูมิปัญญา การบริการสาธารณะ ฯลฯ ส่วนวุฒิการศึกษา ที่ใช้ในการบรรจุแต่งตั้งจะใช้คุณวุฒิตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งของแต่ละสายงาน เพื่อให้พนักงานแต่ละตำแหน่งสามารถปฏิบัติงานได้เต็มความสามารถและตรงตามความรู้ ประสบการณ์ที่แต่ละคนมี

- **หน่วยตรวจสอบภายใน** คุณสมบัติ ความรู้ ทักษะ วุฒิการศึกษา ที่ใช้ในการบรรจุ และแต่งตั้งให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ดำรงตำแหน่งในกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ส่วนใหญ่จะเน้นที่เรื่องการวางแผนการศึกษา การพัฒนาการศึกษา ประเพณีวัฒนธรรมท้องถิ่น ภูมิปัญญา การบริการสาธารณะ ฯลฯ ส่วนวุฒิการศึกษา ที่ใช้ในการบรรจุแต่งตั้งจะใช้คุณวุฒิตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งของแต่ละสายงาน เพื่อให้พนักงานแต่ละตำแหน่งสามารถปฏิบัติงานได้เต็มความสามารถและตรงตามความรู้ ประสบการณ์ที่แต่ละคนมี

๓.๓ การวิเคราะห์ต้นทุนค่าใช้จ่ายของกำลังคน (Supply pressure) เป็นการนำประเด็นค่าใช้จ่ายของเจ้าหน้าที่เข้ามาร่วมในการพิจารณา เพื่อการจัดการทรัพยากรบุคคลมีอยู่อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด โดยในส่วนนี้จะคำนึงการจัดสรรประเภทของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง โดยในหลักการแล้วการจัดประเภทลักษณะงานผิดจะมีผลกระทบต่อประสิทธิภาพและต้นทุนในการทำงานขององค์การบริหารส่วนตำบล ดังนั้นในการกำหนดอัตรากำลังจะต้องมีการพิจารณาว่าตำแหน่งที่กำหนดในปัจจุบันมีความเหมาะสมหรือไม่ หรือควรเปลี่ยนลักษณะการกำหนดตำแหน่ง เพื่อให้การทำงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น

การวางแผนอัตรากำลังในด้านนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลจิกเทิง ได้กำหนดอัตรากำลังในแต่ละส่วนราชการประกอบด้วย หัวหน้าส่วนราชการ ๑ อัตรา ตำแหน่งระดับผู้อำนวยการกอง มีหน้าที่บังคับบัญชา



บุคลากรในส่วนราชการนั้น ๆ ทุกตำแหน่ง ตำแหน่งรองลงมา จะเป็น ตำแหน่งแต่ละงาน ซึ่งกำหนดเป็นสายงานวิชาการ ผู้มีคุณวุฒิตะดับปริญญาตรี ตำแหน่งสายงานทั่วไป ผู้มีคุณวุฒิต่ำกว่าปริญญาตรี ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป ตามลำดับ การกำหนดในลำดับชั้นเพื่อสะดวกในการบังคับบัญชา และมีผู้รับผิดชอบสายงานนั้น ๆ เป็นผู้มีความรู้ประสบการณ์ ที่แต่ละตำแหน่งควรมีเป็นสำคัญ

๓.๔ การวิเคราะห์กระบวนการและเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงาน

เป็นการนำข้อมูลเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานตามกระบวนการจริง (Work process) ในอดีต เพื่อวิเคราะห์ปริมาณงานต่อบุคคลจริง อย่างไรก็ตามก่อนที่จะคำนวณ FTE ต้องมีการพิจารณาปริมาณงาน ดังต่อไปนี้

○ พิจารณางานพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ในสายงานว่า

- สอดคล้องกับส่วนราชการ / ส่วนงานนี้หรือไม่
- มีภาระงานที่ต้องอาศัยสายงานดังกล่าวหรือไม่
- การมีสายงานนี้ในส่วนราชการ เอื้อต่อการบริหารทรัพยากรบุคคลหรือไม่

○ พิจารณาปรับเปลี่ยนสายงานเมื่อพบว่า

- ลักษณะความเชี่ยวชาญไม่สอดคล้องกับงานหลักขององค์การบริหารส่วนตำบลจิกเทิง
- ไม่มีภาระงาน/ความรับผิดชอบที่ต้องอาศัยสายงานดังกล่าว / หรือทดแทนด้วยสายงานอื่นที่เหมาะสมกว่าได้
- การมีสายงานนี้ในหน่วยงานมิได้ช่วยเอื้อต่อการบริหารทรัพยากรบุคคล

การคิดปริมาณงานแต่ละส่วนราชการ

การนำปริมาณงานที่เกิดขึ้นแต่ละส่วนราชการ มาเพื่อวิเคราะห์การกำหนดอัตรา และคำนวณระยะเวลาที่เกิดขึ้น โดยองค์การบริหารส่วนตำบลจิกเทิง ได้ใช้วิธีคิดจากสูตรการคำนวณหาเวลาปฏิบัติราชการ ดังนี้

จำนวนวันปฏิบัติราชการ ๑ ปี x ๖ = เวลาปฏิบัติราชการ

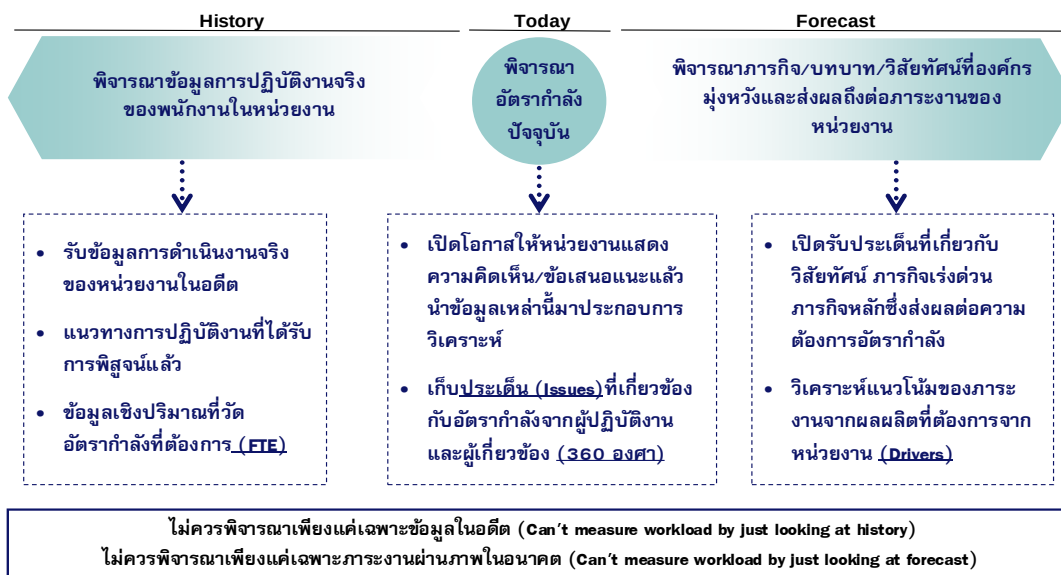
แทนค่า $230 \times 6 = 1,380$ หรือ ๘๒,๘๐๐ นาที

หมายเหตุ

๑. ๒๓๐ คือ จำนวนวัน ใน ๑ ปี ใช้เวลาปฏิบัติงาน ๒๓๐ วันโดยประมาณ
๒. ๖ คือ ใน ๑ วัน ใช้เวลาปฏิบัติงานราชการ เป็นเวลา ๖ ชั่วโมง
๓. ๑,๓๘๐ คือ จำนวน วัน คูณด้วย จำนวน ชั่วโมง / ๑ ปี ทำงาน ๑,๓๘๐ ชั่วโมง
๔. ๘๒,๘๐๐ คือ ใน ๑ ชั่วโมง มี ๖๐ นาที ดังนั้น ๑,๓๘๐ x ๖๐ จะได้ ๘๒,๘๐๐ นาที

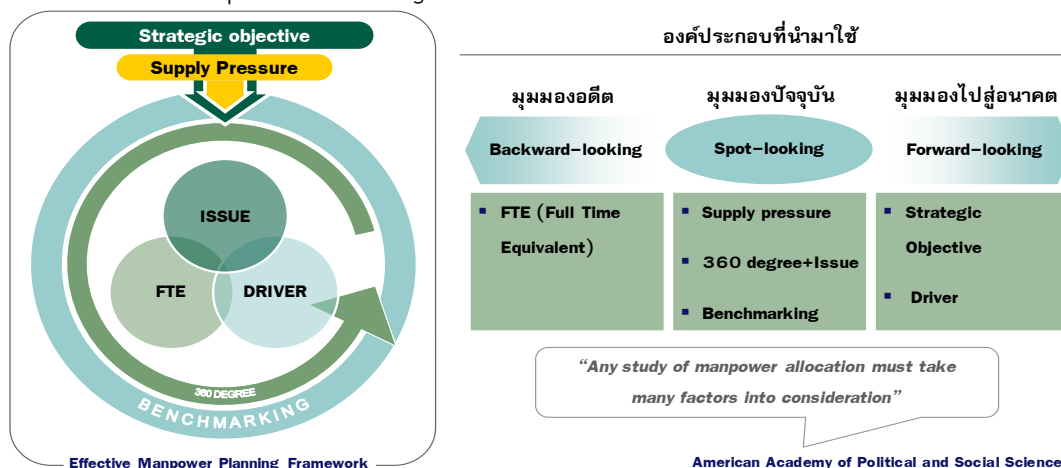
๓.๕ การวิเคราะห์ผลงานที่ผ่านมา

เพื่อกำหนดกรอบอัตรากำลังให้สอดคล้องกับภาระงาน จำเป็นต้องสร้างกระบวนการรวบรวมข้อมูลที่สะท้อนภาระงานจริงของหน่วยงาน โดยแบ่งออกเป็น ๓ มิติเชิงเวลา คือ มิติข้อมูลในอดีต มิติข้อมูลในปัจจุบัน และมิติข้อมูลในอนาคต ดังตาราง



จากไดอะแกรมที่แสดงเบื้องต้นสะท้อนให้เห็นว่าการวิเคราะห์ความต้องการอัตรากำลังขององค์การบริหารส่วนตำบลจิกเทิง ไม่อาจขึ้นอยู่กับกระบวนการใดกระบวนการหนึ่งอย่างตายตัวได้ ต้องอาศัยการผสมผสานและความสอดคล้องสม่ำเสมอ (Consistency) ของหลายมิติที่ยืนยันตรงกัน เช่นเดียวกับ American Academy of Political and Social Science ที่ได้ให้ความเห็นว่า “การจัดสรรอัตรากำลังนั้นควรคำนึงถึงปัจจัยและกระบวนการต่างๆ มากกว่าหนึ่งตัวในการพิจารณา”

จากมิติการพิจารณาอัตรากำลังด้านบนนั้นสามารถนำมาสร้าง “กรอบแนวความคิดการวิเคราะห์อัตรากำลัง (Effective Manpower Planning Framework)” ได้ดังนี้



การพิจารณาอัตรากำลังด้วยการใช้เพียงวิธีการเดียว อาจเกิดความคลาดเคลื่อนขึ้นได้ จึงควรพิจารณาผ่านวิธีการที่หลากหลายและยึดโยงกันเพื่อให้ผลลัพธ์มีความน่าเชื่อถือยิ่งขึ้น



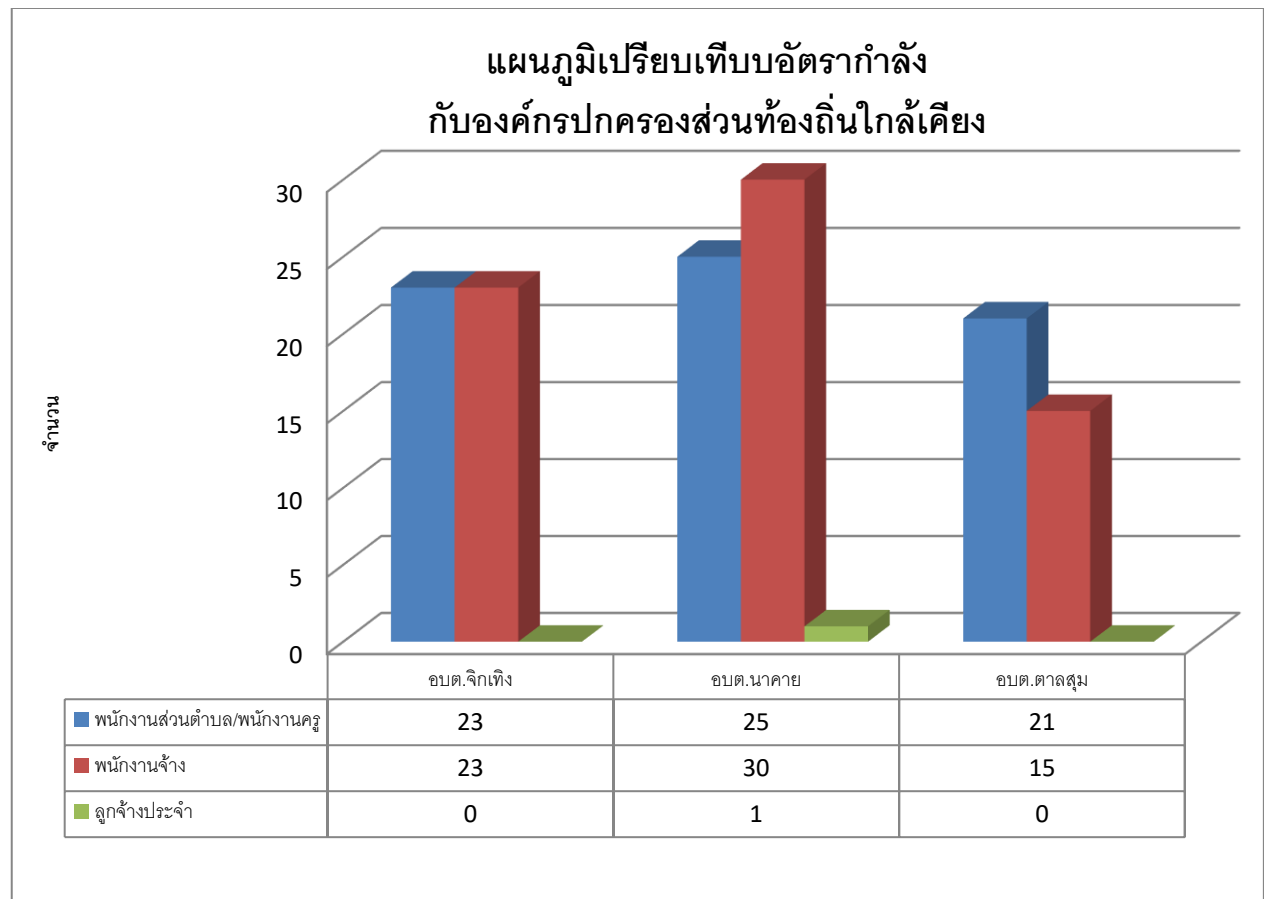
๓.๖ การวิเคราะห์ข้อมูลจากความคิดเห็นแบบ ๓๖๐ องศา

เป็นการนำประเด็นการบริหารคน องค์กรมาพิจารณา อย่างน้อยใน ๓ ประเด็นดังนี้

- **ประเด็นเรื่องการจัดโครงสร้างองค์กร** เนื่องจากการจัดโครงสร้างส่วนราชการและการแบ่งงานในแต่ละส่วนราชการนั้น จะมีผลต่อการกำหนดกรอบอัตรากำลังเป็นจำนวนมาก เช่น หากกำหนดโครงสร้างส่วนราชการ หรือ กำหนดฝ่าย มากจะทำให้เกิดตำแหน่งงานขึ้นอีกตามมาไม่ว่าจะเป็นระดับหัวหน้าส่วนราชการ งานในส่วนราชการ งานธุรการ งานสารบรรณและงานอื่น ซึ่งองค์การบริหารส่วนตำบลจิกเทิง พิจารณา ทบทวนว่าการกำหนดโครงสร้างในปัจจุบันของแต่ละส่วนราชการนั้นมีความเหมาะสมแล้ว โดยปัจจุบัน มี ๕ ส่วนราชการ ได้แก่ สำนักงานปลัด กองคลัง กองช่าง กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม และ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
- **ประเด็นเรื่องการเกษียณอายุราชการ** เนื่องจากองค์การบริหารส่วนตำบลจิกเทิง เป็นองค์กรที่มีข้าราชการสูงอายุจำนวนหนึ่ง ดังนั้นจึงต้องมีการพิจารณาถึงการเตรียมการเรื่องกรอบอัตรากำลังที่จะรองรับการเกษียณอายุของข้าราชการ ทั้งนี้ไม่จำเป็นที่จะเป็นการถ่ายทดองค์ความรู้ การปรับตำแหน่งอัตรากำลังที่เหมาะสมขึ้นทดแทนตำแหน่งที่จะเกษียณอายุออกไป เพื่อให้สามารถมีบุคลากรปฏิบัติงานต่อเนื่อง และสามารถคาดการณ์ วางแผนกำหนดเพื่อรองรับสถานการณ์ในอนาคตข้างหน้าเกี่ยวกับกำลังคนได้
- **มุมมองของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเข้ามาประกอบการพิจารณา** โดยเป็นข้อมูลที่ได้มาจากแบบสอบถามหรือการสัมภาษณ์ ผู้บริหาร หรือ หัวหน้าส่วนราชการ ซึ่งประกอบด้วยไปด้วย นายกองค์การบริหารส่วนตำบลจิกเทิง รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลจิกเทิง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลจิกเทิง และ หัวหน้าส่วนราชการ ทั้ง ๔ ส่วนราชการ การสอบถาม หรือการสัมภาษณ์ ผู้บริหารหรือหัวหน้าส่วนราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลจิกเทิง เป็นการวางแผนและเตรียมการในมุมมองของผู้บริหารและผู้ปฏิบัติงาน เพื่อปรับปรุงและกำหนดทิศทางให้สอดคล้องในทิศทางเดียวกัน ระหว่างผู้บริหารและผู้ปฏิบัติงาน

๓.๗ การพิจารณาเปรียบเทียบกับอัตรากำลังขององค์กรอื่น

เป็นการเปรียบเทียบสัดส่วนอัตรากำลังกับองค์การบริหารส่วนตำบลขนาดเดียวกัน พื้นที่ใกล้เคียงกัน ซึ่งได้แก่ องค์การบริหารส่วนตำบลนาคาย และองค์การบริหารส่วนตำบลตาลชุม ซึ่งองค์การบริหารส่วนตำบลทั้งสองแห่ง เป็นหน่วยงานที่อยู่ในเขตพื้นที่ติดต่อกัน จำนวนหมู่บ้านประชาชน ภูมิประเทศ บริบทในลักษณะเดียวกัน



จากแผนภูมิการเปรียบเทียบอัตรากำลังขององค์การบริหารส่วนตำบลจิกเทิง องค์การบริหารส่วนตำบลนาคาย และองค์การบริหารส่วนตำบลตาลชุม ซึ่งเป็นองค์การบริหารส่วนตำบลที่มีประชากร ขนาดใกล้เคียงกัน มีบริบท ลักษณะภูมิประเทศใกล้เคียงกัน และเขตพื้นที่ติดต่อกัน จะพบว่า การกำหนดอัตรากำลังขององค์การบริหารส่วนตำบลทั้งสองแห่ง มีอัตรากำลังไม่แตกต่างกันเท่าไรนัก ดังนั้น ในเรื่องของการกำหนดตำแหน่งเมื่อเปรียบเทียบกับทั้งสองหน่วยงานแล้ว การจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ – ๒๕๖๙ ขององค์การบริหารส่วนตำบลจิกเทิง มีความเหมาะสม หากมีการปรับเกลี่ยตำแหน่ง ลดตำแหน่งหรือเพิ่มตำแหน่งถือว่าอยู่ในเกณฑ์ที่เหมาะสม สามารถที่จะปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ไม่กระทบภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคล ส่วนตำแหน่งที่ยังว่างไม่มีคนครอง องค์การบริหารส่วนตำบลจิกเทิงได้ขอใช้บัญชีจากการสอบของกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ประชาสัมพันธ์รับโอน (ย้าย) และเตรียมสรรหา คาดการณ์ว่าในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๒๕๖๙ จะได้พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างครบตามกรอบอัตรากำลัง

๓.๘ องค์การปกครองส่วนตำบลจิกเทิงมีแผนการพัฒนาข้าราชการหรือพนักงานส่วนตำบลทุกคน โดยต้องได้รับการพัฒนาความรู้ความสามารถอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง

การวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อกำหนดอัตรากำลังไม่มุ่งเน้นในการเพิ่มเกลี่ย หรือลดจำนวน กรอบอัตรากำลังเป็นสำคัญ แต่มีจุดมุ่งหมายเพื่อให้ส่วนราชการมีแนวทางในการพิจารณากำหนดกรอบอัตรากำลังที่เป็นระบบมากขึ้น นอกจากนั้นยังมีจุดมุ่งเน้นให้ส่วนราชการพิจารณากำหนดตำแหน่งที่เหมาะสม (Right Jobs) มากกว่าการเพิ่ม/ลดจำนวนตำแหน่ง ตัวอย่างเช่น การวิเคราะห์ต้นทุนค่าใช้จ่ายแล้วพบว่า การกำหนดกรอบ

ตำแหน่งในประเภททั่วไปอาจมีความเหมาะสมน้อยกว่าการกำหนดตำแหน่งประเภทวิชาการในบางลักษณะงาน ทั้งๆที่ใช้ต้นทุนไม่แตกต่างกันมาก รวมถึงการพิจารณาที่กระบวนการทำงานก็พบว่าลักษณะงานในเชิงการวิเคราะห์ในสายอาชีพมากกว่าใช้เชิงปฏิบัติงาน และส่วนราชการอื่นก็กำหนดตำแหน่งในงานลักษณะนี้เป็น ตำแหน่งประเภทวิชาการ โดยไม่ได้เพิ่มจำนวนตำแหน่งของส่วนราชการเลย โดยสรุปอาจกล่าวได้ว่า กรอบแนวคิด การวิเคราะห์อัตรากำลัง (Effective Man Power Planning Framework) นี้จะเป็นแนวทางให้ส่วนราชการ สามารถมีข้อมูลเชิงวิเคราะห์อย่างเพียงพอในการที่อธิบายเหตุผลเชิงวิชาการสำหรับการวางแผนกรอบอัตรากำลัง ที่เหมาะสมตามภารกิจงานของแต่ละส่วนราชการ นอกจากนี้การรวบรวมข้อมูลโดยวิธีการดังกล่าวจะทำให้ส่วน ราชการ สามารถนำข้อมูลเหล่านี้ไปใช้ประโยชน์ในเรื่องอื่นๆ เช่น

- การใช้ข้อมูลที่หลากหลายจะทำให้เกิดการยอมรับได้มากกว่าโดยเปรียบเทียบหากจะต้องมีการ เคลื่อนย้ายอัตรากำลังระหว่างหน่วยงาน

- การจัดการกระบวนการจริง (Work process) จะทำให้ได้เวลามาตรฐานที่จะสามารถนำไปใช้ วัดประสิทธิภาพในการทำงานของบุคคลได้อย่างถูกต้อง รวมถึงในระยะยาวส่วนราชการสามารถนำผลการจัดทำ กระบวนการและเวลามาตรฐานนี้ไปวิเคราะห์เพื่อการปรับปรุงกระบวนการ (Process Re engineer) อันจะนำไปสู่ การใช้อัตรากำลังที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

- การเก็บข้อมูลผลงาน จะทำให้สามารถพยากรณ์แนวโน้มของภาระงาน ซึ่งจะเป็นประโยชน์ใน อนาคตต่อส่วนราชการในการเตรียมปรับยุทธศาสตร์ในการทำงาน เพื่อรองรับภารกิจที่จะเพิ่ม/ลดลง

จากกรอบแนวคิดในการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี องค์การบริหารส่วนตำบลจิกเทิงได้กำหนด กระบวนการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ – ๒๕๖๙ ดังนี้

(๑) แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี

(๒) ประชุมคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี

- ทบทวนวิสัยทัศน์ พันธกิจและยุทธศาสตร์ขององค์การบริหารส่วนตำบลจิกเทิง
- ทบทวนข้อมูลพื้นฐานขององค์การบริหารส่วนตำบลจิกเทิง เช่น กฎระเบียบ การแบ่งส่วนราชการ ภายใน โครงสร้าง อำนาจหน้าที่และกรอบอัตรากำลังในแต่ละหน่วยงาน ภารกิจงาน ฯลฯ เป็นต้น
- วิเคราะห์อัตรากำลังในปัจจุบัน (Supply Analysis) เพื่อจัดทำร่างแผนอัตรากำลัง ๓ ปีของ องค์การบริหารส่วนตำบลจิกเทิง

- จัดทำร่างแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๖๙

(๓) องค์การบริหารส่วนตำบลจิกเทิง เสนอขอความเห็นชอบร่างแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ต่อคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดอุบลราชธานี

(๔) องค์การบริหารส่วนตำบลจิกเทิง ประกาศใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๒๕๖๙

(๕) องค์การบริหารส่วนตำบลจิกเทิง จัดส่งแผนอัตรากำลังที่ประกาศใช้แล้วให้ อำเภอ และจังหวัด และส่วนราชการในสังกัด



ตารางกระบวนการ ขั้นตอนการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี องค์การบริหารส่วนตำบลจิกเทิง

วัน เดือน ปี	การดำเนินการ	หมายเหตุ
๒ มิถุนายน ๒๕๖๖	แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง	
๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๖	ประชุมคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง (ครั้งที่ ๑)	- ทบทวนข้อมูล ภาระเป็ยบ โครงสร้าง กรอบอัตรากำลัง ตามคู่มือฯ - วิเคราะห์อัตรากำลังในปัจจุบัน (Supply Analysis) เพื่อจัดทำร่างแผนอัตรากำลัง ๓ ปีขององค์การบริหารส่วนตำบลจิกเทิง
๑๔-๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๖	ฝ่ายเลขานุการการจัดทำร่างแผนฯ ตามแนวทางที่คณะกรรมการฯ กำหนด	
๓ - ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๖	ประชุมคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (ครั้งที่ ๒)	พิจารณาร่างแผนอัตรากำลัง ๓ ปี
๖ - ๗ กรกฎาคม ๒๕๖๖	จัดส่งร่างแผนฯ ให้ ก.อบต.พิจารณา	
ก.ค.๖๖	ก.อบต.จังหวัดอุบลราชธานี ประชุมพิจารณาให้ความเห็นชอบ	
ส.ค.๖๖	จังหวัดจัดส่งมติ ก.อบต. ให้ อบต.จิกเทิง	ปลายเดือน ส.ค.๖๖
ก.ย. ๖๖	ประกาศใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี	
ก.ย.๖๖	รายงานและจัดส่งแผนอัตรากำลัง ๓ ปี	จังหวัดอุบลราชธานี , อำเภอตาลสุม

๔. สภาพปัญหาของพื้นที่และความต้องการของประชาชน

สภาพพื้นที่และประชากร

องค์การบริหารส่วนตำบลจิกเทิง มีสภาพพื้นที่เป็นที่ราบลุ่มน้ำท่วมถึง ทิศตะวันตกมีลักษณะเป็นที่ลุ่มลาดเอียง มีพื้นที่ติดกับลำเซบก ทิศใต้และทิศตะวันออกมีลักษณะเป็นป่าโปร่งและป่าละเมาะสลับกับพื้นที่นา มีเนื้อที่ประมาณ ๔๕ ตารางกิโลเมตรหรือประมาณ ๒๓,๗๓๐ ไร่ มีอาณาเขตติดกับพื้นที่ตำบลอื่นๆ ดังนี้

ทิศเหนือ ติดต่อกับ ตำบลนาคาย และตำบลคำหว้า อำเภอตาลสุม

ทิศตะวันออก ติดต่อกับ ตำบลคำหว้าและตำบลตาลสุม อำเภอตาลสุม

ทิศใต้ ติดต่อกับ ตำบลตาลสุม อำเภอตาลสุม และตำบลดอนมดแดง อำเภอดอนมดแดง

ทิศตะวันตก ติดต่อกับ ตำบลดอนมดแดง และตำบลเหล่าแดง อำเภอดอนมดแดง

แบ่งเขตการปกครองออกเป็น ๙ หมู่บ้าน คือ

บ้านจิกเทิง หมู่ที่ ๑

บ้านจิกลุ่ม หมู่ที่ ๒

บ้านเชียงแก้ว หมู่ที่ ๓

บ้านเชียงแก้ว หมู่ที่ ๔

บ้านดอนโต	หมู่ที่ ๕
บ้านดอนยุง	หมู่ที่ ๖
บ้านค้อ	หมู่ที่ ๗
บ้านดอนแป้นลม	หมู่ที่ ๘
บ้านสร้างคำ	หมู่ที่ ๙

ประชากรและครัวเรือน

จำนวนประชากรในเขตตำบล ๕,๔๓๕ คน และจำนวนหลังคาเรือน ๑,๖๒๒ หลังคาเรือน

(ข้อมูล ณ เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๖ : สถิติประชากรทางการทะเบียนราษฎร สำนักบริหารการทะเบียน กรมการปกครอง <https://stat.bora.dopa.go.th/>)

สภาพสังคมและเศรษฐกิจ

องค์การบริหารส่วนตำบลจิกเทิง เป็นพื้นที่ชุมชนเกษตรกรรมและเลี้ยงสัตว์เศรษฐกิจ และนิยมประกอบอาชีพเสริมเพื่อสร้างรายได้ มีภาพสภาพสังคมและเศรษฐกิจ ดังนี้

(๑) การศึกษา

มีสถานศึกษาในพื้นที่ จำนวน ๗ แห่ง แยกเป็น โรงเรียนสังกัดสำนักงานการศึกษาขั้นพื้นฐาน จำนวน ๔ แห่ง ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลจิกเทิง จำนวน ๓ แห่ง

(๒) สาธารณสุข

มีโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล จำนวน ๑ แห่ง

(๓) อาชญากรรมและยาเสพติด

ไม่มีปัญหาอาชญากรรมในพื้นที่ มีเพียงเหตุการณ์ลักขโมยทรัพย์สิน ส่วนปัญหายาเสพติดในพื้นที่อยู่ในสภาวะที่สามารถควบคุมได้ มีการส่งผู้เสพเข้ารับการบำบัด มีการรณรงค์ ประชาสัมพันธ์ให้ความรู้ และการแจ้งเบาะแส

(๔) อาชีพ

ประชากรประกอบอาชีพหลักคือการทำนา อาชีพเสริมคือการปศุสัตว์ (โค กระบือ) การปลูกบัว การทำหัตถกรรมในครัวเรือน เช่น ทอเสื่อ ทำแจวบอง ทำข้าวหลาม ทำบั้งไฟ เป็นต้น มีการประกอบธุรกิจการค้า เช่น โรงสีข้าวขนาดเล็ก บัมน้ำมัน ร้านค้า เป็นต้น

(๕) ศาสนา ประเพณี วัฒนธรรม

ประชากรส่วนใหญ่นับถือศาสนาพุทธ มีวัด ในพื้นที่ ๘ แห่ง ประเพณีท้องถิ่นที่สำคัญ ได้แก่บุญประจำปี บุญเดือนสี่ บุญบั้งไฟ ภูมิปัญญาท้องถิ่นที่สำคัญ การทำเครื่องจักรสาน

(๖) ระบบสาธารณูปโภค

ถนนสาธารณะ พื้นที่ตำบลจิกเทิงมีเส้นทางหลักคือ ถนนลาดยางสายม่วงโคน-ท่าบ่อแบง อยู่ในการดูแลของสำนักงานทางหลวงชนบท และมีถนนเชื่อมระหว่างตำบลและหมู่บ้าน เป็นถนนลาดยาง คอนกรีตเสริมเหล็ก ถนนลูกรัง ที่อยู่ในการดูแลขององค์การบริหารส่วนตำบลจิกเทิง

ไฟฟ้า ประชาชนมีไฟฟ้าใช้อย่างทั่วถึงทุกหมู่บ้าน มีการขยายเขตไฟฟ้าเพื่อรองรับการขยายตัวของครัวเรือนตั้งใหม่ ไฟฟ้าเพื่อการเกษตร ไฟฟ้าส่องสว่างในชุมชน

การประปา มีประปาหมู่บ้านทุกหมู่บ้าน มีการพัฒนาขยายเขตเพื่อรองรับการขยายตัวของครัวเรือนตั้งใหม่และปรับปรุงบำรุงรักษาเพื่อให้มีคุณภาพที่ดี

สภาพปัญหาและความต้องการของพื้นที่

ภายใต้สภาพพื้นที่ ประชากร สภาพสังคมและเศรษฐกิจของพื้นที่ตำบลจิกเหิง องค์การบริหารส่วนตำบลจิกเหิงได้ดำเนินการจัดทำประชาคมเพื่อสำรวจสภาพปัญหาและความต้องการของประชาชน สำหรับเป็นข้อมูลในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น โดยแบ่งปัญหา ความต้องการออกเป็นด้านต่างๆ เพื่อสะดวกในการจัดบริการสาธารณะ แก่ไข และตอบสนองความต้องการประชาชนได้ตรงประเด็นอย่างแท้จริง ดังนี้

๑. ด้านโครงสร้างพื้นฐาน มีสภาพปัญหาและความต้องการของพื้นที่ ดังนี้

(๑.๑) ถนนเชื่อมระหว่างตำบล หมู่บ้าน

พื้นที่เกษตรกรรมยังไม่ได้มาตรฐาน ประชาชนไม่ได้รับความสะดวก ในการสัญจรไปมา และขนส่งสินค้าพืชผลทางการเกษตร เนื่องจากสภาพถนนส่วนใหญ่ยังเป็นถนนลูกรัง ส่วนที่เป็นถนนคอนกรีต ถนนลาดยาง หลายเส้นทางมีสภาพชำรุดเสียหาย เป็นหลุมเป็นบ่อ เนื่องจากการใช้งานและผลกระทบจากอุทกภัย จำเป็นต้องได้รับการปรับปรุง ซ่อมแซมหรือก่อสร้างใหม่ให้ประชาชนได้รับความสะดวกและปลอดภัย ประกอบกับ ในภาคการเกษตรกรรม ถนนเชื่อมระหว่างแปลงนา กับถนนหลักคับแคบ การสัญจรไปมาไม่สะดวกและปลอดภัย จำเป็นต้องมีการวางแผนเพื่อการพัฒนาโดยความเห็นชอบของประชาชนผู้มีส่วนได้เสียเพื่อขยายขนาดถนน ในแต่ละเส้นทาง

จากการประชาคมหมู่บ้าน ตำบลเพื่อสำรวจปัญหาความต้องการเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖- ๒๕๗๐) พบปัญหาและความต้องการของประชาชน ดังนี้

- (๑) ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก
- (๒) ปรับปรุง ซ่อมแซมถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ถนนลาดยาง ถนนลูกรัง
- (๓) ขยายไหล่ทางถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก
- (๔) ปรับปรุงถนนลูกรังภายในหมู่บ้านและถนนเชื่อมแปลงนา
- (๕) ก่อสร้างทางข้าม ท่อลอด สะพานข้ามลำน้ำ ห้วย คลอง
- (๖) ก่อสร้างทางระบายน้ำภายในหมู่บ้าน

(๑.๒) ไฟฟ้าและไฟฟ้าส่องสว่างภายในหมู่บ้าน

ไฟฟ้าแรงสูง แรงต่ำ ไฟฟ้าส่องสว่างในพื้นที่ยังไม่ครอบคลุม เนื่องจากปัจจุบันมีการขยายตัวของชุมชน หมู่บ้าน และพื้นที่เกษตรกรรม และในอนาคตชุมชน พื้นที่เกษตรกรรมมีแนวโน้มขยายตัวเพิ่มสูงขึ้น จำเป็นต้องมีการขยายเขตไฟฟ้าแรงสูง แรงต่ำ และไฟฟ้าส่องสว่างเพื่อรองรับการขยายตัวของชุมชน หมู่บ้าน และพื้นที่เกษตรกรรม ให้ประชาชนได้มีไฟฟ้าใช้ในการอยู่อาศัยและทำเกษตรกรรมอย่างทั่วถึงและได้รับความปลอดภัยในการเดินทางยามค่ำคืน

จากการประชาคมหมู่บ้าน ตำบลเพื่อสำรวจปัญหาความต้องการเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖- ๒๕๗๐) พบปัญหาและความต้องการของประชาชน ดังนี้

- (๑) ขยายเขตไฟฟ้าแรงสูง แรงต่ำ ภายในหมู่บ้าน
- (๒) ขยายเขตไฟฟ้าเพื่อการเกษตร
- (๓) ติดตั้ง/ขยายเขตไฟฟ้าส่องสว่างภายในหมู่บ้าน
- (๔) ปรับปรุง/ซ่อมแซมไฟฟ้าส่องสว่างภายในหมู่บ้าน

(๑.๓) ประปาภายในหมู่บ้าน



ประปาภายในหมู่บ้านในพื้นที่ยังไม่ครอบคลุม เนื่องจากปัจจุบันมีการขยายตัวของชุมชน หมู่บ้าน และพื้นที่เกษตรกรรม และในอนาคตชุมชน พื้นที่เกษตรกรรมมีแนวโน้มขยายตัวเพิ่มสูงขึ้น จำเป็นต้องมีการพัฒนาระบบประปาหมู่บ้านเพื่อรองรับการขยายตัวของชุมชน หมู่บ้าน และพื้นที่เกษตรกรรม ให้ประชาชนได้มีน้ำประปาที่สะอาดใช้ในครัวเรือนอย่างทั่วถึง

จากการประชุมหมู่บ้าน ตำบลเพื่อสำรวจปัญหาความต้องการเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖- ๒๕๗๐) พบปัญหาและความต้องการของประชาชน ดังนี้

- (๑) ก่อสร้างหรือปรับปรุงประปาหมู่บ้าน
- (๒) ขยายเขตส่งน้ำภายในหมู่บ้าน
- (๓) วัด/ตรวจสอบคุณภาพน้ำประปา
- (๔) ปรับปรุง/ซ่อมแซมระบบประปาหมู่บ้าน
- (๑.๔) ศาลาประชาคมหมู่บ้าน

ศาลาประชาคมหมู่บ้าน มีครบทุกหมู่บ้านแต่หลายแห่งมีขนาดเล็ก สภาพชำรุด ไม่มีความสะดวกในการจัดกิจกรรมสาธารณะของหมู่บ้าน จำเป็นต้องได้รับการปรับปรุง ซ่อมแซมหรือก่อสร้างใหม่ให้ประชาชนได้รับความสะดวก รองรับการจัดกิจกรรมสาธารณะของหมู่บ้าน

จากการประชุมหมู่บ้าน ตำบลเพื่อสำรวจปัญหาความต้องการเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) พบปัญหาและความต้องการของประชาชน ดังนี้

- (๑) ก่อสร้างศาลาประชาคมหมู่บ้าน
- (๒) ปรับปรุง ซ่อมแซมศาลาประชาคมหมู่บ้าน
- (๓) ก่อสร้างลานคอนกรีตเสริมเหล็กเอนกประสงค์

๒. ด้านเศรษฐกิจ มีสภาพปัญหาและความต้องการของพื้นที่ดังนี้

(๒.๑) การส่งเสริมอาชีพ การรวมกลุ่มอาชีพ

ประชาชนในพื้นที่ยังมีรายได้ไม่เพียงพอในการดำรงชีพ จำเป็นต้องมีการส่งเสริมอาชีพเพื่อสร้างรายได้เสริมให้กับประชาชนในพื้นที่ ส่งเสริมการรวมกลุ่มเพื่อแปรรูปสินค้าเกษตร การแปรรูปเพื่อพัฒนาอาชีพและสร้างเครือข่ายเพื่อจำหน่ายสินค้า รวมถึงการหาแนวทางลดต้นทุนการผลิต ในภาคเกษตรกรรม

จากการประชุมหมู่บ้าน ตำบลเพื่อสำรวจปัญหาความต้องการเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖- ๒๕๗๐) พบปัญหาและความต้องการของประชาชน ดังนี้

- (๑) ฝึกอบรมอาชีพเสริมเพื่อสร้างรายได้ให้แก่ประชาชน
- (๒) ส่งเสริมและสนับสนุนการรวมกลุ่ม กลุ่มอาชีพ
- (๓) สนับสนุนการดำเนินการตามแนวทางเศรษฐกิจพอเพียง
- (๔) การจัดฝึกอบรมและศึกษาดูงานของกลุ่มอาชีพ
- (๕) การจัดตั้งตลาดชุมชน

(๒.๒) การอนุมัติ อนุญาตประกอบกิจการ

พื้นที่ตำบลจิกเทิง มีการขยายตัวของครัวเรือน ร้านค้า ตลาด ภาคธุรกิจและอุตสาหกรรม ครัวเรือน ซึ่งเจ้าของหรือผู้ประกอบการจะต้องดำเนินการขออนุญาตดำเนินการก่อสร้าง ขออนุญาตดำเนินกิจการตามกฎหมาย ทำให้องค์การบริหารส่วนตำบลจิกเทิงต้องเตรียมความพร้อมและพัฒนาระบบการให้บริการให้ประชาชนได้รับความสะดวก

จากการทบทวนภารกิจ บทบาทหน้าที่ ประกอบกับการจัดประชาคมหมู่บ้าน ตำบลเพื่อสำรวจปัญหาความต้องการเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖- ๒๕๗๐) พบปัญหาและความต้องการของประชาชน ดังนี้

- (๑) การจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน
- (๒) การประชาสัมพันธ์การจัดเก็บภาษีและการให้ความรู้แก่ประชาชน
- (๓) อบต.เคลื่อนที่บริการรับชำระภาษี
- (๔) การพัฒนาระบบการให้บริการอนุมัติ อนุญาตขององค์การบริหารส่วนตำบลจิกเทิง
- (๕) การตรากฎหมาย ข้อบังคับองค์การบริหารส่วนตำบลจิกเทิง

๓. ด้านสังคม มีสภาพปัญหาและความต้องการของพื้นที่ดังนี้

๓.๑ การสังคมสงเคราะห์ และการพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็ก สตรี คนชรา และผู้ด้อยโอกาส

เด็ก สตรี คนชรา และผู้ด้อยโอกาสในพื้นที่ตำบลจิกเทิง เป็นผู้ที่มีสิทธิได้รับการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพจากรัฐบาล และปัจจุบันยังมีเด็ก สตรี คนชรา และผู้ด้อยโอกาสที่ยังไม่ได้รับสิทธิสวัสดิการของรัฐ และมีรายได้ไม่เพียงพอต่อการดำรงชีพ ซึ่งองค์การบริหารส่วนตำบลจิกเทิงเป็นหน่วยงานรับลงทะเบียน ติดตาม ประสานงาน และเสริมสร้างพัฒนาคุณภาพชีวิต และให้การสงเคราะห์แก่เด็ก สตรี คนชรา และผู้ด้อยโอกาส

จากการทบทวนภารกิจ บทบาทหน้าที่ ประกอบกับการจัดประชาคมหมู่บ้าน ตำบลเพื่อสำรวจปัญหาความต้องการเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖- ๒๕๗๐) พบปัญหาและความต้องการของประชาชน ดังนี้

- (๑) ส่งเสริมอาชีพเพื่อสร้างรายได้เสริมให้แก่สตรี ผู้สูงอายุ
- (๒) เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ป่วยเอดส์
- (๓) การปรับปรุงบ้านพัก ที่อยู่อาศัยให้กับผู้ด้อยโอกาส
- (๔) การส่งเสริมสภาเด็กและเยาวชน
- (๕) การจัดหาเครื่องออกกำลังกายให้แก่ชุมชน
- (๖) การขึ้นทะเบียนเด็กแรกเกิดเพื่อรับสวัสดิการแห่งรัฐ

๓.๒ การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

พื้นที่ตำบลจิกเทิง เป็นพื้นที่เสี่ยงอุทกภัย วาตภัย และอัคคีภัย ซึ่งเกือบทุกปีจะมีเหตุอุทกภัย วาตภัยเป็นเหตุทำให้บ้านเรือน ทรัพย์สินของประชาชนได้รับความเสียหาย ประชาชนต้องแบกรับภาระค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซม ซึ่งองค์การบริหารส่วนตำบลจิกเทิง เป็นหน่วยงานที่จะต้องให้การช่วยเหลือทั้งในขณะเกิดเหตุ และให้การช่วยเหลือเยียวยาภายหลังเกิดเหตุ

จากการทบทวนภารกิจ บทบาทหน้าที่ ประกอบกับการจัดประชาคมหมู่บ้าน ตำบลเพื่อสำรวจปัญหาความต้องการเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖- ๒๕๗๐) พบปัญหาและความต้องการของประชาชน ดังนี้

- (๑) การประชาสัมพันธ์เพื่อเตือนภัยและป้องกันภัย
- (๒) การให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยขณะเกิดเหตุ การให้ความช่วยเหลือเยียวยาภายหลังการเกิดเหตุ
- (๓) รถดับเพลิงสำหรับการออกเหตุระงับอัคคีภัย ไฟป่า ไฟลามทุ่ง
- (๔) รถบรรทุกน้ำสำหรับการออกให้บริการแจกจ่ายน้ำ ในช่วงฤดูแล้ง
- (๕) การจัดตั้งหน่วยบริการประชาชนในช่วงเทศกาล

(๖) การฝึกซ้อม การฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย จิตรอาสาภัยพิบัติ
๓.๓ การป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด

ปัญหายาเสพติดในพื้นที่พบ มีเยาวชน ประชาชนติดยาเสพติด ภาพรวมอยู่ในสถานการณ์ที่ควบคุมได้มีการส่งผู้เสพเข้ารับการบำบัด มีการรณรงค์ ประชาสัมพันธ์ให้ความรู้ และการแจ้งเบาะแส ซึ่งหน่วยงานฝ่ายปกครอง สถานีตำรวจภูธร เป็นหน่วยงานหลักในการป้องกันและจับกุม องค์การบริหารส่วนตำบลเป็นหน่วยงานสนับสนุน

จากการทบทวนภารกิจ บทบาทหน้าที่ ประกอบกับการจัดประชาคมหมู่บ้าน ตำบลเพื่อสำรวจปัญหาความต้องการเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖- ๒๕๗๐) พบปัญหาและความต้องการของประชาชน ดังนี้

(๑) การรณรงค์เพื่อสร้างความรู้เกี่ยวกับโทษของยาเสพติด
(๒) ก่อสร้างลานกีฬา สนามกีฬาให้เด็กและเยาวชนใช้ออกกำลังกายและทำกิจกรรม
สร้างสรรค์

(๓) การจัดการแข่งขันกีฬาด้านยาเสพติด

(๔) การบำบัดฟื้นฟูผู้ติดยาเสพติด

(๕) การส่งเสริมสนับสนุนงบประมาณแก่หน่วยงานอื่นเพื่อแก้ไขปัญหายาเสพติด

(๖) การฝึกซ้อม การฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย จิตรอาสาภัยพิบัติ

(๗) ฝึกอบรมเด็กและเยาวชนรุ่นใหม่ต้านภัยยาเสพติด

๓.๔ การจัดระเบียบชุมชนและสังคม

พื้นที่ตำบลจิกเหิงเป็นพื้นที่เกษตรกรรม มีปัญหาแนวเขตพื้นที่สาธารณะ ข้อพิพาทของประชาชนเกี่ยวกับแนวเขตที่ดิน การบุกรุกที่ดินสาธารณะ

จากการทบทวนภารกิจ บทบาทหน้าที่ ประกอบกับการจัดประชาคมหมู่บ้าน ตำบลเพื่อสำรวจปัญหาความต้องการเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖- ๒๕๗๐) พบปัญหาและความต้องการของประชาชน ดังนี้

(๑) การล้อมรั้วที่ดินสาธารณะประโยชน์

(๒) การรื้อวัด ผังหลักเขตที่ดินสาธารณะประโยชน์

(๓) การแก้ไขข้อพิพาทเกี่ยวกับที่ดิน

(๔) การอนุญาตก่อสร้าง การขุดดิน ถมดิน

๔. ด้านการเมือง การบริหาร มีสภาพปัญหาและความต้องการของพื้นที่ ดังนี้

๔.๑ การส่งเสริมประชาธิปไตย ความเสมอภาค และสิทธิเสรีภาพของประชาชน

ประชาชนในพื้นที่ ถือเป็นหัวใจสำคัญของการปกครอง ประชาชนจำเป็นต้องรู้สิทธิ หน้าที่ของตน แต่ปัจจุบันประชาชนยังขาดความรู้ในเรื่องสิทธิ หน้าที่ กฎหมายพื้นฐาน และการมีส่วนร่วมในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมถึงบทบาทหน้าที่ในการตรวจสอบการทำงานของหน่วยงานของรัฐหรือเจ้าหน้าที่รัฐ

จากการทบทวนภารกิจ บทบาทหน้าที่ ประกอบกับการจัดประชาคมหมู่บ้าน ตำบลเพื่อสำรวจปัญหาความต้องการเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) พบปัญหาและความต้องการของประชาชน ดังนี้

(๑) การสำรวจปัญหา ความต้องการของประชาชนผ่านขบวนการประชาคมหมู่บ้าน ตำบล



(๒) การจัดกิจกรรมสร้างความสัมพันธ์และรอยยิ้มแก่ประชาชน

(๓) การจัดสัมมนาเครือข่ายภาคประชาชนในการบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบล

(๔) การจัดการเลือกตั้งผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น

๔.๒ ระเบียบ กฎหมาย ท้องถิ่น

ประชาชนในพื้นที่ ถือเป็นผู้มีส่วนได้เสียในการบังคับใช้กฎหมายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การตรากฎหมาย ระเบียบ ข้อบัญญัติต่างๆจะต้องมีประชาชนเข้ามามีส่วนร่วม ซึ่งปัจจุบันประชาชนยังขาดความเข้าใจในการให้ความสำคัญ บทบาท อำนาจหน้าที่ กระบวนการมีส่วนร่วมในการตราระเบียบ กฎหมาย ท้องถิ่น

จากการทบทวนภารกิจ บทบาทหน้าที่ ประกอบกับการจัดประชาคมหมู่บ้าน ตำบลเพื่อสำรวจปัญหาความต้องการเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖- ๒๕๗๐) พบปัญหาและความต้องการของประชาชน ดังนี้

(๑) การแต่งตั้งผู้แทนภาคประชาสังคมเข้ามาทำหน้าที่คณะกรรมการต่างๆ

(๒) การประกาศประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร กฎหมาย ให้ประชาชนได้รับรู้ผ่านช่องทางต่างๆอย่างทั่วถึง

(๓) การจัดประชุม สัมมนาเพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจในระเบียบ กฎหมาย การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๕. ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม มีสภาพปัญหาและความต้องการของพื้นที่ ดังนี้

๕.๑ การบริหารจัดการขยะ

ปัจจุบันพื้นที่ตำบลจิกเทิงประสบปัญหาประชาชนทิ้งขยะในบริเวณที่สาธารณะ เกิดการหมักหมมเป็นแหล่งเพาะเชื้อ ซึ่งสาเหตุเกิดจากไม่มีที่ทิ้งขยะ การบริหารจัดการขยะในระดับครัวเรือนไม่ดีพอทำให้มีขยะล้นจนต้องนำไปทิ้งนอกบ้าน ไม่มีการคัดแยกขยะ และประชาชนขาดจิตสำนึกในการบริหารจัดการขยะอย่างถูกวิธี ทำให้มีขยะกองอยู่ตามที่สาธารณะ ป่าชุมชน

จากการทบทวนภารกิจ บทบาทหน้าที่ ประกอบกับการจัดประชาคมหมู่บ้าน ตำบลเพื่อสำรวจปัญหาความต้องการเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖- ๒๕๗๐) พบปัญหาและความต้องการของประชาชน ดังนี้

(๑) การจัดหา ก่อสร้างที่ทิ้งขยะ เต้าเผาขยะที่มีมาตรฐานป้องกันผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม

(๒) การรณรงค์ประชาสัมพันธ์การคัดแยกขยะ การจัดการขยะอย่างถูกวิธี

(๓) การจัดหาถังขยะชุมชน

(๔) การจัดกิจกรรมหมู่บ้านสะอาด น่ายุ่่นามอง

๕.๒ การอนุรักษ์ฟื้นฟู ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

พื้นที่ตำบลจิกเทิงมีทรัพยากรธรรมชาติ เช่น ลำห้วย หนองสาธารณะ ป่าชุมชน ซึ่งปัจจุบันประสบปัญหาลำห้วยตื้นเขิน มีวัชพืช ต้นไม้ขนาดเล็กขึ้นตามลำห้วยทำให้การระบายน้ำในช่วงฤดูฝนช้า และไม่สามารถกักเก็บน้ำไว้ได้ในช่วงฤดูแล้ง บ่อน้ำสาธารณะตื้นเขิน ป่าชุมชนถูกทำลาย



จากการทบทวนภารกิจ บทบาทหน้าที่ ประกอบกับการจัดประชาคมหมู่บ้าน ตำบลเพื่อสำรวจปัญหาความต้องการเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖- ๒๕๗๐) พบปัญหาและความต้องการของประชาชน ดังนี้

- (๑) ขุดลอกลำห้วยสาธารณะ หนองสาธารณะ
- (๒) ก่อสร้างฝาย อ่างกักเก็บน้ำ
- (๓) รางวัดแนวเขต ล้อมรั้วที่ดินสาธารณะประโยชน์
- (๔) ปลุกต้นไม้เพิ่มในพื้นที่ป่าชุมชนเพื่อคืนความอุดมสมบูรณ์
- (๕) การจัดทำระบบชลประทานระบบท่อเพื่อผันน้ำสำหรับทำเกษตรกรรม
- (๖) การปล่อยพันธุ์ปลาลงสู่แหล่งน้ำสาธารณะ
- (๗) การอนุรักษ์พันธุ์กรรมพืช

๖. ด้านการสาธารณสุข มีสภาพปัญหาและความต้องการของพื้นที่ ดังนี้

๖.๑ การป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ

พื้นที่ตำบลจิกเทิง มีการระบาดของโรคติดต่อ เช่น โรคไข้เลือดออก โรคพิษสุนัขบ้า โรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา (COVID-๑๙) โรคฉี่หนูในโค ทำให้ประชาชน สัตว์เลี้ยงในพื้นที่ที่มีความเสี่ยงที่จะติดเชื้อ และเป็นอันตรายต่อสุขภาพ

จากการทบทวนภารกิจ บทบาทหน้าที่ ประกอบกับการจัดประชาคมหมู่บ้าน ตำบลเพื่อสำรวจปัญหาความต้องการเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖- ๒๕๗๐) พบปัญหาและความต้องการของประชาชน ดังนี้

- (๑) การป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออก
- (๒) การรณรงค์ป้องกันโรคติดต่อ
- (๓) การฉีดพ่นหมอกควันกำจัดยุงลาย การจัดหาทรายอบแห้งกำจัดลูกน้ำ
- (๔) การฉีดวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า โรคฉี่หนูในโค
- (๕) การรณรงค์ป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา (COVID-๑๙)

๖.๒ การออกข้อบัญญัติสาธารณสุข

การขยายตัวของชุมชน เศรษฐกิจส่งผลกระทบต่อการค้าของประชาชนในเรื่องมลภาวะ สิ่งปฏิกูล มูลฝอย มลภาวะจากการเลี้ยงสัตว์ เหยื่อราคาสูง มลภาวะจากการประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ คุณภาพและความปลอดภัยของอาหารที่จำหน่ายในชุมชน ผลกระทบจากการจัดตั้งตลาด

จากการทบทวนภารกิจ บทบาทหน้าที่ ประกอบกับการจัดประชาคมหมู่บ้าน ตำบลเพื่อสำรวจปัญหาความต้องการเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖- ๒๕๗๐) พบปัญหาและความต้องการของประชาชน ดังนี้

- (๑) การตราข้อบัญญัติท้องถิ่นตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕
- (๒) การอนุญาต อนุมัติประกอบกิจการต่างๆ
- (๓) การตรวจสอบ ควบคุมการกระทำที่เป็นการฝ่าฝืนข้อบัญญัติท้องถิ่น
- (๔) การช่วยเหลือผู้ได้รับผลกระทบจากมลภาวะต่างๆในชุมชน
- (๕) การแก้ไขปัญหาข้อร้องเรียน ร้องทุกข์



๗. ด้านการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม มีสภาพปัญหาและความต้องการของพื้นที่ ดังนี้

๗.๑ การศึกษา

องค์การบริหารส่วนตำบลจิกเหิง มีศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด ๓ แห่ง ดูแลรับผิดชอบเด็กก่อนวัยเรียนในพื้นที่ ซึ่งปัจจุบันมีการกิจในเรื่องการจัดการเรียนการสอน การจัดหาสื่อการเรียนการสอน อาหารเสริม(นม) อาหารกลางวัน ให้เด็กได้รับตามมาตรฐานที่รัฐบาลกำหนดอย่างทั่วถึง ประกอบกับการกิจถ่ายโอนที่รัฐบาลมอบหมายให้ดูแลเกี่ยวกับการบริหารจัดการงบประมาณสำหรับสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนของโรงเรียนสังกัดสำนักงานประถมศึกษาชั้นพื้นฐานในพื้นที่ ซึ่งปัจจุบันมีการปฏิบัติงานที่ต่อเนื่อง

จากการทบทวนภารกิจ บทบาทหน้าที่ ประกอบกับการจัดประชาคมหมู่บ้าน ตำบลเพื่อสำรวจปัญหาความต้องการเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖- ๒๕๗๐) พบปัญหาและความต้องการของประชาชน ดังนี้

- (๑) การจัดการเรียนการสอนเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
- (๒) การจัดหาสื่อการเรียนการสอน อาหารกลางวัน อาหารเสริมนม และเบิกจ่ายค่าอุปกรณ์การเรียน
- (๓) การสนับสนุนการจัดการศึกษาของโรงเรียนสังกัดสำนักงานประถมศึกษาชั้นพื้นฐานในพื้นที่
- (๔) การก่อสร้าง ปรับปรุง ซ่อมแซมอาคาร พื้นที่ สภาพแวดล้อมในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
- (๕) การจัดกิจกรรมส่งเสริมพัฒนาการ ส่งเสริมการเรียนรู้ให้กับเด็ก เยาวชน

๗.๒ การศาสนา วัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น

พื้นที่ตำบลจิกเหิงมีวัฒนธรรมประเพณีที่ประชาชนในความสำคัญและถือปฏิบัติสืบทอดกันมายาวนาน เช่น ประเพณีบุญบั้งไฟ งานบุญประจำปี วัฒนธรรมฮีต ๑๒ ครอง ๑๔ ซึ่งปัจจุบันเด็ก เยาวชนรุ่นใหม่ไม่เข้าใจความเป็นมา ความสำคัญ จำเป็นต้องมีการอนุรักษ์ ส่งเสริมให้ประเพณี วัฒนธรรมที่ดั้งเดิมให้คงอยู่สืบไป

จากการทบทวนภารกิจ บทบาทหน้าที่ ประกอบกับการจัดประชาคมหมู่บ้าน ตำบลเพื่อสำรวจปัญหาความต้องการเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖- ๒๕๗๐) พบปัญหาและความต้องการของประชาชน ดังนี้

- (๑) สนับสนุน ส่งเสริมการจัดงานบุญประเพณีท้องถิ่น
- (๒) ส่งเสริม ทะนุบำรุงพระพุทธศาสนา
- (๓) ประชาสัมพันธ์เชิญชวนให้ประชาชน เด็ก เยาวชนเข้าวัดทำบุญในวันสำคัญทางศาสนา
- (๔) จัดทำฐานข้อมูลการเรียนรู้วัฒนธรรมท้องถิ่น ภูมิปัญญาท้องถิ่น



๕. การกิจ อำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง องค์การบริหารส่วนตำบล มีภารกิจ อำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

๕.๑ ด้านโครงสร้างพื้นฐาน มีภารกิจที่เกี่ยวข้องดังนี้

- (๑) จัดให้มีและบำรุงรักษาทางน้ำและทางบก (มาตรา ๖๗ (๑))
- (๒) ให้มีน้ำเพื่อการอุปโภค บริโภค และการเกษตร (มาตรา ๖๘ (๑))
- (๓) ให้มีและบำรุงการไฟฟ้าหรือแสงสว่างโดยวิธีอื่น (มาตรา ๖๘ (๒))
- (๔) ให้มีและบำรุงรักษาทางระบายน้ำ (มาตรา ๖๘ (๓))
- (๕) การสาธารณสุข โภค และการก่อสร้างอื่นๆ (มาตรา ๑๖ (๔))
- (๖) การสาธารณสุข (มาตรา ๑๖ (๕))

๕.๒ ด้านส่งเสริมคุณภาพชีวิต มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- (๑) ส่งเสริมการพัฒนาสตรี เด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุ และผู้พิการ (มาตรา ๖๗ (๖))
- (๒) ป้องกันโรคและระงับโรคติดต่อ (มาตรา ๖๗ (๓))
- (๓) ให้มีและบำรุงสถานที่ประชุม การกีฬาการพักผ่อนหย่อนใจและสวนสาธารณะ (มาตรา ๖๘ (๔))
- (๔) การสังคมสงเคราะห์ และการพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็ก สตรี คนชรา และผู้ด้อยโอกาส (มาตรา ๑๖ (๑๐))
- (๕) การปรับปรุงแหล่งชุมชนแออัดและการจัดการเกี่ยวกับที่อยู่อาศัย (มาตรา ๑๖ (๒))
- (๖) การส่งเสริมประชาธิปไตย ความเสมอภาค และสิทธิเสรีภาพของประชาชน (มาตรา ๑๖ (๕))
- (๗) การสาธารณสุข การอนามัยครอบครัวและการรักษาพยาบาล (มาตรา ๑๖ (๑๙))

๕.๓ ด้านการจัดระเบียบชุมชน สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- (๑) การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (มาตรา ๖๗ (๔))
- (๒) การคุ้มครองดูแลและรักษาทรัพย์สินอันเป็นสาธารณสมบัติของแผ่นดิน (มาตรา ๖๘ (๘))
- (๓) การผังเมือง (มาตรา ๖๘ (๑๓))
- (๔) จัดให้มีที่จอดรถ (มาตรา ๑๖ (๓))
- (๕) การรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง (มาตรา ๑๖ (๑๗))
- (๖) การควบคุมอาคาร (มาตรา ๑๖ (๒๘))

๕.๔ ด้านการวางแผน การส่งเสริมการลงทุน พาณิชยกรรมและการท่องเที่ยว มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- (๑) ส่งเสริมให้มีอุตสาหกรรมในครอบครัว (มาตรา ๖๘ (๖))
- (๒) ให้มีและส่งเสริมกลุ่มเกษตรกร และกิจการสหกรณ์ (มาตรา ๖๘ (๕))
- (๓) บำรุงและส่งเสริมการประกอบอาชีพของราษฎร (มาตรา ๖๘ (๗))
- (๔) ให้มีตลาด (มาตรา ๖๘ (๑๐))
- (๕) การท่องเที่ยว (มาตรา ๖๘ (๑๒))



- (๖) กิจกรรมเกี่ยวกับการพาณิชย์ (มาตรา ๖๘ (๑๑))
- (๗) การส่งเสริม การฝึกและประกอบอาชีพ (มาตรา ๑๖ (๖))
- (๘) การพาณิชย์กรรมและการส่งเสริมการลงทุน (มาตรา ๑๖ (๗))

๕.๕ ด้านการบริหารจัดการและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมมีภารกิจที่เกี่ยวข้อง

ดังนี้

- (๑) คุ้มครอง ดูแล และบำรุงรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (มาตรา ๖๗ (๗))
- (๒) รักษาความสะอาดของถนน ทางน้ำ ทางเดิน และที่สาธารณะ รวมทั้งกำจัดมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล (มาตรา ๖๗ (๒))

- (๓) การจัดการสิ่งแวดล้อมและมลพิษต่างๆ (มาตรา ๑๗ (๑๒))

๕.๖ ด้านการศึกษาศาสนา ศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- (๑) บำรุงรักษาศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น (มาตรา ๖๗ (๘))
- (๒) ส่งเสริมการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม (มาตรา ๖๗ (๕))
- (๓) การจัดการศึกษา (มาตรา ๑๖ (๙))
- (๔) การส่งเสริมการกีฬา จารีตประเพณี และวัฒนธรรมอันดีงามของท้องถิ่น (มาตรา ๑๗ (๑๘))

๕.๗ ด้านการบริหารจัดการและการสนับสนุนการปฏิบัติการกิจของส่วนราชการและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- (๑) สนับสนุนสภาตำบลและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นในการพัฒนาท้องถิ่น (มาตรา ๔๕ (๓))
- (๒) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ทางราชการมอบหมายโดยจัดสรรงบประมาณหรือบุคลากรให้ตามความจำเป็นและสมควร (มาตรา ๖๗ (๙))
- (๓) ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของราษฎร ในการมีมาตรการป้องกัน (มาตรา ๑๖ (๑๖))
- (๔) การประสานและให้ความร่วมมือในการปฏิบัติหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (มาตรา ๑๗ (๓))
- (๕) การสร้างและบำรุงรักษาทางบกและทางน้ำที่เชื่อมต่อระหว่างองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น (มาตรา ๑๗ (๑๖))

ภารกิจทั้ง ๗ ด้าน ตามที่กฎหมายกำหนดให้อำนาจองค์การบริหารส่วนตำบล สามารถจะแก้ไขปัญหาขององค์การบริหารส่วนตำบลจิกเทิงได้เป็นอย่างดี มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล โดยคำนึงถึงความต้องการของประชาชนในเขตพื้นที่ประกอบกับการดำเนินการขององค์การบริหารส่วนตำบล จะต้องสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนพัฒนาจังหวัด แผนพัฒนาอำเภอ แผนพัฒนาตำบล นโยบายของรัฐบาล และนโยบายของผู้บริหารขององค์การบริหารส่วนตำบลเป็นสำคัญ



๖.ภารกิจหลักและภารกิจรองที่องค์การบริหารส่วนตำบลจิกเหิง จะดำเนินการ มีดังนี้

ภายใต้บทบาทอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และสภาพปัญหาความต้องการของประชาชนในพื้นที่ องค์การบริหารส่วนตำบลจิกเหิง ได้นำข้อมูลที่ได้มาวิเคราะห์เพื่อกำหนดภารกิจหลัก ภารกิจรอง โดยพิจารณาเหตุผลความจำเป็นเร่งด่วนและประโยชน์ที่ประชาชนในพื้นที่เป็นหลัก จึงกำหนดภารกิจหลัก ภารกิจรอง ดังนี้

ภารกิจหลัก

- (๑) ด้านการปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐาน
- (๒) ด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิต
- (๓) ด้านการจัดระเบียบชุมชน สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย
- (๔) ด้านการศึกษาศาสนา ศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น

ภารกิจรอง

- (๑) ด้านการวางแผน การส่งเสริมการลงทุน พาณิชยกรรมและการท่องเที่ยว
- (๒) ด้านการบริหารจัดการและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมมีภารกิจที่เกี่ยวข้อง
- (๓) ด้านการบริหารจัดการและการสนับสนุนการปฏิบัติการกิจของส่วนราชการและองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

๗. สรุปปัญหาและแนวทางในการกำหนดโครงสร้างส่วนราชการและกรอบอัตรากำลัง

องค์การบริหารส่วนตำบลจิกเหิง ได้กำหนดโครงสร้างส่วนราชการ ออกเป็น ๕ ส่วนราชการ ได้แก่ สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม และหน่วยตรวจสอบภายใน โดยกำหนดโครงสร้างส่วนราชการและแบ่งอำนาจหน้าที่ของส่วนราชการภายในขององค์การบริหารส่วนตำบลจิกเหิง ตามประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลจิกเหิง เรื่อง ประกาศกำหนดโครงสร้างส่วนราชการและการแบ่งอำนาจหน้าที่ของส่วนราชการภายในขององค์การบริหารส่วนตำบลจิกเหิง ลงวันที่ ๑๔ เมษายน ๒๕๖๔

จากการบริหารงานและการปฏิบัติการกิจของส่วนราชการภายในในปีที่ผ่านมา มีภารกิจ หน้าที่ความรับผิดชอบและปริมาณงานที่เพิ่มขึ้น ทั้งภารกิจหลักของหน่วยงาน ภารกิจที่ได้รับมอบหมายตามนโยบายของกระทรวงมหาดไทย จังหวัด อำเภอกองสภาปัญหา ความต้องการของพื้นที่ ตลอดจนนโยบายของคณะผู้บริหารที่มุ่งพัฒนาองค์กรและพื้นที่เพื่อตอบสนองความต้องการของประชาชน ซึ่งปัจจุบันองค์การบริหารส่วนตำบลจิกเหิงยังมีปัญหาที่ต้องปรับปรุงแก้ไขเกี่ยวกับโครงสร้างส่วนราชการและกรอบอัตรากำลัง ดังนี้

(๑) ภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลที่เพิ่มขึ้น เนื่องจากเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างที่ปรับเพิ่มขึ้นทุกปี จำเป็นต้องควบคุมกรอบอัตรากำลัง ภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลไม่ให้เกินวงเงินตามกฎหมายกำหนดและไม่กระทบต่องบประมาณสำหรับการพัฒนาตำบลในด้านต่างๆ

(๒) ภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลจิกเหิงที่เพิ่มขึ้น เนื่องจากองค์การบริหารส่วนตำบลจิกเหิงได้จัดซื้อรถนำอเนกประสงค์สำหรับบริการประชาชน ระวังเหตุอัคคีภัย ไฟป่า ไฟลามทุ่ง และเหตุต่างๆ แต่ยังไม่

พนักงานขับรถโดยตำแหน่ง จำเป็นต้องมีการกำหนดเพิ่มเพื่อให้มีหน้าที่ ความรับผิดชอบทางละเมิดเมื่อเกิดเหตุ และเพื่อให้การปฏิบัติงานสำเร็จลุล่วงตามวัตถุประสงค์ของหน่วยงาน

(๓) พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างยังไม่ครบตามกรอบอัตรากำลัง เนื่องจากพนักงานส่วนตำบล โอน (ย้าย) ไม่มีผู้สับเปลี่ยนและขึ้นบัญชีในตำแหน่งที่ร้องขอให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นสอบแข่งขัน ไม่มีผู้ประสงค์โอน (ย้าย) มาในตำแหน่งว่างและพนักงานจ้างออกจากราชการเนื่องจากอายุครบ ๖๐ ปี ทำให้ บุคลากรที่ปฏิบัติงานไม่เพียงพอกับการกิจ

จากการวิเคราะห์ปัญหา สภาพแวดล้อมองค์กร องค์การบริหารส่วนตำบลจิกเทิง จึงกำหนดแนวทาง ในการกำหนดโครงสร้างส่วนราชการและกรอบอัตรากำลัง โดยวิเคราะห์ภารกิจของหน่วยงานที่จะดำเนินการของ ส่วนราชการในอนาคต ๓ ปี ว่าปริมาณงานในแต่ละส่วนราชการมีเท่าใด เพื่อนำมาวิเคราะห์ว่าจะใช้ตำแหน่งใด จำนวนเท่าใด ในส่วนราชการใด ในระยะเวลา ๓ ปี ข้างหน้า จึงจะเหมาะสม เพื่อให้คุ้มค่าต่อการใช้จ่ายงบประมาณ และเพื่อให้การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนตำบลจิกเทิงเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล

คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดอุบลราชธานี (ก.อบต.จังหวัดอุบลราชธานี) ได้มีมติ ในที่ประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๒ เมษายน ๒๕๖๓ เห็นชอบกำหนดประเภทขององค์การบริหาร ส่วนตำบล จากองค์การบริหารส่วนตำบลขนาดกลาง และขนาดเล็ก เป็นองค์การบริหารส่วนตำบลประเภทสามัญ ปัจจุบันมีปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง) เป็นผู้บังคับบัญชาฝ่ายข้าราชการ ประจำ โดยกำหนดโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการออกเป็น ๕ ส่วนราชการ มีบุคลากรในแต่ละส่วนราชการ ประกอบด้วย

๑. สำนักงานปลัด
 - ๑.๑ พนักงานส่วนตำบล ๗ อัตรา
 - ๑.๒ พนักงานจ้าง ๘ อัตรา
๒. กองคลัง
 - ๒.๑ พนักงานส่วนตำบล ๔ อัตรา
 - ๒.๒ พนักงานจ้าง ๓ อัตรา
๓. กองช่าง
 - ๓.๑ พนักงานส่วนตำบล ๒ อัตรา
 - ๓.๒ พนักงานจ้าง ๓ อัตรา
๔. กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม
 - ๔.๑ พนักงานส่วนตำบล ๒ อัตรา
 - ๔.๒ ผู้บริหารสถานศึกษา ๓ อัตรา
 - ๔.๓ พนักงานครู ๕ อัตรา
 - ๔.๔ พนักงานจ้าง ๘ อัตรา
๕. หน่วยตรวจสอบภายใน
 - ๕.๑ พนักงานส่วนตำบล ๑ อัตรา

การกำหนดสายงานในองค์การบริหารส่วนตำบลจิกเหิง เพื่อพิจารณาปรับลด หรือเพิ่มอัตรากำลัง ในแผนอัตรากำลัง ๓ ปี นั้น องค์การบริหารส่วนตำบลจิกเหิง มีปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (บริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง) จำนวน ๑ คน เป็นผู้ดูแลบังคับบัญชา และมีรองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (บริหารงานท้องถิ่น ระดับต้น) หัวหน้า ส่วนราชการ (หัวหน้าสำนักปลัด/ผู้อำนวยการกอง (อำนวยการ ระดับต้น) ๕ ส่วนราชการ ปกครองบังคับบัญชา ผู้ใต้บังคับบัญชาในแต่ละส่วนราชการ ซึ่งแต่ละส่วนราชการมีสายงาน ในแต่ละส่วนราชการ จำนวนคน ที่ประกอบไปด้วย พนักงานส่วนตำบล และพนักงาน เพื่อนำเอาจำนวนคนมาเปรียบเทียบสัดส่วนการคิด ปริมาณงานในแต่ละสายงาน เพื่อได้ค่าปริมาณงานในภาพรวม และเมื่อนำปริมาณของแต่ละสายงานในภาพรวมที่ ได้มาเปรียบเทียบการกำหนดจำนวนอัตราคนในแต่ละสายงาน ดังตาราง

ส่วนราชการ	งาน	จำนวนพนักงาน(อัตราที่มี)			
		พนักงานส่วน ตำบล/ผู้บริหาร สถานศึกษา/ครู	ลจ.ประจำ	พ.ภารกิจ	พ.ทั่วไป
สำนักงานปลัด	บริหารงานทั่วไป	๓	-	๒	๓
	งานกฎหมายและคดี	-	-	-	-
	งานยุทธศาสตร์และงบประมาณ	๑	-	๑	-
	งานการเจ้าหน้าที่	๑	-	-	-
	งานสวัสดิการและพัฒนาชุมชน	๑	-	๑	-
	งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	๑	-	-	-
กองคลัง	งานการเงินและบัญชี	๒	-	๑	-
	งานพัฒนาและจัดเก็บรายได้	๑	-	๑	-
	งานทะเบียนทรัพย์สินและพัสดุ	๑	-	๑	-
กองช่าง	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	๑	-	-	๑
	งานก่อสร้างออกแบบ และควบคุมอาคาร	๑	-	๑	-
	งานประสานสาธารณูปโภค และผังเมือง	-	-	๑	-
กองการศึกษา ศาสนาและ วัฒนธรรม	งานบริหารการศึกษา	๒	-	๑	-
	งานส่งเสริมการศึกษาศาสนาและ วัฒนธรรมและงานกีฬาและนันทนาการ	๘	-	๖	๑
หน่วยตรวจสอบ ภายใน	งานตรวจสอบภายใน	๑	-	-	-

การกำหนดเลขที่ส่วนราชการและเลขที่ตำแหน่ง

ตามหนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ส่วนที่ ๓๓ ที่ มท ๐๘๐๙.๕/ว ๕๒ ลงวันที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๕๘ เรื่อง การจัดตำแหน่งข้าราชการส่วนท้องถิ่นเข้าสู่ประเภทตำแหน่ง (ระบบแท่ง) จึงกำหนดเลขที่ส่วนราชการและเลขที่ตำแหน่ง โดยใช้ข้อมูล รหัสจังหวัด รหัสประเภทองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รหัสสำนัก/กอง รหัสตำแหน่งในสายงาน ดังนี้



ลำดับที่	จังหวัด	รหัสจังหวัด	หมายเหตุ
๗๖	อุบลราชธานี	๗๖	

ลำดับที่	ประเภท อปท.	รหัสประเภท อปท.	หมายเหตุ
๑	องค์การบริหารส่วนจังหวัด	๑	
๒	เทศบาล	๒	
๓	องค์การบริหารส่วนตำบล	๓	
๔	เมืองพัทยา และ อปท.รูปแบบพิเศษอื่น	๔	

ลำดับที่	ชื่อส่วนราชการ	รหัสสำนัก/ กอง	หมายเหตุ
๑	ปลัด/รองปลัด	๐๐	
๒	สำนักปลัด	๐๑	
๓	กอง/สำนักกิจการสภา	๐๒	
๔	กอง/สำนักแผนและงบประมาณ	๐๓	
๕	กอง/สำนักคลัง	๐๔	
๖	กอง/สำนักช่าง	๐๕	
๗	กอง/สำนักสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	๐๖	
๘	กอง/สำนักวิชาการและแผนงาน	๐๗	
๙	กอง/สำนักการศึกษา/การศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	๐๘	
๑๐	กอง/สำนักประปา	๐๙	
๑๑	กอง/สำนักช่างสุขาภิบาล	๑๐	
๑๒	กอง/สำนักสวัสดิการสังคม	๑๑	
๑๓	หน่วยตรวจสอบภายใน	๑๒	
๑๔	กอง/สำนักการแพทย์	๑๓	
๑๕	กอง/สำนักส่งเสริมการเกษตร	๑๔	
๑๖	กอง/สำนักกิจการพาณิชย์	๑๕	
๑๗	กอง/สำนักกิจการขนส่ง	๑๖	
๑๘	กอง/สำนักพัฒนาชนบท/ส่งเสริมและพัฒนาอาชีพ	๑๗	
๑๙	กอง/สำนักส่งเสริมคุณภาพชีวิต	๑๘	
๒๐	กอง/สำนักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	๑๙	
๒๑	กอง/สำนักทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๒๐	
๒๒	กอง/สำนักพัสดุและทรัพย์สิน	๒๑	



๒๓	กอง/สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ	๒๒	
๒๔	กอง/สำนักนิติการ	๒๓	
๒๕	กอง/สำนักวิเทศสัมพันธ์	๒๔	
๒๖	กอง/สำนักเทศกิจ	๒๕	
๒๗	กอง/สำนักผังเมือง	๒๖	
๒๘	กอง/สำนักทะเบียนราษฎรและบัตรประจำตัวประชาชน	๒๗	
๒๙	กอง/สำนักส่งเสริมการท่องเที่ยว	๒๘	
๓๐	กอง/สำนักการเจ้าหน้าที่	๒๙	

ลำดับ	ประเภท	กลุ่ม	รหัส	ชื่อสายงาน	ชื่อตำแหน่งในสายงาน	ระดับ
๑	บริหารท้องถิ่น	๑	๑๑๐๑	บริหารท้องถิ่น	นักบริหารท้องถิ่น	ต้น – สูง
๒	อำนาจการท้องถิ่น	๑	๒๑๐๑	บริหารงานทั่วไป	นักบริหารงานทั่วไป	ต้น – สูง
๓	อำนาจการท้องถิ่น	๑	๒๑๐๒	บริหารงานการคลัง	นักบริหารงานการคลัง	ต้น – สูง
๔	อำนาจการท้องถิ่น	๑	๒๑๐๓	บริหารงานช่าง	นักบริหารงานช่าง	ต้น – สูง
๕	อำนาจการท้องถิ่น	๑	๒๑๐๔	บริหารงานสาธารณสุข	นักบริหารงานสาธารณสุข	ต้น – สูง
๖	อำนาจการท้องถิ่น	๑	๒๑๐๕	บริหารงานสวัสดิการสังคม	นักบริหารงานสวัสดิการสังคม	ต้น – สูง
๗	อำนาจการท้องถิ่น	๑	๒๑๐๖	บริหารงานประปา	นักบริหารงานประปา	ต้น – สูง
๘	อำนาจการท้องถิ่น	๑	๒๑๐๗	บริหารงานศึกษา	นักบริหารงานศึกษา	ต้น – สูง
๙	อำนาจการท้องถิ่น	๑	๒๑๐๘	บริหารงานช่างสุขาภิบาล	นักบริหารงานช่างสุขาภิบาล	ต้น – สูง
๑๐	อำนาจการท้องถิ่น	๑	๒๑๐๙	บริหารงานเกษตร	นักบริหารงานเกษตร	ต้น – สูง
๑๑	วิชาการ	๑	๓๑๐๑	เลขานุการและจัดการงานทั่วไป	นักจัดการงานทั่วไป	ปฏิบัติการ – เชี่ยวชาญ
๑๒	วิชาการ	๑	๓๑๐๒	การเจ้าหน้าที่	นักทรัพยากรบุคคล	ปฏิบัติการ – เชี่ยวชาญ
๑๓	วิชาการ	๑	๓๑๐๓	วิเคราะห์นโยบายและแผน	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ปฏิบัติการ – เชี่ยวชาญ
๑๔	วิชาการ	๑	๓๑๐๔	จัดการงานทะเบียนและบัตร	นักจัดการงานทะเบียนและบัตร	ปฏิบัติการ – เชี่ยวชาญ
๑๕	วิชาการ	๑	๓๑๐๕	นิติการ	นิติกร	ปฏิบัติการ – เชี่ยวชาญ
๑๖	วิชาการ	๑	๓๑๐๖	วิชาการคอมพิวเตอร์	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	ปฏิบัติการ – เชี่ยวชาญ
๑๗	วิชาการ	๒	๓๒๐๑	วิชาการเงินและบัญชี	นักวิชาการเงินและบัญชี	ปฏิบัติการ – เชี่ยวชาญ
๑๘	วิชาการ	๒	๓๒๐๒	วิชาการคลัง	นักวิชาการคลัง	ปฏิบัติการ – เชี่ยวชาญ
๑๙	วิชาการ	๒	๓๒๐๓	วิชาการจัดเก็บรายได้	นักวิชาการจัดเก็บรายได้	ปฏิบัติการ – เชี่ยวชาญ
๒๐	วิชาการ	๒	๓๒๐๔	วิชาการพัสดุ	นักวิชาการพัสดุ	ปฏิบัติการ – เชี่ยวชาญ
๒๑	วิชาการ	๒	๓๒๐๕	ตรวจสอบภายใน	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	ปฏิบัติการ – เชี่ยวชาญ
๒๒	วิชาการ	๒	๓๒๐๖	วิชาการพาณิชย์	นักวิชาการพาณิชย์	ปฏิบัติการ –ชำนาญการพิเศษ
๒๓	วิชาการ	๓	๓๓๐๑	ประชาสัมพันธ์	นักประชาสัมพันธ์	ปฏิบัติการ – เชี่ยวชาญ
๒๔	วิชาการ	๓	๓๓๐๒	พัฒนาการท่องเที่ยว	นักพัฒนาการท่องเที่ยว	ปฏิบัติการ – เชี่ยวชาญ
๒๕	วิชาการ	๓	๓๓๐๓	วิเทศสัมพันธ์	นักวิเทศสัมพันธ์	ปฏิบัติการ – เชี่ยวชาญ
๒๖	วิชาการ	๔	๓๔๐๑	วิชาการเกษตร	นักวิชาการเกษตร	ปฏิบัติการ – เชี่ยวชาญ
๒๗	วิชาการ	๔	๓๔๐๒	วิชาการประมง	นักวิชาการประมง	ปฏิบัติการ – เชี่ยวชาญ
๒๘	วิชาการ	๔	๓๔๐๓	วิชาการสวนสาธารณะ	นักวิชาการสวนสาธารณะ	ปฏิบัติการ – เชี่ยวชาญ
๒๙	วิชาการ	๕	๓๕๐๑	วิทยาศาสตร์	นักวิทยาศาสตร์	ปฏิบัติการ – เชี่ยวชาญ
๓๐	วิชาการ	๖	๓๖๐๑	วิชาการสาธารณสุข	นักวิชาการสาธารณสุข	ปฏิบัติการ – เชี่ยวชาญ
๓๑	วิชาการ	๖	๓๖๐๒	พยาบาล	พยาบาล	ปฏิบัติการ – เชี่ยวชาญ
๓๒	วิชาการ	๖	๓๖๐๓	กายภาพบำบัด	นักกายภาพบำบัด	ปฏิบัติการ – เชี่ยวชาญ



แผนอัตรากำลัง ๓ ปี องค์การบริหารส่วนตำบลจิกเหิง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙

๓๓	วิชาการ	๖	๓๖๐๔	วิชาการอาชีวบำบัด	นักวิชาการอาชีวบำบัด	ปฏิบัติการ - ชำนาญการพิเศษ
๓๔	วิชาการ	๖	๓๖๐๕	แพทย์แผนไทย	แพทย์แผนไทย	ปฏิบัติการ - เชี่ยวชาญ
๓๕	วิชาการ	๖	๓๖๐๖	วิชาการสุขาภิบาล	นักวิชาการสุขาภิบาล	ปฏิบัติการ - เชี่ยวชาญ
๓๖	วิชาการ	๖	๓๖๐๗	วิชาการสิ่งแวดล้อม	นักวิชาการสิ่งแวดล้อม	ปฏิบัติการ - เชี่ยวชาญ
๓๗	วิชาการ	๖	๓๖๐๘	โภชนาการ	นักโภชนาการ	ปฏิบัติการ - ชำนาญการพิเศษ
๓๘	วิชาการ	๖	๓๖๐๙	เทคนิคการแพทย์	นักเทคนิคการแพทย์	ปฏิบัติการ - เชี่ยวชาญ
๓๙	วิชาการ	๖	๓๖๑๐	วิทยาศาสตร์การแพทย์	นักวิทยาศาสตร์การแพทย์	ปฏิบัติการ - เชี่ยวชาญ
๔๐	วิชาการ	๖	๓๖๑๑	วิชาการรังสีการแพทย์	นักรังสีการแพทย์	ปฏิบัติการ - เชี่ยวชาญ
๔๑	วิชาการ	๖	๓๖๑๒	เภสัชกรรม	เภสัชกรรม	ปฏิบัติการ - เชี่ยวชาญ
๔๒	วิชาการ	๖	๓๖๑๓	ทันตแพทย์	ทันตแพทย์	ปฏิบัติการ - เชี่ยวชาญ
๔๓	วิชาการ	๖	๓๖๑๔	นายสัตวแพทย์	นายสัตวแพทย์	ปฏิบัติการ - เชี่ยวชาญ
๔๔	วิชาการ	๖	๓๖๑๕	แพทย์	นายแพทย์	ปฏิบัติการ - เชี่ยวชาญ
๔๕	วิชาการ	๗	๓๗๐๑	วิศวกรรมโยธา	วิศวกรโยธา	ปฏิบัติการ - เชี่ยวชาญ
๔๖	วิชาการ	๗	๓๗๐๒	สถาปัตยกรรม	สถาปนิก	ปฏิบัติการ - เชี่ยวชาญ
๔๗	วิชาการ	๗	๓๗๐๓	ผังเมือง	นักผังเมือง	ปฏิบัติการ - เชี่ยวชาญ
๔๘	วิชาการ	๗	๓๗๐๔	วิศวกรรมเครื่องกล	วิศวกรเครื่องกล	ปฏิบัติการ - เชี่ยวชาญ
๔๙	วิชาการ	๗	๓๗๐๕	วิศวกรรมไฟฟ้า	วิศวกรไฟฟ้า	ปฏิบัติการ - เชี่ยวชาญ
๕๐	วิชาการ	๗	๓๗๐๖	วิศวกรรมสุขาภิบาล	วิศวกรสุขาภิบาล	ปฏิบัติการ - เชี่ยวชาญ
๕๑	วิชาการ	๗	๓๗๐๗	จัดการงานช่าง	นักจัดการงานช่าง	ปฏิบัติการ - ชำนาญการพิเศษ
๕๒	วิชาการ	๘	๓๘๐๑	พัฒนาชุมชน	นักพัฒนาชุมชน	ปฏิบัติการ - เชี่ยวชาญ
๕๓	วิชาการ	๘	๓๘๐๒	สังคมสงเคราะห์	นักสังคมสงเคราะห์	ปฏิบัติการ - เชี่ยวชาญ
๕๔	วิชาการ	๘	๓๘๐๓	วิชาการศึกษา	นักวิชาการศึกษา	ปฏิบัติการ - เชี่ยวชาญ
๕๕	วิชาการ	๘	๓๘๐๔	บรรณารักษ์	บรรณารักษ์	ปฏิบัติการ - ชำนาญการพิเศษ
๕๖	วิชาการ	๘	๓๘๐๕	วิชาการวัฒนธรรม	นักวิชาการวัฒนธรรม	ปฏิบัติการ - เชี่ยวชาญ
๕๗	วิชาการ	๘	๓๘๐๖	สันตนาการ	นักสันตนาการ	ปฏิบัติการ - เชี่ยวชาญ
๕๘	วิชาการ	๘	๓๘๐๗	พัฒนาการท่องเที่ยว	นักพัฒนาการท่องเที่ยว	ปฏิบัติการ - เชี่ยวชาญ
๕๙	วิชาการ	๘	๓๘๐๘	ภัณฑารักษ์	ภัณฑารักษ์	ปฏิบัติการ - เชี่ยวชาญ
๖๐	วิชาการ	๘	๓๘๐๙	จัดการงานเทศกิจ	นักจัดการงานเทศกิจ	ปฏิบัติการ - เชี่ยวชาญ
๖๑	วิชาการ	๘	๓๘๑๐	ป้องกันบรรเทาสาธารณภัย	นักป้องกันบรรเทาสาธารณภัย	ปฏิบัติการ - เชี่ยวชาญ
๖๒	ทั่วไป	๑	๔๑๐๑	ปฏิบัติงานธุรการ	เจ้าพนักงานธุรการ	ปฏิบัติงาน - อาวุโส
๖๓	ทั่วไป	๑	๔๑๐๒	ปฏิบัติงานทะเบียน	เจ้าพนักงานทะเบียน	ปฏิบัติงาน - อาวุโส
๖๔	ทั่วไป	๑	๔๑๐๓	ปฏิบัติงานเวชสถิติ	เจ้าพนักงานเวชสถิติ	ปฏิบัติงาน - อาวุโส
๖๕	ทั่วไป	๒	๔๒๐๑	ปฏิบัติงานการเงินและบัญชี	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	ปฏิบัติงาน - อาวุโส
๖๖	ทั่วไป	๒	๔๒๐๒	ปฏิบัติงานคลัง	เจ้าพนักงานคลัง	ปฏิบัติงาน - อาวุโส
๖๗	ทั่วไป	๒	๔๒๐๓	ปฏิบัติงานพัสดุ	เจ้าพนักงานพัสดุ	ปฏิบัติงาน - อาวุโส
๖๘	ทั่วไป	๒	๔๒๐๔	ปฏิบัติงานจัดเก็บรายได้	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	ปฏิบัติงาน - อาวุโส
๖๙	ทั่วไป	๓	๔๓๐๑	ปฏิบัติงานประชาสัมพันธ์	เจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์	ปฏิบัติงาน - อาวุโส
๗๐	ทั่วไป	๓	๔๓๐๒	ปฏิบัติงานส่งเสริมการท่องเที่ยว	เจ้าพนักงานส่งเสริมการท่องเที่ยว	ปฏิบัติงาน - ชำนาญงาน
๗๑	ทั่วไป	๔	๔๔๐๑	ปฏิบัติงานการเกษตร	เจ้าพนักงานการเกษตร	ปฏิบัติงาน - อาวุโส
๗๒	ทั่วไป	๔	๔๔๐๒	ปฏิบัติงานประมง	เจ้าพนักงานประมง	ปฏิบัติงาน - อาวุโส
๗๓	ทั่วไป	๔	๔๔๐๓	ปฏิบัติงานสัตวบาล	เจ้าพนักงานสัตวบาล	ปฏิบัติงาน - อาวุโส
๗๔	ทั่วไป	๔	๔๔๐๔	ปฏิบัติงานสวนสาธารณะ	เจ้าพนักงานสวนสาธารณะ	ปฏิบัติงาน - ชำนาญงาน
๗๕	ทั่วไป	๕	๔๕๐๑	ปฏิบัติงานวิทยาศาสตร์	เจ้าพนักงานวิทยาศาสตร์	ปฏิบัติงาน - อาวุโส
๗๖	ทั่วไป	๖	๔๖๐๑	ปฏิบัติงานสาธารณสุข	เจ้าพนักงานสาธารณสุข	ปฏิบัติงาน - อาวุโส



๗๗	ทั่วไป	๖	๔๖๐๒	พยาบาลเทคนิค	พยาบาลเทคนิค	ปฏิบัติงาน - อาวุโส
๗๘	ทั่วไป	๖	๔๖๐๓	ปฏิบัติงานเวชกรรมฟื้นฟู	เจ้าพนักงานเวชกรรมฟื้นฟู	ปฏิบัติงาน - ชำนาญงาน
๗๙	ทั่วไป	๖	๔๖๐๔	ปฏิบัติงานสุขาภิบาล	เจ้าพนักงานสุขาภิบาล	ปฏิบัติงาน - อาวุโส
๘๐	ทั่วไป	๖	๔๖๐๕	ปฏิบัติงานโภชนาการ	โภชนาการ	ปฏิบัติงาน - อาวุโส
๘๑	ทั่วไป	๖	๔๖๐๖	ปฏิบัติงานรังสีการแพทย์	เจ้าพนักงานรังสีการแพทย์	ปฏิบัติงาน - อาวุโส
๘๒	ทั่วไป	๖	๔๖๐๗	ปฏิบัติงานวิทยาศาสตร์การแพทย์	เจ้าพนักงานวิทยาศาสตร์การแพทย์	ปฏิบัติงาน - อาวุโส
๘๓	ทั่วไป	๖	๔๖๐๘	ปฏิบัติงานเภสัชกรรม	เจ้าพนักงานเภสัชกรรม	ปฏิบัติงาน - อาวุโส
๘๔	ทั่วไป	๖	๔๖๐๙	ปฏิบัติงานทันตสาธารณสุข	เจ้าพนักงานทันตสาธารณสุข	ปฏิบัติงาน - อาวุโส
๘๕	ทั่วไป	๖	๔๖๑๐	สัตวแพทย์	สัตวแพทย์	ปฏิบัติงาน - อาวุโส
๘๖	ทั่วไป	๗	๔๗๐๑	ปฏิบัติงานช่างโยธา	นายช่างโยธา	ปฏิบัติงาน - อาวุโส
๘๗	ทั่วไป	๗	๔๗๐๒	ปฏิบัติงานช่างเขียนแบบ	นายช่างเขียนแบบ	ปฏิบัติงาน - อาวุโส
๘๘	ทั่วไป	๗	๔๗๐๓	ปฏิบัติงานช่างสำรวจ	นายช่างสำรวจ	ปฏิบัติงาน - อาวุโส
๘๙	ทั่วไป	๗	๔๗๐๔	ปฏิบัติงานช่างผังเมือง	นายช่างผังเมือง	ปฏิบัติงาน - อาวุโส
๙๐	ทั่วไป	๗	๔๗๐๕	ปฏิบัติงานช่างเครื่องกล	นายช่างเครื่องกล	ปฏิบัติงาน - อาวุโส
๙๑	ทั่วไป	๗	๔๗๐๖	ปฏิบัติงานไฟฟ้า	นายช่างไฟฟ้า	ปฏิบัติงาน - อาวุโส
๙๒	ทั่วไป	๗	๔๗๐๗	ปฏิบัติงานประปา	นายช่างประปา	ปฏิบัติงาน - อาวุโส
๙๓	ทั่วไป	๗	๔๗๐๘	ปฏิบัติงานช่างศิลป์	นายช่างศิลป์	ปฏิบัติงาน - อาวุโส
๙๔	ทั่วไป	๗	๔๗๐๙	ปฏิบัติงานช่างภาพ	นายช่างภาพ	ปฏิบัติงาน - อาวุโส
๙๕	ทั่วไป	๘	๔๘๐๑	ปฏิบัติงานพัฒนาชุมชน	เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	ปฏิบัติงาน - อาวุโส
๙๖	ทั่วไป	๘	๔๘๐๒	ปฏิบัติงานห้องสมุด	เจ้าพนักงานห้องสมุด	ปฏิบัติงาน - ชำนาญงาน
๙๗	ทั่วไป	๘	๔๘๐๓	ปฏิบัติงานศูนย์เยาวชน	เจ้าพนักงานศูนย์เยาวชน	ปฏิบัติงาน - ชำนาญงาน
๙๘	ทั่วไป	๘	๔๘๐๔	ปฏิบัติงานเทคนิค	เจ้าพนักงานเทคนิค	ปฏิบัติงาน - อาวุโส
๙๙	ทั่วไป	๘	๔๘๐๕	ปฏิบัติงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ปฏิบัติงาน - อาวุโส

๘. โครงสร้างการกำหนดส่วนราชการ

๘.๑ โครงสร้าง องค์การบริหารส่วนตำบลจิกเทิง ได้ทำการวิเคราะห์ภารกิจและปริมาณงาน รวมทั้งสภาพปัญหาเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลในด้านต่าง ๆ เรียบร้อยแล้ว โดยนำผลการวิเคราะห์มาจัดทำกรอบโครงสร้างส่วนราชการ ซึ่งโครงสร้างส่วนราชการยังคงเป็นไปตามกรอบโครงสร้างส่วนราชการตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ ฉบับปรับปรุงครั้งที่ ๒ โดยมีรายละเอียดดังนี้

โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังปัจจุบัน	โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังใหม่	หมายเหตุ
๑. สำนักงานปลัด อบต. ๑.๑ งานบริหารงานทั่วไป - งานธุรการ งานสารบรรณ - งานเลือกตั้งและทะเบียนข้อมูล - งานส่งเสริมการท่องเที่ยว - งานรักษาความสะอาด - งานกำจัดขยะและน้ำเสีย - งานส่งเสริมการเกษตร - งานควบคุมและการจัดคุณภาพสิ่งแวดล้อม - งานการประชุม - งานประสานงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - งานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ๑.๒ งานยุทธศาสตร์และงบประมาณ - งานแผนงานและงบประมาณ - งานวิเคราะห์นโยบายและแผน - งานวิจัยและประเมินผล - งานประชาสัมพันธ์ - งานบริการและเผยแพร่วิชาการ - งานสถิติข้อมูลและสารสนเทศ - งานวิเทศสัมพันธ์ - งานนโยบายและแผน - งานงบประมาณและพัฒนารายได้ - งานงบประมาณและเงินอุดหนุน - งานยุทธศาสตร์และแผนงาน - งานตรวจติดตามและประเมินผล ๑.๓ งานนิติการ - งานกฎหมาย - งานนิติกรรมและสัญญา - งานรับเรื่องราวร้องทุกข์ - งานวินัย - งานคดี	๑. สำนักงานปลัด อบต. ๑.๑ งานบริหารงานทั่วไป - งานธุรการ งานสารบรรณ - งานเลือกตั้งและทะเบียนข้อมูล - งานส่งเสริมการท่องเที่ยว - งานรักษาความสะอาด - งานกำจัดขยะและน้ำเสีย - งานส่งเสริมการเกษตร - งานควบคุมและการจัดคุณภาพสิ่งแวดล้อม - งานการประชุม - งานประสานงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - งานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ๑.๒ งานยุทธศาสตร์และแผน - งานแผนงานและงบประมาณ - งานวิเคราะห์นโยบายและแผน - งานวิจัยและประเมินผล - งานประชาสัมพันธ์ - งานบริการและเผยแพร่วิชาการ - งานสถิติข้อมูลและสารสนเทศ - งานวิเทศสัมพันธ์ - งานนโยบายและแผน - งานงบประมาณและพัฒนารายได้ - งานงบประมาณและเงินอุดหนุน - งานยุทธศาสตร์และแผนงาน - งานตรวจติดตามและประเมินผล ๑.๓ งานนิติการ - งานกฎหมาย - งานนิติกรรมและสัญญา - งานรับเรื่องราวร้องทุกข์ - งานวินัย - งานคดี	



โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังเดิม	โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังใหม่	หมายเหตุ
๑.๔ งานการเจ้าหน้าที่ - งานสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง - งานส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร - งานวินัยและส่งเสริมคุณธรรม - งานบุคลากรทางการศึกษา - งานสรรหาและเลือกสรร - งานบรรจุแต่งตั้งและอัตรากำลัง - งานบรรจุและแต่งตั้ง - งานทะเบียนประวัติ - งานระบบสารสนเทศข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ - งานสวัสดิการทุกประเภท - งานการลาทุกประเภท - งานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย ๑.๕ งานสวัสดิการสังคม - งานส่งเสริมสวัสดิการสังคม - งานสังคมสงเคราะห์ - งานส่งเสริมและพัฒนาอาชีพ ๑.๖ งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย - งานป้องกันระวางและบรรเทาสาธารณภัย - งานสงเคราะห์และฟื้นฟูผู้ประสบภัย - งานรักษาความสงบเรียบร้อย ๒. กองคลัง ๒.๑ งานการเงินและบัญชี - งานการจ่ายเงิน การรับเงิน - งานนำส่งเงิน การเก็บรักษาเงินและเอกสารทางการเงิน - งานตรวจสอบใบสำคัญ ฎีกาทุกประเภท - งานควบคุมการจ่ายเงิน - งานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย	๑.๔ งานการเจ้าหน้าที่ - งานสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง - งานส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร - งานวินัยและส่งเสริมคุณธรรม - งานบุคลากรทางการศึกษา - งานสรรหาและเลือกสรร - งานบรรจุแต่งตั้งและอัตรากำลัง - งานบรรจุและแต่งตั้ง - งานทะเบียนประวัติ - งานระบบสารสนเทศข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ - งานสวัสดิการทุกประเภท - งานการลาทุกประเภท - งานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย ๑.๕ งานสวัสดิการสังคม - งานส่งเสริมสวัสดิการสังคม - งานสังคมสงเคราะห์ - งานส่งเสริมและพัฒนาอาชีพ ๑.๖ งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย - งานป้องกันระวางและบรรเทาสาธารณภัย - งานสงเคราะห์และฟื้นฟูผู้ประสบภัย - งานรักษาความสงบเรียบร้อย ๒. กองคลัง ๒.๑ งานการเงินและบัญชี - งานการจ่ายเงิน การรับเงิน - งานนำส่งเงิน การเก็บรักษาเงินและเอกสารทางการเงิน - งานตรวจสอบใบสำคัญ ฎีกาทุกประเภท - งานควบคุมการจ่ายเงิน - งานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย	



โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังเดิม	โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังใหม่	หมายเหตุ
๒.๒ งานพัฒนาและจัดเก็บรายได้ - งานจัดเก็บภาษี ค่าธรรมเนียม - งานข้อมูลแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน - งานสำรวจและตรวจสอบข้อมูลภาคสนามที่ดิน โรงเรือน ป้าย และใบอนุญาต - งานทะเบียนทรัพย์สิน - งานประเมินภาษี - งานพัฒนารายได้และผลประโยชน์ - งานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย ๒.๓ งานทะเบียนพัสดุและทรัพย์สิน - งานจัดซื้อ จัดจ้าง - งานจัดทำทะเบียนคุมพัสดุ ครุภัณฑ์ วัสดุ ที่ดิน สิ่งก่อสร้าง - งานควบคุม ตรวจสอบการรับจ่ายพัสดุ ครุภัณฑ์ - งานจัดทำทะเบียนทรัพย์สิน - งานควบคุม ตรวจสอบพัสดุประจำปี - งานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย ๓. กองช่าง ๓.๑ งานสำรวจและออกแบบ - งานสำรวจออกแบบและเขียนแบบ - งานประมาณราคา - งานจัดทำราคากลาง - งานทะเบียนประวัติโครงสร้างพื้นฐาน อาคาร สะพาน - งานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย ๓.๒ งานควบคุมการก่อสร้าง - งานควบคุมอาคารตามระเบียบกฎหมาย - งานออกแบบและบริการข้อมูล - งานตรวจสอบการก่อสร้าง - งานจัดเก็บและทดสอบคุณภาพวัสดุ - งานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย ๓.๓ งานประสานสาธารณูปโภค - งานเกี่ยวกับการประปา - งานระบายน้ำ - งานซ่อมบำรุงระบบไฟฟ้าส่องสว่างและไฟสัญญาณจราจร	๒.๒ งานพัฒนาและจัดเก็บรายได้ - งานจัดเก็บภาษี ค่าธรรมเนียม - งานข้อมูลแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน - งานสำรวจและตรวจสอบข้อมูลภาคสนามที่ดิน โรงเรือน ป้าย และใบอนุญาต - งานทะเบียนทรัพย์สิน - งานประเมินภาษี - งานพัฒนารายได้และผลประโยชน์ - งานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย ๒.๓ งานทะเบียนพัสดุและทรัพย์สิน - งานจัดซื้อ จัดจ้าง - งานจัดทำทะเบียนคุมพัสดุ ครุภัณฑ์ วัสดุ ที่ดิน สิ่งก่อสร้าง - งานควบคุม ตรวจสอบการรับจ่ายพัสดุ ครุภัณฑ์ - งานจัดทำทะเบียนทรัพย์สิน - งานควบคุม ตรวจสอบพัสดุประจำปี - งานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย ๓. กองช่าง ๓.๑ งานสำรวจและออกแบบ - งานสำรวจออกแบบและเขียนแบบ - งานประมาณราคา - งานจัดทำราคากลาง - งานทะเบียนประวัติโครงสร้างพื้นฐาน อาคาร สะพาน - งานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย ๓.๒ งานควบคุมการก่อสร้าง - งานควบคุมอาคารตามระเบียบกฎหมาย - งานออกแบบและบริการข้อมูล - งานตรวจสอบการก่อสร้าง - งานจัดเก็บและทดสอบคุณภาพวัสดุ - งานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย ๓.๓ งานสาธารณูปโภค - งานเกี่ยวกับการประปา - งานระบายน้ำ - งานซ่อมบำรุงระบบไฟฟ้าส่องสว่างและไฟสัญญาณจราจร	



โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังเดิม	โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังใหม่	หมายเหตุ
๔. กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม ๔.๑ งานบริหารการศึกษา - งานบริหารงานทั่วไป - งานประสานกิจกรรม - งานส่งเสริมการศึกษา - งานวางแผนและโครงการ - งานนิเทศการศึกษา - งานวิชาการ - งานติดตามและประเมินผล - งานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย ๔.๒ งานส่งเสริมการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม - งานส่งเสริมกีฬาและนันทนาการ - งานศึกษาในระบบ - งานกิจการโรงเรียน - งานศึกษานอกระบบและตามอัธยาศัย - กิจกรรมเด็กและเยาวชน ๕. หน่วยตรวจสอบภายใน - งานจัดทำแผนการตรวจสอบภายในประจำปี - งานการตรวจสอบความถูกต้องและเชื่อถือได้ของเอกสารการเงิน การบัญชี เอกสารการรับ การจ่ายเงินทุกประเภท ตรวจสอบการเก็บ รักษาหลักฐานการเงิน การบัญชี - งานตรวจสอบการสรรหาพัสดุและทรัพย์สิน การเก็บรักษาพัสดุและทรัพย์สิน - งานตรวจสอบการทำประโยชน์จากทรัพย์สิน ขององค์การบริหารส่วนตำบล - งานตรวจสอบ ติดตามและการประเมินผล การดำเนินงานตามแผนงาน โครงการให้ เป็นไปตามนโยบาย วัตถุประสงค์ และ เป้าหมายที่กำหนดอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผลและประหยัด - งานวิเคราะห์และประเมินความมีประสิทธิภาพ ประหยัด คุ่มค่าในการใช้ทรัพยากรของ ส่วนราชการต่างๆ - งานประเมินการควบคุมภายในของหน่วยรับ ตรวจ	๔. กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม ๔.๑ งานบริหารการศึกษา - งานบริหารงานทั่วไป - งานประสานกิจกรรม - งานส่งเสริมการศึกษา - งานวางแผนและโครงการ - งานนิเทศการศึกษา - งานวิชาการ - งานติดตามและประเมินผล - งานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย ๔.๒ งานส่งเสริมการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม - งานส่งเสริมกีฬาและนันทนาการ - งานศึกษาในระบบ - งานกิจการโรงเรียน - งานศึกษานอกระบบและตามอัธยาศัย - กิจกรรมเด็กและเยาวชน ๕. หน่วยตรวจสอบภายใน - งานจัดทำแผนการตรวจสอบภายในประจำปี - งานการตรวจสอบความถูกต้องและเชื่อถือได้ของเอกสารการเงิน การบัญชี เอกสารการรับ การจ่ายเงินทุกประเภท ตรวจสอบการเก็บ รักษาหลักฐานการเงิน การบัญชี - งานตรวจสอบการสรรหาพัสดุและทรัพย์สิน การเก็บรักษาพัสดุและทรัพย์สิน - งานตรวจสอบการทำประโยชน์จากทรัพย์สิน ขององค์การบริหารส่วนตำบล - งานตรวจสอบ ติดตามและการประเมินผล การดำเนินงานตามแผนงาน โครงการให้ เป็นไปตามนโยบาย วัตถุประสงค์ และ เป้าหมายที่กำหนดอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผลและประหยัด - งานวิเคราะห์และประเมินความประสิทธิภาพ ประหยัด คุ่มค่าในการใช้ทรัพยากรของ ส่วนราชการต่างๆ - งานประเมินการควบคุมภายในของหน่วยรับ ตรวจ	



โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังเดิม	โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังใหม่	หมายเหตุ
- งานรายงานผลการตรวจสอบภายใน - งานบริการข้อมูล สถิติ ช่วยเหลือให้คำแนะนำ - แนวทางแก้ไข ปรับปรุงการปฏิบัติงาน - กำหนดยรับตรวจและผู้เกี่ยวข้อง	- งานรายงานผลการตรวจสอบภายใน - งานบริการข้อมูล สถิติ ช่วยเหลือให้คำแนะนำ - แนวทางแก้ไข ปรับปรุงการปฏิบัติงาน - กำหนดยรับตรวจและผู้เกี่ยวข้อง	

**๘.๒ การวิเคราะห์การกำหนดตำแหน่ง**

องค์การบริหารส่วนตำบลจิกเทิงได้วิเคราะห์การกำหนดตำแหน่งจากภารกิจ ปริมาณงาน ที่แต่ละส่วนราชการจะดำเนินการในระยะ ๓ ปีข้างหน้าเรียบร้อยแล้วสามารถนำผลการวิเคราะห์ตำแหน่งมาบันทึกข้อมูลในกรอบอัตรากำลัง ๓ ปี ดังนี้

ส่วนราชการ	กรอบ อัตรากำลังเดิม	กรอบอัตรากำลังตำแหน่งที่คาดว่าจะต้องใช้ในช่วง ระยะเวลา ๓ ปี ข้างหน้า			อัตรากำลังคน เพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
		๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
สำนักปลัด								
หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักทรัพยากรบุคคล ปก./ชก.	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ปก./ชก.	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักพัฒนาชุมชน ปก./ชก.	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
เจ้าพนักงานธุรการ ปง./ชง.	๒	๒	๒	๒	-	-	-	
เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ปง./ชง.	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานจ้าง								
ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๒	๒	๒	๒	-	-	-	
พนักงานขับรถยนต์ (ทักษะ)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ภารโรง	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
คนสวน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
คนงาน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
กองคลัง								
ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานคลัง ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักวิชาการเงินและบัญชี ปก./ชก.	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักวิชาการจัดเก็บรายได้ ปก./ชก.	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักวิชาการพัสดุ ปก./ชก.	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานจ้าง								
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	



ส่วนราชการ	กรอบ อัตรา กำลังเดิม	กรอบอัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะต้องใช้เวลา ๓ ปี ข้างหน้า			อัตรากำลังคน เพิ่ม/ลด			หมายเหตุ	
		๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙		
กองช่าง									
ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง ระดับต้น) นายช่างโยธา ปง./ชง.		หมายเหตุ การส่งดูตำแหน่งที่ว่างสายงานผู้บริหาร อยู่ระหว่างการดำเนินการสรรหาของ ก.จ.,ก.ท.และ ก.อบต.					-	-	ว่างเดิม (๑ มี.ย. ๖๖) ขอใช้ ก.อบต.สรรหา
พนักงานจ้าง	๑	นายก อบท. ลงนาม.....ด.....					-	-	ว่างเดิม (๓๑ ต.ค. ๕๗) ขอใช้ ขช. กสธ.
ผู้ช่วยนายช่างโยธา	๑	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า	๑	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
คนงาน	๑	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม									
ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม (นักบริหารงานการศึกษา ระดับต้น) นักวิชาการศึกษา ปก./ชก.	๑	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานจ้าง	๑	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา	๑	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลจิกเทิง									
ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก									สรรหาเมื่อได้รับแจ้ง จาก สด.
ครู	๒	๒	๒	๒	๒	-	-	-	
พนักงานจ้าง									
ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	๔	๔	๔	๔	๔	-	-	-	อยู่ระหว่างสรรหา ๒ อัตรา
แม่ครัว (ทั่วไป)	๑	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านจิกเทิง									
ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก									สรรหาเมื่อได้รับแจ้ง จาก สด.
ครู	๑	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานจ้าง									
ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	๑	๑	๑	๑	๑	-	-	-	อยู่ระหว่างสรรหา ๑ อัตรา
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านจิกกลุ่ม									
ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก									สรรหาเมื่อได้รับ แจ้งจาก สด.
ครู	๒	๒	๒	๒	๒	-	-	-	
พนักงานจ้าง									
ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	๑	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
หน่วยตรวจสอบภายใน									
นักวิชาการตรวจสอบภายใน	๑	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่างเดิม (๑๙ เม.ย. ๖๔) รับโอน



๙. ภาระค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น

คำอธิบายหลักและวิธีการคิดภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคล : ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น นำผลวิเคราะห์การกำหนดอัตรากำลังมาคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลไม่เกินกว่าร้อยละ ๔๐ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปี ดังนี้

(๑) เงินเดือน หมายถึง เงินเดือนของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ค่าจ้างลูกจ้างประจำ ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

(๒) เงินประจำตำแหน่ง หมายถึง เงินประจำตำแหน่งตามประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น ลงวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๕๙ และเงินค่าตอบแทนที่จ่ายนอกเหนือจากเงินเดือนซึ่งจ่ายเท่ากับเงินประจำตำแหน่งดังกล่าว

(๓) ค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้น คือ การคำนวณเพื่อประมาณการภาระค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้นในแต่ละปี

(๓.๑) กรณีตำแหน่งที่มีคนครอง ให้ประมาณการภาระค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้นในอัตราคนละ ๑ ขั้น ของอัตราเงินเดือนในแต่ละปี

(๓.๒) กรณีตำแหน่งที่กำหนดใหม่ ให้ประมาณการภาระค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้นจาก (อัตราเงินเดือน ขั้นต่ำสุดของระดับตำแหน่งที่กำหนด + เงินเดือนขั้นสูงสุดของระดับตำแหน่งที่กำหนด)หาร ๒ คูณ จำนวน ๑๒ เดือน

(๔) ค่าใช้จ่ายรวมในแต่ละปี คิดจาก (๑) + (๒) + (๓)

(๕) ค่าใช้จ่ายรวมทั้งหมด

(๖) ประโยชน์ตอบแทนอื่นในแต่ละปี รวมถึงเงินเพิ่มอื่นๆ ที่จ่ายควบกับเงินเดือน เช่น เงินเพิ่มค่าวิชาชีพ (พ.ค.ว.) เงินเพิ่มพิเศษสำหรับการสูบบุหรี่ (พ.ส.ร.) เงินเพิ่มพิเศษค่าภาษามลยา (พ.ภ.ม.) เงินประจำตำแหน่งนิติกร (พ.ต.ก.) เงินวิทยฐานะ เงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษของครูทางการศึกษาพิเศษ (พ.ค.ศ.) เป็นต้น ให้ประมาณการในอัตราไม่เกินร้อยละ ๑๕ โดยคิดจาก (๕)

(๗) คิดจาก (๕) + (๖)

(๘) คิดจาก (๗) คูณ ๑๐๐ หารด้วยงบประมาณรายจ่ายประจำปี

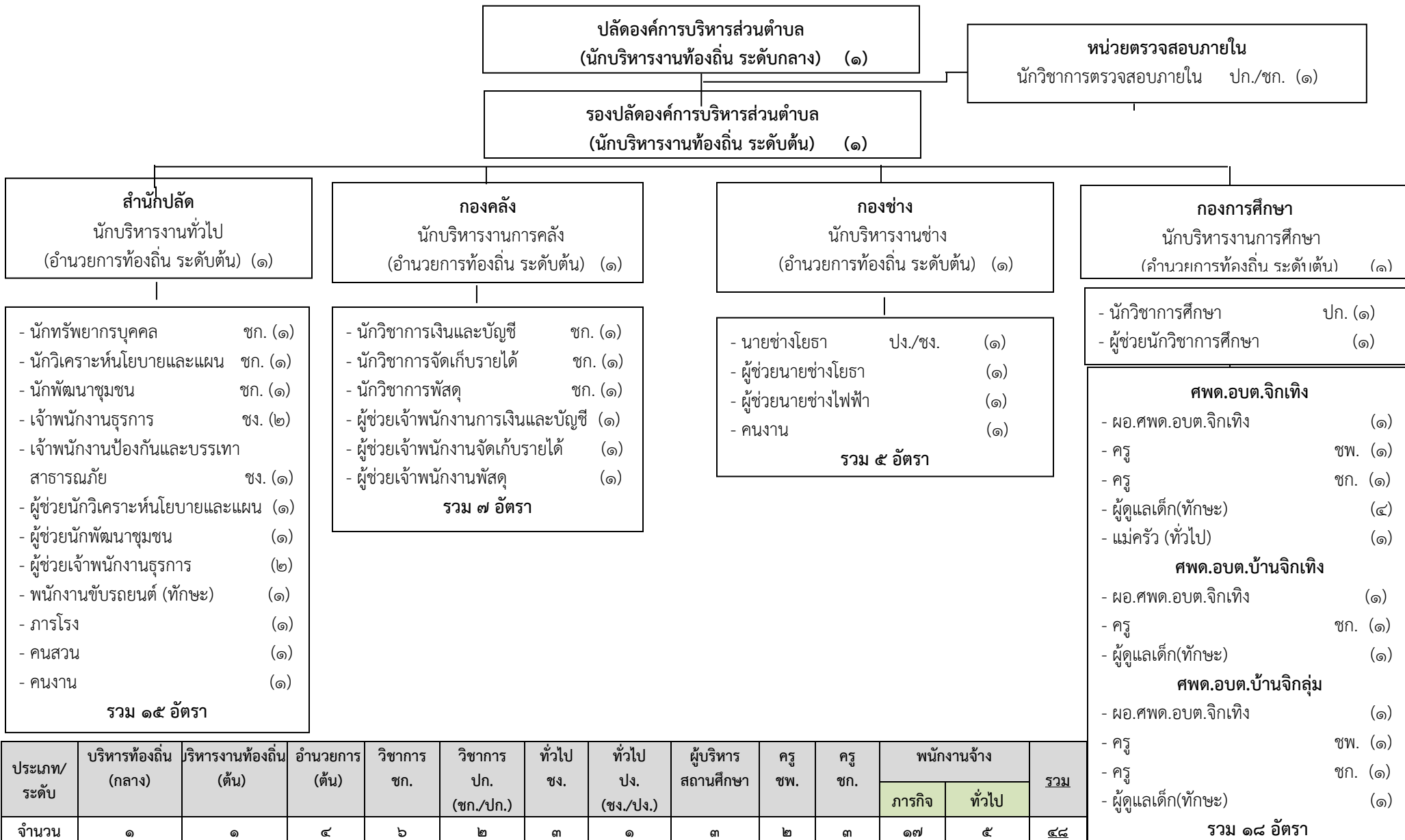
ตาราง Excel

ตาราง Excel



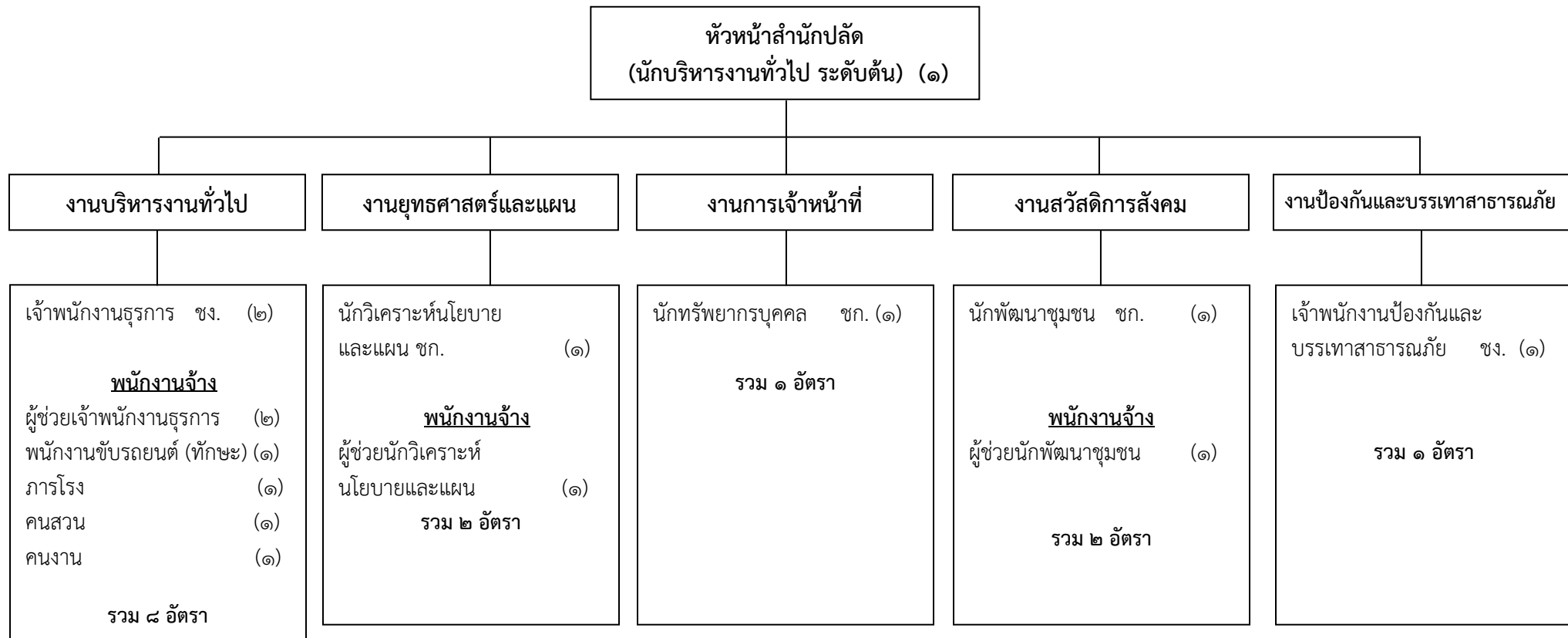
๑๐. แผนภูมิโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (๒๕๖๗ - ๒๕๖๙)

โครงสร้างส่วนราชการองค์การบริหารส่วนตำบลจิกเทิง



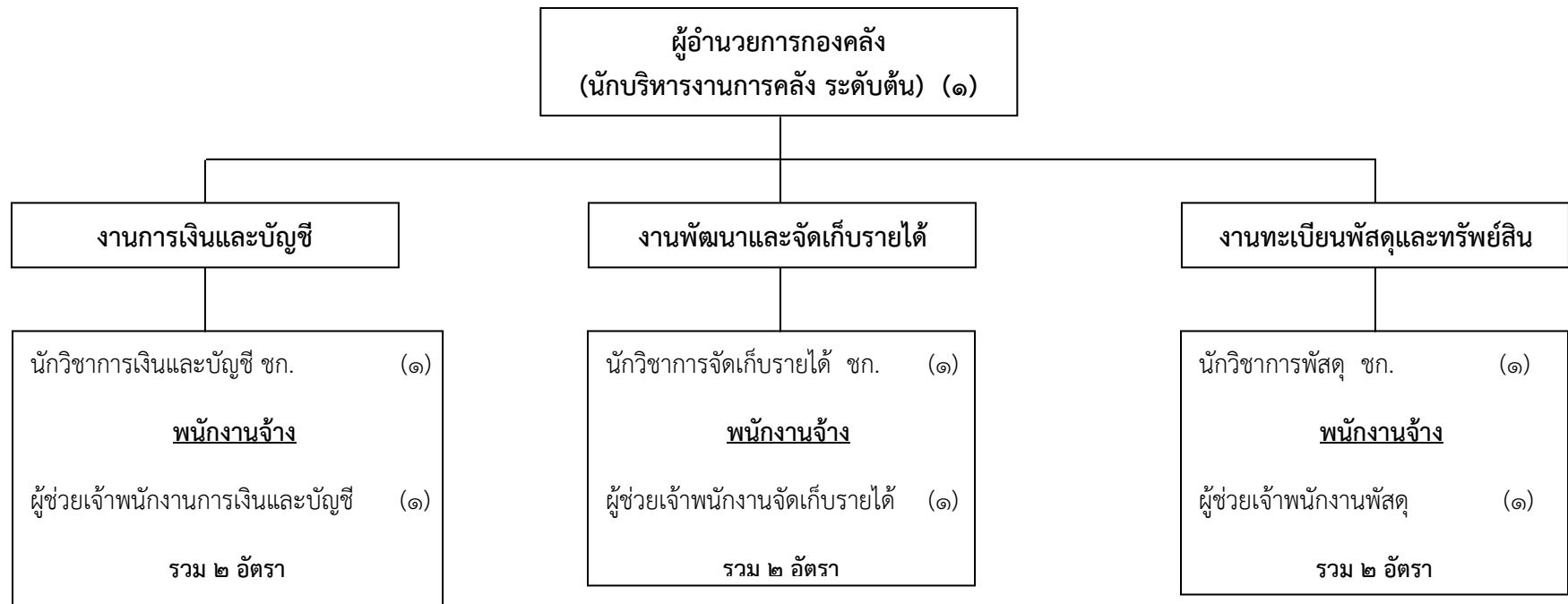
ประเภท/ ระดับ	บริหารท้องถิ่น (กลาง)	บริหารงานท้องถิ่น (ต้น)	อำนวยการ (ต้น)	วิชาการ ชก.	วิชาการ ปก. (ชก./ปก.)	ทั่วไป ชง.	ทั่วไป ปง. (ชง./ปง.)	ผู้บริหาร สถานศึกษา	ครู ชพ.	ครู ชก.	พนักงานจ้าง		รวม
											ภารกิจ	ทั่วไป	
จำนวน	๑	๑	๔	๖	๒	๓	๑	๓	๒	๓	๑๗	๕	๔๔

โครงสร้างสำนักปลัด



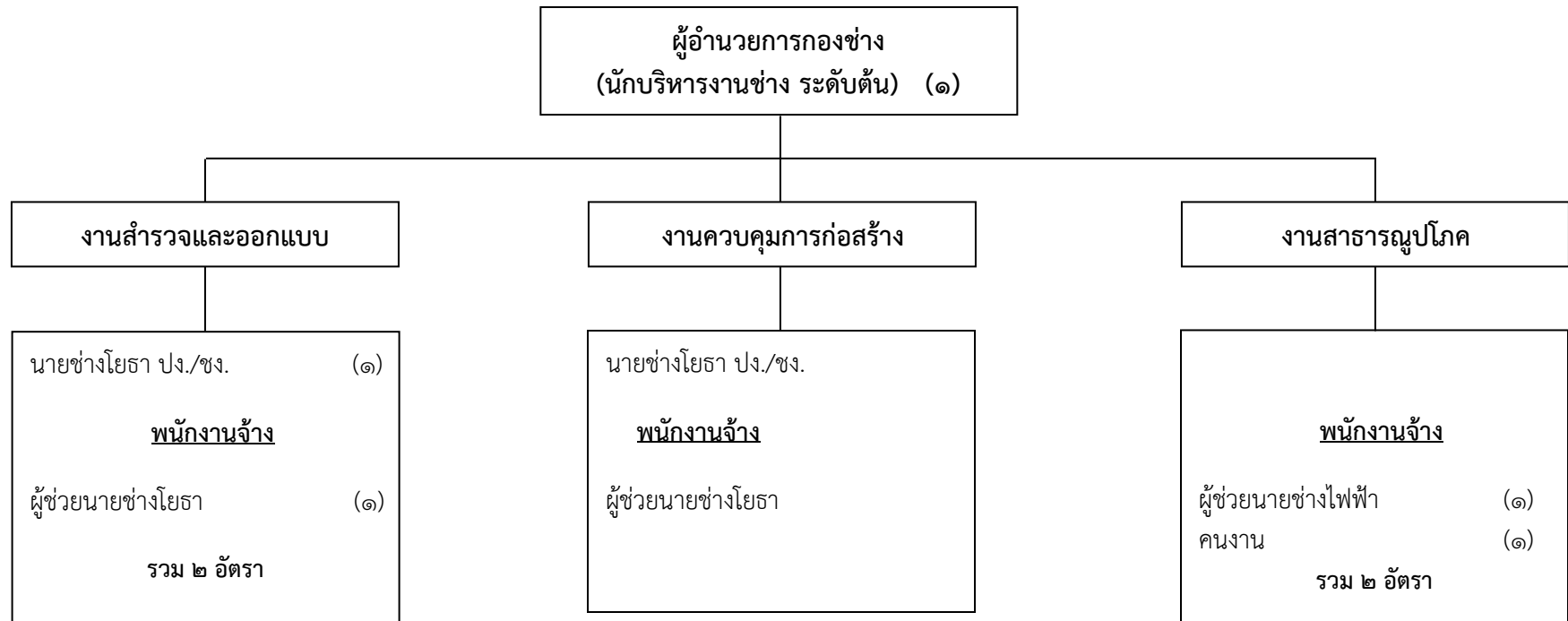
ประเภท/ ระดับ	อำนาจการ (ต้น)	วิชาการ ชก.	ทั่วไป ชก.	พนักงานจ้าง		รวม
				ภารกิจ	ทั่วไป	
จำนวน	๑	๓	๓	๕	๓	๑๕

โครงสร้างองค์กร



ประเภท/ ระดับ	อำนาจการ (ต้น)	วิชาการ ชก.	พนักงานจ้าง		รวม
			ภารกิจ	ทั่วไป	
จำนวน	๑	๓	๓	-	๗

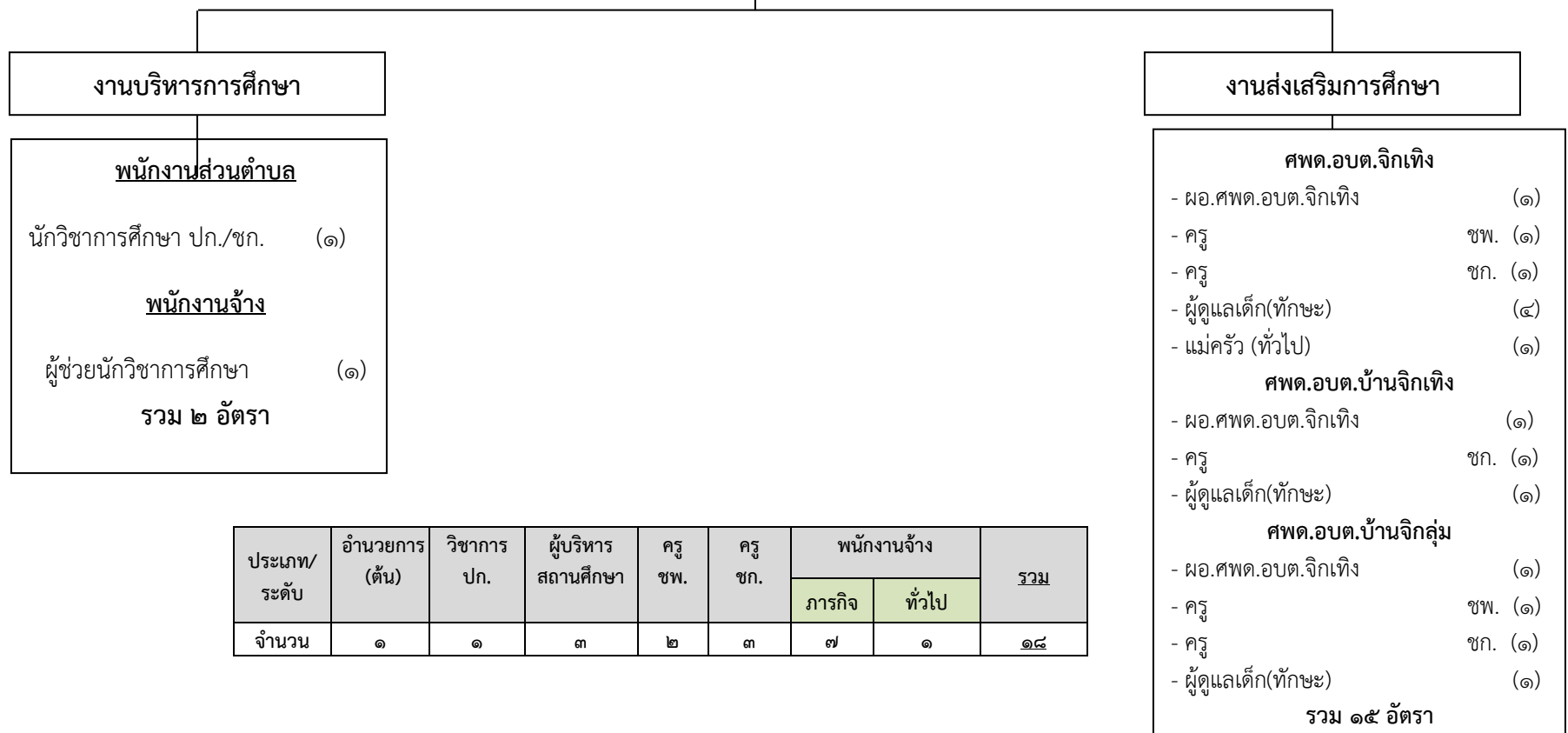
โครงสร้างกองช่าง



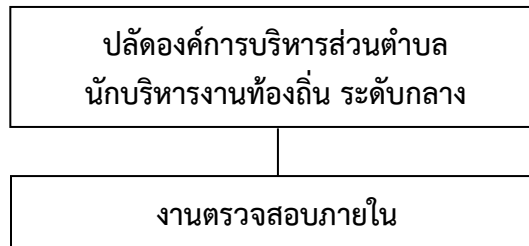
ประเภท/ ระดับ	ผู้อำนวยการ (ต้น)	วิชาการ ชก.	ทั่วไป ปง./ชง.	พนักงานจ้าง		รวม
				ภารกิจ	ทั่วไป	
จำนวน	๑	-	๑	๒	๑	๕

โครงสร้างกองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
(นักบริหารงานการศึกษา ระดับต้น) (๑)



โครงสร้างหน่วยตรวจสอบภายใน



- นักวิชาการตรวจสอบภายใน ปก./ชก. (๑)

รวม ๑ อัตรา

ประเภท/ ระดับ	อำนาจการ (ต้น)	วิชาการ ปก./ชก.	พนักงานจ้าง		รวม
			ภารกิจ	ทั่วไป	
จำนวน	-	๑	-	-	๑



๑๑. บัญชีแสดงจัดคนลงสู่ตำแหน่งและการกำหนดเลขที่ตำแหน่งในส่วนราชการ

ที่	ชื่อ - สกุล	คุณวุฒิการศึกษา	กรอบอัตรากำลังเดิม			กรอบอัตรากำลังใหม่			เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง		หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ		เงินประจำตำแหน่ง	เงินค่าตอบแทน/เงินเพิ่มต่างๆ	
๑	นายอาทิตย์ มีสุข	รป.ม (รัฐประศาสนศาสตร์)	๗๖-๓-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๑	ปลัด อบต. (นักบริหารงาน ท้องถิ่น)	กลาง	๗๖-๓-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๑	ปลัด อบต. (นักบริหารงาน ท้องถิ่น)	กลาง	๗๐๒,๗๒๐ (๕๘,๕๖๐x๑๒)	๘๔,๐๐๐ (๗,๐๐๐x๑๒)	๘๔,๐๐๐ (๗,๐๐๐x๑๒)	๘๗๐,๗๒๐
๒	นายวิชัย ภูทอง	รป.ม (การบริหารการพัฒนา ท้องถิ่น)	๗๖-๓-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๒	รองปลัด อบต. (นักบริหารงาน ท้องถิ่น)	ต้น	๗๖-๓-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๒	นักบริหารงาน อบต. (รองปลัด อบต.)	ต้น	๔๓๕,๗๒๐ (๓๖,๓๑๐x๑๒)	๔๒,๐๐๐ (๓,๕๐๐x๑๒)	-	๔๗๗,๗๒๐
๓	นายประดิษฐ์ รุ่งรัมย์	รป.ม (สหวิทยาการเพื่อการ พัฒนาท้องถิ่น)	๗๖-๓-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๑	นักบริหารงาน ทั่วไป	ต้น	๗๖-๓-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๑	นักบริหารงาน ทั่วไป	ต้น	๔๑๖,๑๖๐ (๓๔,๖๘๐x๑๒)	๔๒,๐๐๐ (๓,๕๐๐x๑๒)	-	๔๕๘,๑๖๐
๔	นายวิรัชชัย ชำนาญเวช	รป.ม (การปกครองท้องถิ่น)	๗๖-๓-๐๑-๓๑๐๒-๐๐๑	นักทรัพยากร บุคคล	ชก.	๗๖-๓-๐๑-๓๑๐๒-๐๐๑	นักทรัพยากร บุคคล	ชก.	๓๔๙,๓๒๐ (๒๙,๑๑๐x๑๒)	-	-	๓๔๙,๓๒๐
๕	นางสาวพรพรรณ พรหมมาโนช	รป.ม (การเมืองการปกครอง)	๗๖-๓-๐๑-๓๑๐๓-๐๐๑	นักวิเคราะห์ นโยบายและแผน	ชก.	๗๖-๓-๐๑-๓๑๐๓-๐๐๑	นักวิเคราะห์ นโยบายและแผน	ชก.	๔๐๙,๓๒๐ (๓๔,๑๑๐x๑๒)	-	-	๔๐๙,๓๒๐
๖	นายสุริยา ศรีแก้วกุล	รป.ม (รัฐประศาสนศาสตร์)	๗๖-๓-๐๑-๓๘๐๑-๐๐๑	นักพัฒนาชุมชน	ชก.	๗๖-๓-๐๑-๓๘๐๑-๐๐๑	นักพัฒนาชุมชน	ชก.	๔๑๖,๑๖๐ (๓๔,๖๘๐x๑๒)	-	-	๔๑๖,๑๖๐
๗	นายภาณุวัตร แก้วโสพรม	วท.บ (เทคโนโลยีการพิมพ์)	๗๖-๓-๐๑-๔๑๐๑-๐๐๑	เจ้าพนักงาน ธุรการ	ชง.	๗๖-๓-๐๑-๔๑๐๑-๐๐๑	เจ้าพนักงาน ธุรการ	ชง.	๒๔๙,๓๖๐ (๒๐,๗๘๐x๑๒)	-	-	๒๔๙,๓๖๐
๘	นางทิติยา ไชยวัน	ปวส. (การบัญชี)	๗๖-๓-๐๑-๔๑๐๑-๐๐๒	เจ้าพนักงาน ธุรการ	ชง.	๗๖-๓-๐๑-๔๑๐๑-๐๐๒	เจ้าพนักงาน ธุรการ	ชง.	๒๔๙,๓๖๐ (๒๐,๗๘๐x๑๒)	-	-	๒๔๙,๓๖๐
๙	นายประสิทธิ์ ทรัพย์มูล	ปวช. (ช่างกลโลหะ)	๗๖-๓-๐๑-๔๘๐๕-๐๐๑	เจ้าพนักงาน ป้องกัน และบรรเทา สาธารณภัย	ชง.	๗๖-๓-๐๑-๔๘๐๕-๐๐๑	เจ้าพนักงาน ป้องกัน และบรรเทา สาธารณภัย	ชง.	๒๘๐,๔๔๐ (๒๓,๓๗๐x๑๒)	-	-	๒๘๐,๔๔๐



แผนอัตรากำลัง ๓ ปี องค์การบริหารส่วนตำบลจิกเทิง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ – ๒๕๖๙

ที่	ชื่อ - สกุล	คุณวุฒิการศึกษา	กรอบอัตรากำลังเดิม			กรอบอัตรากำลังใหม่			เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง		หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ		เงินประจำตำแหน่ง	เงินค่าตอบแทน/เงินเพิ่มต่างๆ	
๑๐	นางเพ็ญศรี โพธิ์ขาว	ศศ.บ. (รัฐประศาสนศาสตร์)	-	ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน	-	-	ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน	-	๒๗๐,๔๘๐ (๒๒,๕๔๐X๑๒)	-	-	๒๗๐,๔๘๐
๑๑	นางสมคิด โทจันทร์	วท.บ. (สถิติประยุกต์)	-	ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน	-	-	ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน	-	๒๘๓,๖๘๐ (๒๓,๖๔๐X๑๒)	-	-	๒๘๓,๖๘๐
๑๒	นางสาวเตียมจิต สุนิพันธ์	ปวส. (คอมพิวเตอร์)	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	๑๘๑,๓๒๐ (๑๕,๑๑๐X๑๒)	-	-	๑๘๑,๓๒๐
๑๓	นายทวีทรัพย์ บุรีรัตน์	ปวช. (ไฟฟ้ากำลัง) (อบรมคอมฯ ๔๒ ชม.)	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	๑๓๘,๐๐๐ (๑๑,๕๐๐X๑๒)	-	-	๑๓๘,๐๐๐
๑๔	นายสิทธิพร ผลทวี	มัธยมศึกษาปีที่ ๖ (ม.๖)	-	พนักงานขับรถยนต์ (ทักษะ)	-	-	พนักงานขับรถยนต์ (ทักษะ)	-	๑๘๑,๕๖๐ (๑๕,๑๓๐X๑๒)	-	-	๑๘๑,๕๖๐
๑๕	นายมิตรชัย พุฒวันดี	มัธยมศึกษาปีที่ ๖ (ม.๖)	-	ภารโรง	-	-	ภารโรง	-	๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐X๑๒)	-	-	๑๐๘,๐๐๐
๑๖	นายราชันย์ อ่อนละออ	มัธยมศึกษาปีที่ ๖ (ม.๖)	-	คนสวน	-	-	คนสวน	-	๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐X๑๒)	-	-	๑๐๘,๐๐๐
๑๗	น.ส.วิไลรัตน์ งามสนิท	มัธยมศึกษาปีที่ ๖ (ม.๖)	-	คนงานทั่วไป	-	-	คนงาน	-	๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐X๑๒)	-	-	๑๐๘,๐๐๐
๑๘	น.ส.กิตติญากร สบายใจ	บธ.ม. (การบริหาร)	๗๖-๓-๐๔-๒๑๐๒-๐๐๑	ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานคลัง)	ต้น	๗๖-๓-๐๔-๒๑๐๒-๐๐๑	ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานคลัง)	ต้น	๔๔๒,๓๒๐ (๓๖,๘๖๐X๑๒)	๔๒,๐๐๐ (๓,๕๐๐X๑๒)	-	๔๘๔,๓๒๐
๑๙	นางสุภาพร วงศ์คำ	บธ.บ. (การบัญชี)	๗๖-๓-๐๔-๒๑๐๑-๐๐๑	นักวิชาการเงินและบัญชี	ชก.	๗๖-๓-๐๔-๒๑๐๑-๐๐๑	นักวิชาการเงินและบัญชี	ชก.	๔๐๙,๓๒๐ (๓๔,๑๑๐X๑๒)	-	-	๔๐๙,๓๒๐
๒๐	นางศศิมาภรณ์ มะโนรัตน์	บธ.บ. (บริหารทรัพยากรมนุษย์)	๗๖-๓-๐๔-๓๒๐๓-๐๐๑	นักวิชาการจัดเก็บรายได้	ชก.	๗๖-๓-๐๔-๓๒๐๓-๐๐๑	นักวิชาการจัดเก็บรายได้	ชก.	๓๖๙,๔๘๐ (๓๐,๗๙๐X๑๒)	-	-	๓๖๙,๔๘๐
๒๑	น.ส.อัญญรัตน์ พินธุรักษ์	บธ.บ. (การบัญชี)	๗๖-๓-๐๔-๓๒๐๔-๐๐๑	นักวิชาการพัสดุ	ชก.	๗๖-๓-๐๔-๓๒๐๔-๐๐๑	นักวิชาการพัสดุ	ชก.	๓๗๖,๐๘๐ (๓๑,๓๔๐X๑๒)	-	-	๓๗๖,๐๘๐



แผนอัตรากำลัง ๓ ปี องค์การบริหารส่วนตำบลจิกเทิง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ – ๒๕๖๙

ที่	ชื่อ - สกุล	คุณวุฒิการศึกษา	กรอบอัตรากำลังเดิม			กรอบอัตรากำลังใหม่			เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง		หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ		เงินประจำตำแหน่ง	เงินค่าตอบแทน/เงินเพิ่มต่างๆ	
๒๒	ว่าที่ ร.ต.หญิง สุกัญญา ศรีจันทร์	ปวส. (การบัญชี)	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงาน การเงินและบัญชี	-	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงาน การเงินและบัญชี	-	๑๓๘,๐๐๐ (๑๑,๕๐๐X๑๒)	-	-	๑๓๘,๐๐๐
๒๓	นางชนิดาภา แก้วโสพรรณ	บธ.บ. (การบัญชี)	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงาน จัดเก็บรายได้	-	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงาน จัดเก็บรายได้	-	๑๖๓,๕๖๐ (๑๔,๘๗๐X๑๒)	-	-	๑๖๓,๕๖๐
๒๔	น.ส.รัตนติกา ทนาย	บธ.บ. (บริหารทรัพยากร มนุษย์)	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	-	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	-	๑๖๐,๘๐๐ (๑๓,๕๐๐X๑๒)	-	-	๑๖๐,๘๐๐
๒๕	- ว่าง -	-	๗๖-๓-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๑	ผู้อำนวยการ กองช่าง (นักบริหารงานช่าง)	ต้น	๗๖-๓-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๑	ผู้อำนวยการ กองช่าง (นักบริหารงานช่าง)	ต้น	๓๙๓,๖๐๐ (ค่ากลาง)	๔๒,๐๐๐ (๓,๕๐๐X๑๒)	-	๔๓๕,๖๐๐ (ว่างเดิม)
๒๖	- ว่าง -		๗๖-๓-๐๕-๔๗๐๑-๐๐๑	นายช่างโยธา	ปง./ชง.	๗๖-๓-๐๕-๔๗๐๑-๐๐๑	นายช่างโยธา	ปง./ชง.	๒๙๗,๙๐๐ (ค่ากลาง)	-	-	๒๙๗,๙๐๐ (ว่างเดิม)
๒๗	นายไมตรี พันธุ์คำ	ปวส. (ก่อสร้าง)	-	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	-	-	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	-	๑๗๖,๓๔๐ (๑๔,๙๕๐X๑๒)	-	-	๑๗๖,๓๔๐
๒๘	นายกิตติพงษ์ ทวีทอง	ปวส. (ไฟฟ้ากำลัง)	-	ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า	-	-	ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า	-	๑๖๗,๕๒๐ (๑๓,๙๖๐X๑๒)	-	-	๑๖๗,๕๒๐
๒๙	นายสุธี พันธุ์คำ	วท.บ. (เกษตรศาสตร์)	-	คนงานทั่วไป	-	-	คนงาน	-	๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐X๑๒)	-	-	๑๐๘,๐๐๐
๓๐	นายนคร ผลเลขา	ค.ม. (การบริหาร การศึกษา)	๗๖-๓-๐๘-๒๑๐๗-๐๐๑	ผู้อำนวยการ กองการศึกษา (นักบริหารงาน การศึกษา)	ต้น	๗๖-๓-๐๘-๒๑๐๗-๐๐๑	ผู้อำนวยการ กองการศึกษา (นักบริหารงาน การศึกษา)	ต้น	๔๔๘,๙๒๐ (๓๗,๔๑๐X๑๒)	๔๒,๐๐๐ (๓,๕๐๐X๑๒)	-	๔๙๐,๙๒๐
๓๑	น.ส.อัญชนา อินทร์เอี่ยม	บธ.ม. (การจัดการทั่วไป)	๗๖-๓-๐๘-๓๘๐๓-๐๐๑	นักวิชาการศึกษา	ปก.	๗๖-๓-๐๘-๓๘๐๓-๐๐	นักวิชาการศึกษา	ปก.	๔๕๕,๔๐๐ (๓๗,๙๕๐X๑๒)	-	-	๔๕๕,๔๐๐
๓๒	นางสาวปภาดา พันธุ์คำ	ศิลปศาสตรบัณฑิต (ภาษาอังกฤษ)	-	ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา	-	-	ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา	-	๒๗๑,๕๖๐ (๒๒,๖๓๐X๑๒)	-	-	๒๗๑,๕๖๐



ที่	ชื่อ - สกุล	คุณวุฒิการศึกษา	กรอบอัตรากำลังเดิม			กรอบอัตรากำลังใหม่			เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง		หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ		เงินประจำตำแหน่ง	เงินค่าตอบแทน/เงินเพิ่มต่างๆ	
๓๓	-	-	-	-	-	-	ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	-	-	-	-	รอการจัดสรรงบประมาณจากสถ.
๓๔	นายทวีศักดิ์ แสนทวีสุข	ศษ.ม. (การบริหารการศึกษา)	๗๖-๓-๐๘-๖๖๐๐-๕๑๒	ครู	ชพ.	๗๓-๓-๐๘-๖๖๐๐-๕๑๒	ครู	ชพ.	๓๙๔,๓๒๐ (๓๒,๘๖๐X๑๒)	-	๑๓๔,๔๐๐ (๕,๖๐๐+๕,๖๐๐X๑๒)	๕๒๘,๗๒๐
๓๕	นางสมพิช อธิธนากร	ค.บ. (การศึกษาปฐมวัย)	๗๖-๓-๐๘-๖๖๐๐-๕๑๕	ครู	ชก.	๗๖-๓-๐๘-๖๖๐๐-๕๑๕	ครู	ชก.	๓๑๒,๔๘๐ (๒๖,๗๙๐X๑๒)	-	๔๒,๐๐๐ (๓,๕๐๐X๑๒)	๓๖๓,๔๘๐
๓๖	นางเจษฎาภา เรือง	ค.บ. (การศึกษาปฐมวัย)	-	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	-	-	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	-	๑๘๕,๐๔๐ (๑๕,๔๒๐X๑๒)	-	-	๑๘๕,๐๔๐
๓๗	น.ส.อินทร์ทิรา บุญชิต	ค.บ. (การศึกษาปฐมวัย)	-	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	-	-	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	-	๑๒๗,๕๖๐ (๑๐,๖๓๐X๑๒)	-	-	๑๒๗,๕๖๐
๓๘	- ว่าง -	-	-	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	-	-	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	-	๑๑๒,๘๐๐ (๙,๔๐๐X๑๒)	-	-	๑๑๒,๘๐๐ (ว่างเดิม)
๓๙	- ว่าง -	-	-	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	-	-	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	-	๑๑๒,๘๐๐ (๙,๔๐๐X๑๒)	-	-	๑๑๒,๘๐๐ (ว่างเดิม)
๔๐	นางประนอม ดวงไข	มัธยมศึกษาปีที่ ๖ (ม.๖)	-	แม่ครัว (ทั่วไป)	-	-	แม่ครัว (ทั่วไป)	-	๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐X๑๒)	-	-	๑๐๘,๐๐๐
๔๑	-	-	-	-	-	-	ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	-	-	-	-	รอการจัดสรรงบประมาณจากสถ.
๔๒	นางอนงค์ โนนแก้ว	ศษ.ม. (การบริหารการศึกษา)	๗๖-๓-๐๘-๖๖๐๐-๕๑๔	ครู	ชก.	๗๓-๓-๐๘-๖๖๐๐-๕๑๔	ครู	ชก.	๓๗๑,๒๘๐ (๓๐,๙๔๐X๑๒)	-	๔๒,๐๐๐ (๓,๕๐๐X๑๒)	๔๑๓,๒๘๐
๔๓	- ว่าง -	-	-	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	-	-	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	-	๑๑๒,๘๐๐ (๙,๔๐๐X๑๒)	-	-	๑๑๒,๘๐๐ (ว่างเดิม)



แผนอัตรากำลัง ๓ ปี องค์การบริหารส่วนตำบลจิกเทิง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙

ที่	ชื่อ - สกุล	คุณวุฒิการศึกษา	กรอบอัตรากำลังเดิม			กรอบอัตรากำลังใหม่			เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง		หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ		เงินประจำตำแหน่ง	เงินค่าตอบแทน/เงินเพิ่มต่างๆ	
๔๔	-	-	-	-	-	-	ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	-	-	-	-	รายการจัดสรรงบประมาณจากสภ.
๔๕	นางรัชณี ชมภู	ศษ.ม. (การบริหารการศึกษา)	๗๖-๓-๐๘-๖๖๐๐-๕๑๑	ครู	ชพ.	๗๖-๓-๐๘-๖๖๐๐-๕๑๑	ครู	ชพ.	๓๗๕,๘๔๐ (๓๑,๓๒๐X๑๒)	-	๑๓๔,๔๐๐ (๕,๖๐๐+ ๕,๖๐๐X๑๒)	๕๑๐,๒๔๐
๔๖	นางยุพิน ใจแก้ว	ศษ.ม. (การบริหารการศึกษา)	๗๖-๓-๐๘-๖๖๐๐-๕๑๓	ครู	ชก.	๗๖-๓-๐๘-๖๖๐๐-๕๑๓	ครู	ชก.	๓๖๗,๒๐๐ (๓๐,๖๐๐X๑๒)	-	๔๒,๐๐๐ (๓,๕๐๐X๑๒)	๔๐๙,๒๐๐
๔๗	นางอุไรวรรณ แสงแดง	รป.บ. (การปกครองท้องถิ่น)	-	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	-	-	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	-	๑๒๗,๕๖๐ (๑๐,๖๓๐X๑๒)	-	-	๑๒๗,๕๖๐
๔๘	-ว่าง-	-	๗๖-๓-๑๒-๓๒๐๕-๐๐๑	นักวิชาการ ตรวจสอบ ภายใน	ปก./ ชก.	๗๖-๓-๑๒-๓๒๐๕-๐๐๑	นักวิชาการ ตรวจสอบ ภายใน	ปก./ ชก.	๓๕๕,๓๒๐ (ค่ากลาง)	-	-	๓๕๕,๓๒๐

๑๒. แนวทางพัฒนาข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

องค์การบริหารส่วนตำบลจิกเทิง กำหนดแนวทางการพัฒนาพนักงานส่วนตำบล ข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา พนักงานจ้าง โดยการพัฒนาความรู้ ทักษะการปฏิบัติงานในแต่ละตำแหน่งตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง พัฒนาด้านการบริหาร คุณสมบัติส่วนตัว คุณธรรมจริยธรรมประกอบกับการพัฒนาตามนโยบายของรัฐบาล จังหวัด โดยยึดหลักธรรมาภิบาลเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน ดังนี้

๑. เป็นองค์การบริหารส่วนตำบลที่เปิดกว้างและเชื่อมโยงกัน มีการบริหารจัดการที่เปิดเผย โปร่งใสในการทำงาน บุคคลภายนอกสามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสารของ หน่วยงานได้ มีการแบ่งปันข้อมูลซึ่งกันและกัน ระหว่างหน่วยงานรัฐ ภาคเอกชน และประชาชนทั่วไป เพื่อเป็นการตรวจสอบการทำงานระหว่างกันและเปิดกว้างซึ่งการมีส่วนร่วม การสร้างเครือข่าย

๒. องค์การบริหารส่วนตำบลยึดประชาชนเป็นศูนย์กลาง เป็นการทำงานที่ต้องเข้าใจประชาชนเป็นหลัก ทำงานเชิงรุกและมองไปข้างหน้า โดยตั้งคำถามเสมอว่า ประชาชนจะได้อะไร มุ่งเน้นแก้ไข ปัญหาความต้องการ และตอบสนองความต้องการประชาชนเป็นสำคัญ การอำนวยความสะดวกเชื่อมโยงทุกส่วนราชการ เพื่อเปิดโอกาสตอบโจทย์การทำงานร่วมกัน องค์การบริหารส่วนตำบลจิกเทิง มุ่งเน้นให้ประชาชนใช้ระบบดิจิทัล อีเล็กทรอนิกส์ เพื่อให้ประชาชนก้าวทันความก้าวหน้าของระบบข้อมูลสารสนเทศ โดยเปิดให้ประชาชนใช้บริการ WIFI ฟรี รวมถึงเปิดโอกาสให้ประชาชนใช้ระบบอินเทอร์เน็ตที่หน่วยงาน ให้ข้อมูลผ่านไลน์ เว็บไซต์ของหน่วยงานด้วย

๓. เป็นองค์การบริหารส่วนตำบลที่มีขีดสมรรถนะสูงและทันสมัย องค์การบริหารส่วนตำบลจิกเทิงต้องทำงานอย่างเตรียมการไว้ล่วงหน้า มีการวิเคราะห์ความเสี่ยง สร้างนวัตกรรมหรือความคิดริเริ่มและประยุกต์องค์ความรู้ในแบบสหสาขาวิชา เข้ามาใช้ในการตอบโต้กับโลกแห่งการเปลี่ยนแปลงอย่างฉับพลัน เพื่อสร้างคุณค่า มีความยืดหยุ่นและความสามารถในการตอบสนองกับสถานการณ์ต่างๆได้อย่างทันเวลา ตลอดจนเป็นองค์กรที่มีสมรรถนะสูงและปรับตัวเข้าสู่สภาพความเป็นสำนักงานสมัยใหม่ รวมทั้งทำให้บุคลากรมีความผูกพันต่อการปฏิบัติราชการ และปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างเหมาะสมกับบทบาทของตนเอง

๔. การกำหนดแนวทางการพัฒนาด้านดิจิทัล

ให้ถือปฏิบัติตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๑๓.๔/๔๒ ลงวันที่ ๕ พฤษภาคม ๒๕๖๓ เรื่อง เครื่องมือสำรวจทักษะด้านดิจิทัลของข้าราชการและบุคลากรภาครัฐด้วยตนเอง (Digital Government Skill Self-Assessment) โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาด้านดิจิทัลของข้าราชการและบุคลากรภาครัฐเพื่อปรับเปลี่ยนแผนรัฐบาลดิจิทัลตามมติคณะรัฐมนตรีในการประชุมเมื่อวันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๐

ทั้งนี้ในการพัฒนาบุคลากรในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลจิกเทิง ตามแนวทางข้างต้นนั้น กำหนดให้ทุกตำแหน่ง ได้มีโอกาสที่จะได้รับการพัฒนา ในช่วงระยะเวลาตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ซึ่งวิธีการพัฒนา อาจใช้วิธีการใดวิธีการหนึ่ง เช่น การปฐมนิเทศ การฝึกอบรม การศึกษาหรือดูงาน การประชุมเชิงปฏิบัติการ ฯลฯ ประกอบในการพัฒนาพนักงานส่วนตำบล เพื่อให้งานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลบังเกิดผลดีต่อประชาชนและท้องถิ่น ซึ่งการพัฒนาแรกจะเน้นที่การพัฒนาพื้นฐานการปฏิบัติงานพื้นฐานของพนักงานที่จำเป็นต่อการปฏิบัติราชการ เช่น

- ✓ การบริหารโครงการ
- ✓ การให้บริการ
- ✓ การวิจัย

- ✓ ทักษะการติดต่อสื่อสาร
- ✓ การเขียนหนังสือราชการ
- ✓ การใช้เทคโนโลยีสมัยใหม่ เช่น การใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ต่างๆ เป็นต้น

ส่วนการพัฒนาพฤติกรรมกาปฏิบัติราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลจิกเทิงเล็งเห็นว่า มีความสำคัญอย่างยิ่ง เนื่องจากว่า บุคลากรที่มาดำรงตำแหน่ง ในสังกัดนั้น มีที่มาของแต่ละคนไม่เหมือนกันต่างสถานที่ ต่างภาค ต่างภาษาถิ่น ดังนั้น ในการพัฒนาพฤติกรรมกาปฏิบัติราชการ จึงมีความสำคัญและจำเป็นอย่างยิ่ง ประกอบกับพฤติการณ์ปฏิบัติราชการเป็นคุณลักษณะร่วมของพนักงานส่วนตำบลทุกคนที่พึงมี เป็นการหล่อหลอมให้เกิดพฤติกรรมและค่านิยมพึงประสงค์ร่วมกัน เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดกับองค์การบริหารส่วนตำบลจิกเทิง ประกอบด้วย

- ✓ การมุ่งผลสัมฤทธิ์
- ✓ การยึดมั่นในความถูกต้องชอบธรรมและจริยธรรม
- ✓ การเข้าใจในองค์กรและระบบงาน
- ✓ การบริการเป็นเลิศ
- ✓ การทำงานเป็นทีม

๑๓. ประกาศคุณธรรมจริยธรรมของพนักงานส่วนตำบลพนักงานจ้างองค์การบริหารส่วนตำบลจิกเทิง

องค์การบริหารส่วนตำบลจิกเทิง ได้ประกาศคุณธรรม จริยธรรมของพนักงานส่วนตำบล เพื่อให้พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง มีหน้าที่ดำเนินไปตามกฎหมาย เพื่อรักษาประโยชน์ส่วนรวม และไม่หวังประโยชน์ส่วนตน อำนวยความสะดวกให้บริการประชาชนด้วยความเป็นธรรม ตามหลักธรรมาภิบาล โดยยึดหลักตามค่านิยมหลักของมาตรฐานจริยธรรม ดังนี้

๑. ยึดมั่นในคุณธรรมและจริยธรรม
๒. มีจิตสำนึกที่ดี ซื่อสัตย์ สุจริต และรับผิดชอบ
๓. ยึดถือประโยชน์ของประเทศมากกว่าประโยชน์ส่วนตน และไม่มีประโยชน์ทับซ้อน
๔. ยืนหยัดทำในสิ่งที่ถูกต้อง เป็นธรรมและถูกกฎหมาย
๕. ให้บริการประชาชนด้วยความรวดเร็ว มีอัธยาศัยและไม่เลือกปฏิบัติ
๖. ให้บริการข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนอย่างครบถ้วน ถูกต้อง และไม่บิดเบือนข้อเท็จจริง
๗. การมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน รักษามาตรฐาน มีความโปร่งใส และตรวจสอบได้
๘. ยึดมั่นในระบบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
๙. ยึดมั่นในหลักจรรยาวิชาชีพขององค์กร

ทั้งนี้ การฝ่าฝืนไม่ปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรมให้ถือเป็นการกระทำความผิดทางวินัย

ภาคผนวก